

สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 59

ครั้งที่ 1/2562

วันพฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน

กรรมการผู้มาประชุม 14 คน

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสิทธิชัย อินทรวงศ์ | รองประธานกรรมการ ที่ 1 |
| 3. นายวิมาน หมัดเห | กรรมการและเหรัญญิก |
| 4. นายชากี สะมะแอ | กรรมการ |
| 5. นายสุทิน ปิยะรัตน์ | กรรมการ |
| 6. นายพัชระ เจริญศรี | กรรมการ |
| 7. นายบัณฑิต สติรักษ์ | กรรมการ |
| 8. นายอภิรักษ์ เบญจมาศ | กรรมการ |
| 9. นายนพ เนื่อน้อย | กรรมการ |
| 10. นายบลยา ไพรเจริญ | กรรมการ |
| 11. นายนิคม ปักสีร์รักษ์ | กรรมการ |
| 12. นายอัครุตรอุปเตอ สะอูดี | กรรมการ |
| 13. นายอมร นาคปก | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. นายบัญชา แสนสุข | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการไม่มาประชุม 1 คน

- | | |
|----------------------|-----------|
| 1. นายมะนาเชร์ แม่แล | ติตราชการ |
|----------------------|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม 1 คน

- | | |
|-----------------------|-----------|
| 1. นายพงษ์เทพ ไหมใจดี | ผู้จัดการ |
|-----------------------|-----------|

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเข้าประชุมครบองค์ประชุมตามข้อบังคับแล้ว นายเกรียงไกร ศักระพันธุ์ ประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. นายมะนาเซร์ แมแล ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ได้ เนื่องจากติดราชการต่างจังหวัด

2. นายจิตร เกตุแก้ว เชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วัดโบราณสถิตย์ อำเภอสว่างปาดิ จังหวัดนราธิวาส

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

3.1 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59

ด้วยที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 ได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด ชุดที่ 59 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งระหว่างกันเองให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ ข้อ 72. ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการและเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรให้มีการเลือกตั้งรองประธานกรรมการ 2 คน เหรัญญิก 1 คน เลขานุการ 1 คน และผู้ช่วยเลขานุการ 1 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เลือกตั้ง

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1. รองประธานกรรมการ ที่ 1 | ได้แก่ นายสิทธิชัย อินทวงศ์ |
| 2. รองประธานกรรมการ ที่ 2 | ได้แก่ นายมะนาเชร์ แมแล |
| 3. เภรัณญิก | ได้แก่ นายวิมาน หมัดเห |
| 4. เลขานุการ | ได้แก่ นายอมร นาคปก |
| 5. ผู้ช่วยเลขานุการ | ได้แก่ นายบัญชา แสนสุข |

3.2 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการในคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 58 หมดวาระลง จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการชุดใหม่ เพื่อทำหน้าที่ตาม ข้อบังคับต่อไป

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ ข้อ 81. คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจาก คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัณญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการ ตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธาน และ เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ และประธาน คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์เป็นคณะกรรมการอำนวยการร่วมอีก 2 คน

มติที่ประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ จำนวน 7 คน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสิทธิชัย อินทวงศ์ | กรรมการ |
| 3. นายมะนาเชร์ แมแล | กรรมการ |
| 4. นายวิมาน หมัดเห | กรรมการ |
| 5. นายสุทิน ปิยะรัตน์ | กรรมการ |
| 6. นายบัญชา แสนสุข | กรรมการ |
| 7. นายอมร นาคปก | เลขานุการ |

3.3 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ด้วยคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ในคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 58 หมดวาระลง จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ชุดใหม่เพื่อทำหน้าที่ตามข้อบังคับต่อไป

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ ข้อ 85. คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวน 9 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวน 9 คน เป็นคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ แต่งตั้ง

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายสุทิน ปิยะรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายบทยา ไพรเจริญ | กรรมการ |
| 3. นายพัชระ เจริญศรี | กรรมการ |
| 4. นายอับดุลรอเปอ สะอูดี | กรรมการ |
| 5. นายนพ เนื่อน้อย | กรรมการ |
| 6. นายนิคม ปักยิรัช | กรรมการ |
| 7. นายอภิรักษ์ เบญจมาศ | กรรมการ |
| 8. นายบัณฑิต สติรัญ | กรรมการ |
| 9. นายชาลี สะมะแอ | กรรมการและเลขานุการ |

3.4 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้

ด้วยคณะกรรมการเงินกู้ในคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 58 หมดวาระลง จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 แต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ชุดใหม่ เพื่อทำหน้าที่ตามข้อบังคับต่อไป

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ ข้อ 83. คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวนไม่เกิน 15 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวน 11 คน เป็นคณะกรรมการเงินกู้
มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ แต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จำนวน

11 คน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นายสิทธิชัย อินทรวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายบทยา ไหริเจริญ | กรรมการ |
| 3. นายบัญชา แสนสุข | กรรมการ |
| 4. นายชากี สะมะแอ | กรรมการ |
| 5. นายอภิรักษ์ เบญจมาศ | กรรมการ |
| 6. นายนพ เนื่อน้อย | กรรมการ |
| 7. นายพัชระ เจริญศรี | กรรมการ |
| 8. นายบัณฑิต สติรักษ์ | กรรมการ |
| 9. นายนิคม ปักยี่รักษ์ | กรรมการ |
| 10. นายอับดุลรอเปอ สะอูดี | กรรมการ |
| 11. นายมะนาเชร์ แมแล | กรรมการและเลขานุการ |

3.5 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ

ด้วยที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 58 ต้องพ้นจากตำแหน่งเพื่อให้
เป็นไปตามข้อบังคับ จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 แต่งตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกเป็น
ที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 ต่อไป

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ ข้อ 101 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการ
อาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและมีความสามารถเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และที่
ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม
ระเบียบที่สหกรณ์กำหนด □

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 10 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ให้เชิญบุคคลผู้มีรายชื่อต่อไปนี้
เป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด

- | | |
|------------------------|---|
| 1. นายณัฐพัชร ศรีสังข์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานราธิวาส เขต 1 |
|------------------------|---|

2. นายสุพจน์ มณีรัตน์โชติ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
3. นายฉัตรกร แก้วประทุม	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาส เขต 3
4. นายสุธี บุญญะนิติ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 15
5. นายธานินท์ คงนวล	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเทศบาลเมือง นราธิวาส
6. นายสุนทร เพ็ชรคง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเทศบาลเมือง สุไหงโกลลก
7. นายสืบพงศ์ จันทรเดิม	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส
8. นายพงษ์เทพ ไหมใจดี	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
9. นายสมยศ เสาวคนธ์	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
10. นายวีระศักดิ์ ฐานะภักดี	ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

3.6 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ – จัดจ้าง

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 อนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อพัสดุ
ครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาวิธีการ
จัดซื้อ จัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

รายการซื้อ

โดยวิธีตกลงราคา

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย จำนวน 4 เครื่อง	งบประมาณ	125,000 บาท
2. เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก จำนวน 1 เครื่อง	งบประมาณ	50,000 บาท
3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	งบประมาณ	15,000 บาท
4. กล้องวงจรปิด จำนวน 1 ชุด	งบประมาณ	7,000 บาท

โดยวิธีสอบราคา

1. กรรมธรรม์ประกันชีวิตกลุ่ม
2. กรรมธรรม์ประกันสินเชื่อ

รายการจ้าง

โดยวิธีตกลงราคา

1. พิมพ์รายงานกิจการ	งบประมาณ	84,000 บาท
2. พิมพ์แผนปฏิบัติการ	งบประมาณ	3,500 บาท
3. วางแนวท่อประปา ท่อน้ำทิ้ง และซิงค์	งบประมาณ	9,500 บาท
4. งานติดตั้งจราจรภายในบริเวณสำนักงาน	งบประมาณ	18,570 บาท
5. งานซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	งบประมาณ	37,500 บาท
6. งานปรับปรุงแสงสว่างบริเวณโถงบริการ	งบประมาณ	12,700 บาท
7. งานก่อสร้างห้องเก็บอุปกรณ์	งบประมาณ	69,000 บาท

โดยวิธีสอบราคา

งานซ่อมแซมอาคารสำนักงาน งบประมาณ 2,000,000 บาท

นายณพ เนื่อน้อย จากข้อเสนอแนะที่ประชุมหน่วยจังหวัดให้ตั้งงบประมาณซ่อมแซมไว้ 2,000,000 บาท และให้ดำเนินการตามระเบียบแต่งตั้งกรรมการ แต่จำได้ว่าสหกรณ์จังหวัดเคยแนะนำไว้ว่า ควรเป็นคณะกรรมการ เพราะเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

นายวิมาน หมัดเห กรณีสหกรณ์จังหวัดแนะนำนั้นเป็นกรณีการขายสำนักงาน

ผู้จัดการ ข้อเสนอแนะของสหกรณ์จังหวัดนั้นเป็นกรณีการขายอาคาร ซึ่งข้อบังคับกำหนดให้เป็นคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการ เพราะที่ผ่านมาสหกรณ์ได้แต่งตั้งเป็นบุคคลภายนอกแต่ปรากฏว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มที่

นายอมร นาคปก ที่ประชุมหน่วยจังหวัด ให้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ โดยให้ประกาศประกวดราคา/สอบราคา โดยเห็นชอบให้คณะกรรมการ หรือบุคคลภายนอกก็ควรจะเป็นผู้ชำนาญการ ขั้นตอนคือให้ผู้รับเหมาเข้ามาประเมินเนื้องานและเสนอราคา แล้วคณะกรรมการดำเนินการก็แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองและพิจารณาผล ทั้งนี้ ให้มีเงื่อนไขประกันสัญญา.....ปี

ประธานกรรมการ ก่อนที่จะประกาศสหกรณ์ควรมีกำหนดแบบกรอบงานแล้วให้ผู้รับเหมาเสนอราคา

นายอมร นาคปก ก็ให้ผู้รับเหมาเข้ามาดูหน้างาน และเสนอราคา

ประธานกรรมการ สหกรณ์ต้องมีข้อมูลก่อนที่จะประกาศสอบราคาซ่อมแซม

ผู้จัดการ เห็นด้วยกับประธานให้มีการเชิญผู้รู้มาทำการประมาณการ และประเมินการสอบราคา

นายอมร นาคปก เสนอให้ตั้งคณะกรรมการทั้งคณะเป็นผู้พิจารณาผลได้หรือไม่ เพราะจะต้องรับผิดชอบร่วมกัน

นายสุทิน ปิยะรัตน์ โดยปกติก็อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการอยู่แล้ว
ทั้งนี้ การแต่งตั้งตามคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ แต่อย่างไรก็ตามก็อยู่
ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

นายบัญชา แสนสุข การที่จะตั้งคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะนั้นได้ แต่ตาม
ระเบียบงานพัสดุนั้นไม่สามารถทำเช่นนั้นได้

นายสุทิน ปิยะรัตน์ การแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้ชำนาญการอาจให้เป็น
กรรมการตรวจรับงาน หรือผู้ควบคุมงานจ้าง และจะต้องมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุมงานจ้างอีกด้วย

ประธานกรรมการ เห็นสมควรให้ถอนเรื่องงานซ่อมแซมอาคารสำนักงานก่อน
และให้นำเสนอในคราวการประชุมคราวถัดไป

คณะกรรมการรับซอง (รายการจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา) ประกอบด้วย

1. นางทพมา แก่นบุญ
2. นางธมน ทวีสุข

คณะกรรมการเปิดซองและพิจารณาผลจัดซื้อกรรมธรรม์ประกันชีวิตกลุ่ม/

ประกันสินเชื่อ

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| 1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพัชระ เจริญศรี | กรรมการ |
| 3. นายวิมาน หมัดเห | กรรมการ |
| 4. นายมะนาเซร์ แมแล | กรรมการ |
| 5. นายสุทิน ปิยะรัตน์ | กรรมการ |
| 6. นายอมร นาคปก | กรรมการ |
| 7. นายนพ เนื่อน้อย | กรรมการ |
| 8. นายสิทธิชัย อินทรวงค์ | กรรมการ |
| 9. นายอภิรักษ์ เบญจมาศ | กรรมการ |
| 10. นายบัญชา แสนสุข | กรรมการ |
| 11. นายชากี สะมะแอ | กรรมการ |
| 12. นายอับดุลรอเปอ สะอูดี | กรรมการ |
| 13. นายบัณฑิต สติรักษ์ | กรรมการ |
| 14. นายนิคม ปักยี่รักษ์ | กรรมการ |
| 15. นายบลยา ไหริเจริญ | กรรมการ |
| 16. หน่วยจังหวัด | ได้แก่ นายกิตติ ศิริไพรวิน |
| 17. หน่วยอำเภอเมือง | ได้แก่ นายพดุงศักดิ์ ศูนย์คล้าย |
| 18. หน่วยอำเภอรือเสาะ | ได้แก่ นายจรัญ เหลี่ยมเจริญ |

19. หน่วยอำเภอศรีสาคร	ได้แก่ นายเกตุ เสาร์เพชร
20. หน่วยอำเภอบาเจาะ	ได้แก่ นายรอมือลี หะมะ
21. หน่วยอำเภอช้าง	ได้แก่ นายการิม โต๊ะเฮ็ง
22. หน่วยอำเภอสุไหงปาดี	ได้แก่ นายจิรเดช กลิ่นขจร
23. หน่วยอำเภอสุคีริน	ได้แก่ นายวีระศักดิ์ เวทโอสถ
24. หน่วยอำเภอระแงะ	ได้แก่ นายสมมะแอ นววรรณการ
25. หน่วยอำเภอเจาะไอร้อง	ได้แก่ นายอุสมาน สะมะแอ
26. หน่วยอำเภอสุไหงโกลก	ได้แก่ นายถวิล ดาแก้ว
27. หน่วยอำเภอแว้ง	ได้แก่ นายชากริยา เลาะนะ
28. หน่วยอำเภอดากใบ	ได้แก่ นายประสาน พรหมน้ำ
29. หน่วยอำเภอจะแนะ	ได้แก่ นายมะนุ้ ค้อระ

กำหนดรับเอกสารสอบราคาซื้อกรรมธรรม์ประกันชีวิตกลุ่ม ระหว่างวันที่ 4 – 6 มีนาคม 2562 และยื่นซองเสนอราคาในวันที่ 27 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 – 10.00 น. เปิดซองพิจารณาผลในวันเดียวกันเวลา 10.30 น.

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

3.7 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งกรรมการติดตามและประเมินผล

ด้วยแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 กำหนดให้จัดตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสหกรณ์เป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 เดือนกรกฎาคม 2562 และระยะที่ 2 เดือนธันวาคม 2562 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล จำนวน 5 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล จำนวน 5 คน ดังนี้

1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์	ประธานกรรมการ
2. นายนพ เนื่อน้อย	กรรมการ
3. นายอมร นาคปก	กรรมการ
4. นายสุทิน ปิยะรัตน์	กรรมการ
5. นางอารีย์ เพ็ชรพรหม	กรรมการ และเลขานุการ

3.8 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน

ด้วยแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2562 กำหนดให้จัดตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน การดำเนินงานของสหกรณ์เป็น 3 ครั้ง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็น ควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล จำนวน 3 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน จำนวน 3 คน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| 1. นายรารี สมารา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสว่าง ชินพงษ์ | กรรมการ |
| 3. นายอภิชาติ ขาวสุริจันทร์ | กรรมการ |

3.9 เรื่องขายที่ดินพร้อมอาคารสำนักงานสหกรณ์

ประธานฯ เสนอที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการขายอาคารสำนักงานได้ พิจารณานุมัติให้ขายที่ดินตามโฉนดเลขที่ 382 เล่ม 4 หน้า 82 เลขที่ดิน 3 หน้าสำรวจ 331 ตำบล บางนา อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ - ไร่ 1 งาน 09 $\frac{6}{10}$ ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างเป็นอาคาร สำนักงานสหกรณ์ฯ เลขที่ 5 ถนนศรีรัตน ตำบลบางนา อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง 12 เมตร ยาว 16 เมตร ในราคา 8,500,000.00 บาท (แปดล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้แก่ นายมะอูเซ็ง อูมา และนางสาวอู โยชะ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ขายที่ดิน พร้อมอาคารสำนักงานแปลงดังกล่าวข้างต้นตามที่คณะกรรมการขายอาคารสำนักงานเสนอ และ มอบหมายให้ นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ ประธานกรรมการ และนายพงษ์เทพ ไหมใจดี ผู้จัดการ เป็น ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อในการจดทะเบียนขายที่ดินพร้อมอาคารสำนักงานแทนสหกรณ์

3.10 เรื่องพิจารณาแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อถอนเงินฝากธนาคาร

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 58 หมดวาระลง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอให้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 59 แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ถอนเงินฝากธนาคารต่อไป

ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ พ.ศ. 2554 ข้อ 5 “การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับ” ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบส่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย สำหรับเช็คไม่ต้องประทับตราของสหกรณ์

ประเด็นที่เสนอ

เห็นสมควรแต่งตั้งผู้มีอำนาจถอนเงินฝากธนาคาร จำนวน 5 คน ได้แก่

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิมาน หมัดเห | เหรัญญิก |
| 3. นายอมร นาคปก | เลขานุการ |
| 4. นางอารีย์ เพ็ชรพรหม | ผู้จัดการ |
| 5. นางสาวโชติกา วรรณวงศ์ | รองผู้จัดการ |

ในการส่งจ่ายให้ถือ 2 ใน 5 โดยให้มีประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือเลขานุการ คนใดคนหนึ่ง และผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ คนใดคนหนึ่ง และจะต้องมีตราของสหกรณ์ประทับอยู่เป็นสำคัญ ยกเว้นเช็คไม่ต้องมีตราประทับ

มติที่ประชุม มอบหมายผู้มีอำนาจถอนเงินฝากธนาคาร จำนวน 5 คน

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นายเกรียงไกร ศักระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิมาน หมัดเห | เหรัญญิก |
| 3. นายอมร นาคปก | เลขานุการ |
| 4. นางอารีย์ เพ็ชรพรหม | ผู้จัดการ |
| 5. นางสาวโชติกา วรรณวงศ์ | รองผู้จัดการ |

ในการส่งจ่ายให้ถือ 2 ใน 5 โดยให้มีประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือเลขานุการ คนใดคนหนึ่ง และผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ คนใดคนหนึ่ง และจะต้องมีตราของสหกรณ์ประทับอยู่เป็นสำคัญ ยกเว้นเช็คไม่ต้องมีตราประทับ

3.9 เรื่องพิจารณาบททบทวนมติคณะกรรมการดำเนินการที่ผ่านมา

มติคณะกรรมการดำเนินการที่ถือใช้ในปัจจุบัน

1. การส่งคำร้องต่อสหกรณ์

ให้สมาชิกส่งคำร้องต่าง ๆ ภายในวันที่ 1 ของเดือน เพื่อฝ่ายบัญชีและคอมพิวเตอร์ประมวลผลเพื่อส่งรายการหักเงิน และฝ่ายจัดการนำบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการในเดือนนั้น ส่วนคำร้องที่ส่งหลังจากวันที่ 1 ของเดือน ให้ฝ่ายจัดการนำบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในเดือนถัดไป

2. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

2.1 การยื่นคำขอกู้

2.1.1 สมาชิกเข้าใหม่ที่มีความประสงค์จะกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ยื่นคำขอกู้ได้เมื่อหักเงินค่าหุ้นรายเดือนครบ 3 งวด และต้องผ่านการอบรมสมาชิกเข้าใหม่

2.1.2 สมาชิกที่ไม่มีหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้ยื่นคำขอกู้และรับเงินกู้ได้ตลอดทั้งเดือน

2.1.3 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินค้างชำระ ให้ยื่นคำขอกู้และรับเงินกู้ได้ตั้งแต่วันจ่ายเงินเดือนถึงวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

2.1.4 สมาชิกที่สมัครเข้ากรณีพิเศษ ต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนครบ 6 เดือน จึงสามารถกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินได้

2.1.5 สมาชิกที่กู้เงินจากสถาบันการเงินอื่น สามารถกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินได้ กรณีมีปัญหาการหักเงิน ในการกู้ครั้งต่อไปให้นำหนังสือรับรองการหักเงินจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแนบคำขอกู้ด้วย

2.2 การรับเงินกู้

2.2.1 ในกรณีที่สมาชิกรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินด้วยตัวเอง ให้สหกรณ์จ่ายเป็นเงินสด

2.2.2 ในกรณีที่สมาชิกผู้กู้ฝากให้สมาชิกด้วยกันมารับเงินกู้ ให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีของสมาชิกผู้กู้

2.2.3 ในกรณีที่สมาชิกผู้กู้มอบอำนาจให้กรรมการมารับเงินกู้ ให้สหกรณ์โอนเข้าบัญชีของสมาชิกผู้กู้

2.8 การหักเงินและการชำระหนี้

2.3.1 สมาชิกที่ได้รับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินไม่เกินวันที่ 1 ของเดือน สหกรณ์จะออกใบเสร็จหักเงินในวันสิ้นเดือน

2.3.2 สมาชิกที่ได้รับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตั้งแต่วันที่ 2 ของเดือน สหกรณ์จะออกใบเสร็จหักเงินในวันสิ้นเดือนถัดไป

2.3.3 สมาชิกที่ต้องการชำระหนี้ก่อนกำหนด สามารถชำระได้ไม่เกินวันที่ 1 ของเดือน

3. เงินกู้สามัญ

3.1 การยื่นคำขอกู้

3.1.1 สมาชิกเข้าใหม่ที่มีความประสงค์จะกู้เงินสามัญ ยื่นคำขอกู้ได้เมื่อหักเงินค่าหุ้นรายเดือนครบ 4 งวด และต้องผ่านการอบรมสมาชิกเข้าใหม่

3.1.2 เงินกู้สามัญประจำเดือน ให้สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้ได้ไม่เกินวันที่ 9 ของเดือน จะได้รับเงินกู้สามัญตั้งแต่วันจ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ หากวันที่ 1 ตรงกับวันหยุดราชการ ให้การรับเงินกู้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ 1

3.1.3 เงินกู้สามัญต้นเดือน ให้สมาชิกยื่นคำขอกู้ได้ตั้งแต่วันที่ 10 ถึงวันที่ 23 ของเดือน จะได้รับเงินกู้สามัญนับถัดจากวันจ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ หากวันที่ 1 ตรงกับวันหยุดราชการ ให้การรับเงินกู้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ 1

3.1.4 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้สามัญอยู่แล้ว และมีความประสงค์ที่จะกู้ใหม่จะต้องชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 งวด จึงมีสิทธิกู้ใหม่ได้ (คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 57 ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2560)

3.1.5 สมาชิกที่เข้าใหม่กรณีพิเศษ หากมีความประสงค์ขอกู้เงินสามัญ จะต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนครบ 6 เดือน และต้องผ่านการอบรมสมาชิกเข้าใหม่ จึงสามารถกู้เงินประเภทสามัญได้

3.1.6 สมาชิกที่มีการปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินอื่น ให้มีสิทธิกู้ได้ตามสิทธิ์ของฐานข้อมูลเงินได้รายเดือนก่อนมีการปรับโครงสร้างหนี้ (คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 58 ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2561)

3.2 วงเงินกู้สามัญ

3.2.1 สมาชิกสามารถกู้เงินสามัญได้ไม่เกินวงเงินตามที่ระเบียบกำหนด

3.2.2 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้พัฒนาชีวิตครู โครงการแก้ไขปัญหานี้สินครู (ชกส.) และเงินกู้เพื่อการเกษตรฯ (กบข.) และต้องแนบหลักฐานเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- 1) สลิปเงินเดือนจากธนาคาร ย้อนหลัง 3 เดือน

2) รายละเอียดการหักเงิน ณ ที่จ่าย ประจำเดือนก่อนยื่นคำขอกู้ รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่การเงิน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

3) หนังสือรับรองเงินเดือนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด รับรองโดยเจ้าหน้าที่การเงิน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้น พร้อมทั้งประทับตราโรงเรียน/หน่วยงานนั้นๆ

3.2.3 สมาชิกที่มีหนี้พัฒนาชีวิตครู โครงการแก้ไขปัญหานี้สินครู (ชกส.) และเงินกู้เพื่อการเกษตรฯ (กบข.) ซึ่งต้องการกู้เงินสหกรณ์เพื่อชำระหนี้เงินกู้ดังกล่าวข้างต้น ให้มีวงเงินกู้ตามสิทธิที่พึงได้ ต้องแนบหลักฐานเพิ่มเติม และภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1) การอนุมัติเงินกู้เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ทุกราย

2) การจ่ายชำระหนี้ สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่เป็นสถาบันการเงินโดยตรงเท่านั้น

3) สมาชิกจะต้องยินยอมให้สถาบันการเงินเจ้าหนี้ สำนักงาน สก.สค. และหน่วยงานต้นสังกัดเปิดเผยข้อมูลที่สหกรณ์ต้องการทราบต่อสหกรณ์

4) เมื่อสมาชิกกู้สหกรณ์เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น สมาชิกจะต้องไม่ดำเนินการกู้เงินจากสถาบันการเงินเดิมภายในระยะเวลา 5 ปี เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากสหกรณ์เท่านั้น

5) วงเงินที่กู้ชำระหนี้ต่างๆ จะต้องไม่เกินวงเงินกู้สามัญที่มีสิทธิ์อยู่ในสหกรณ์
หลักฐานทางการเงินที่ใช้ประกอบการกู้เงิน ดังต่อไปนี้

1. หนังสือรับรองหนี้จากสถาบันการเงินเดิม

2. Statement ย้อนหลัง 3 เดือน

3. รายละเอียดการหักเงิน ณ ที่จ่ายรายเดือนของเดือนสุดท้ายที่ยื่นกู้

4. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

3.8 การค้ำประกันเงินกู้สามัญ

การตรวจสอบผู้ค้ำประกัน ต้องให้ผู้ค้ำประกันเซ็นยินยอมในคำขอกู้ก่อน เจ้าหน้าที่จึงจะตรวจสอบให้

3.4 การรับเงินกู้สามัญ

ในกรณีที่สมาชิกผู้กู้ไม่สามารถรับเช็คเงินกู้สามัญได้ด้วยตนเอง ให้มอบอำนาจการรับเช็คเงินกู้กับกรรมการเท่านั้น จะมอบอำนาจให้สมาชิกผู้อื่นมารับเช็คเงินกู้แทนไม่ได้

กรณีที่สมาชิกผู้กู้ไม่สามารถรับเช็คเงินกู้ได้ด้วยตนเอง และฝากส่งสัญญาмаกับผู้อื่น สหกรณ์จะโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้

4. เงินกู้พิเศษ

4.1 เงินกู้พิเศษเพื่อการเกษตรสเคราะห์ หรือเงินกู้พิเศษเพื่อชื้อยานพาหนะ หรือเงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ หรือเงินกู้พิเศษเพื่อเหตุจำเป็นอันร้ายแรง

การยื่นคำขอกู้

1. สมาชิกที่มีความประสงค์จะกู้เงินพิเศษ ให้ยื่นคำขอกู้ตั้งแต่วันที่ 1-5 ของเดือน
2. สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้พิเศษอยู่แล้วและมีความประสงค์ที่จะกู้เงินพิเศษใหม่จะต้องชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 36 งวด จึงจะมีสิทธิ์กู้ใหม่ได้

3. สมาชิกที่มีอายุเกินกว่า 55 ปี ไม่มีสิทธิ์กู้เงินพิเศษ

หลักประกันสำหรับเงินกู้พิเศษ

1. อสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ จะต้องเป็นโฉนด หรือ น.ส. 3 ก เท่านั้น โฉนดที่ดินหรือ น.ส. 3 ก 1 แปลง สามารถใช้ค้ำประกันเงินกู้พิเศษสมาชิกได้เพียง 1 รายเท่านั้น
2. สำหรับหลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันเงินกู้พิเศษที่อยู่ต่างจังหวัด ให้ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันที่อยู่ใน 14 จังหวัดภาคใต้เท่านั้น
3. กรณีที่สมาชิกลำหลักทรัพย์เก่ามาค้ำประกันเงินกู้พิเศษใหม่ และหลักทรัพย์นั้นอยู่ต่างจังหวัด หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถจดทะเบียนไถ่ถอน และจดจำนองให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกันได้ สมาชิกต้องชำระหนี้ส่วนที่เหลือให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงไปจดทะเบียนจำนองค้ำประกันเงินกู้พิเศษ

การจ่ายเงินกู้พิเศษ

เงินกู้พิเศษที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อมีการทำนิติกรรมจำนอง และทำสัญญาเงินกู้เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเช็คเงินกู้ให้ในวันจ่ายเงินเดือนของเดือนที่ได้รับอนุมัติ

วิธีปฏิบัติในการกู้พิเศษ

1. ให้สมาชิกยื่นคำขอกู้ตั้งแต่วันที่ 1-5 ของเดือน
2. ให้กรรมการตรวจสอบอสังหาริมทรัพย์ ไปทำการตรวจสอบตั้งแต่วันที่ 6-10 ของเดือน และส่งผลการตรวจให้ฝ่ายสินเชื่อไม่เกินวันที่ 10 ของเดือน
3. ให้ฝ่ายสินเชื่อส่งข้อมูลให้ฝ่ายธุรการเพื่อจัดพิมพ์เข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน ตั้งแต่วันที่ 11-12 ของเดือน
4. การเขียนคำขอกู้ให้สมาชิกผู้กู้มาเขียนคำขอกู้ที่สหกรณ์พร้อมก็นำเอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้มาให้พร้อม
5. การออกไปตรวจสอบอสังหาริมทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ ให้ผู้กู้ถ่ายรูปที่ดินทั้ง 4 ด้าน พร้อมแผนที่พอสังเขป โดยให้กรรมการตรวจสอบอสังหาริมทรัพย์และผู้กู้เซ็นชื่อหลังภาพถ่ายที่ดินและแผนที่แนบมาประกอบการพิจารณาด้วยทุกราย

6. การออกไปตรวจสอบจ้องหาริมทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ ให้หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อมีหน้าที่นัดกรรมการและผู้กู้เพื่อออกไปตรวจสอบจ้องหาริมทรัพย์

7. การตรวจที่ดินและการทำนิติกรรมจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษที่อยู่ต่างจังหวัด ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักทรัพย์จากหลักฐานเอกสารต่างๆ เพื่ออนุมัติเป็นหลักการไว้หรือพิจารณาหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้ เมื่อผ่านที่ประชุมแล้วจึงตรวจหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ และทำนิติกรรมจำนองในคราวเดียว โดยกรรมการตรวจหลักทรัพย์และกรรมการทำนิติกรรมจำนองที่ประชุม จะแต่งตั้งเป็นคราว ๆ ไป แล้วแจ้งให้ที่ประชุมทราบในเดือนถัดไป

4.2 เงินกู้พิเศษเพื่อการเอนกประสงค์

สมาชิกที่มีความประสงค์จะกู้เงินพิเศษเพื่อการเอนกประสงค์ สามารถกู้ได้โดยไม่ต้องรอให้ครบ 6 งวด ให้ยื่นคำขอกู้ไม่เกินวันที่ 1 ของเดือน และไม่ต้องแนบหนังสือรับรองเงินเดือน และคำอนุมัติของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก็ได้ ส่วนสมาชิกที่ไม่มีหนี้สามารถยื่นคำขอกู้ได้ตลอด

4.1 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้พิเศษเพื่อการเอนกประสงค์ค้างชำระ ให้ยื่นคำขอกู้และได้รับเงินกู้ตั้งแต่วันจ่ายเงินเดือนถึงวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

4.2 สมาชิกที่ไม่มีหนี้เงินกู้พิเศษเพื่อการเอนกประสงค์ ให้ยื่นคำขอกู้และรับเงินกู้ได้ตลอดทั้งเดือน

4.3 สมาชิกที่ได้รับเงินกู้พิเศษเพื่อการเอนกประสงค์ไม่เกินวันที่ 1 ของเดือน สหกรณ์จะออกไปเสร็จหักเงินในวันสิ้นเดือน

4.4 สมาชิกที่ได้รับเงินกู้พิเศษเพื่อการเอนกประสงค์ตั้งแต่วันที่ 2 ของเดือน สหกรณ์จะออกไปเสร็จหักเงินในวันสิ้นเดือนถัดไป

5. การให้เงินกู้แก่พนักงานราชการ (ระหว่างรอต่อสัญญาจ้าง)

5.1 ให้แนบหนังสือรับรองสภาพการเป็นพนักงานราชการของผู้กู้ในระหว่างรอทำสัญญาจ้างโดยผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

5.2 ให้เจ้าหน้าที่คำนวณและหักเงินกู้ส่วนหนึ่งฝากไว้ในบัญชีเงินฝากของสมาชิกและเขียนใบถอนมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ถอนมาชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ทั้งนี้ หากไม่มีระยะเวลารอดักเบิกค่าตอบแทนก็จะไม่มีการถอนเงินดังกล่าวแต่อย่างใด

6. การกู้ยืมของสมาชิกที่มีปัญหากรณีต่างๆ

การกู้เงินของสมาชิกที่มีปัญหากรณีต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติโดยไม่ต้องนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

6.1 สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้เงินกู้ 1 ครั้ง ไม่ให้กู้ทุกประเภทเป็นเวลา 1 ปี

6.2 สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้เงินกู้ 2 ครั้ง ไม่ให้กู้ทุกประเภทเป็นเวลา 2 ปี

6.3 กรณีประนอมการชำระหนี้

สมาชิกที่มีการประนอมหนี้การชำระหนี้กับสหกรณ์ หากมีความประสงค์ที่จะกู้เงินให้ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน พร้อมทั้งคู่สมรสมาทำสัญญาเงินกู้ที่สำนักงานสหกรณ์ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ และให้มีหนังสืออนุญาตและหนังสือรับรองการหักเงินจากผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่การเงินต้นสังกัดแนบประกอบการขอกู้ หากไม่มีปัญหา ในครั้งต่อไปให้ถือเป็นสมาชิกปกติ

6.4 กรณีสมาชิกถูกศาลสั่งอายัดทุนเรือนหุ้น

สมาชิกที่ถูกศาลสั่งอายัดทุนเรือนหุ้นคณะกรรมการดำเนินการจะไม่อนุมัติให้กู้เงินทุกประเภท และไม่มีสิทธิ์ค้ำประกันสมาชิกรายอื่นจนกว่าจะมีคำสั่งถอนบังคับคดีก่อน

6.5 กรณีสมาชิกมีการรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกัน

สมาชิกที่มีการรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกัน และยินยอมให้หักชำระหนี้หนี้ หากมีความประสงค์ที่จะกู้เงินสามัญหรือ กู้เงินพิเศษ ให้กู้ได้โดยไม่ต้องหักรวมหนี้ที่รับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันก็ได้

6.6 กรณีสมาชิกที่มีอายุเกิน 70 ปี ซึ่งยังไม่มีการทำประกันสินเชื่อ (เงื่อนไขของบริษัทสมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปีสมาชิกอายุไม่เกิน 70 ปี) ให้เงินกู้สามัญได้เท่ากับทุนเรือนหุ้นบวกด้วยเงินสวัสดิการที่สมาชิกพึงได้รับจากสหกรณ์ (มติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 56 ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2559)

7. การจ่ายเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืน

7.1 กรณีสมาชิกมีหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์ ให้โอนเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนมาชำระหนี้ให้กับสหกรณ์

7.2 กรณีสมาชิกที่ทำเรื่องขอโอนไปต่างจังหวัด และยังคงดำเนินการไม่เรียบร้อยตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไป นับจากได้ทำเรื่องขอโอน ให้โอนเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนมาชำระหนี้ให้กับทางสหกรณ์

มติคณะกรรมการดำเนินการเรื่องทั่วไป

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562

1. กรณีบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับงบประมาณจากรัฐประสบเหตุจากความไม่สงบให้กรรมการหน่วยมอบของเยี่ยมวงเงินไม่เกิน 1,000 ส่วนกรณีเสียชีวิตให้นำพวงหรีด/ผ้าห่อศพไปร่วมงานศพวงเงินไม่เกิน 500 บาท
2. โรงเรียนที่ถูกเพลิงไหม้/ลอบวางเพลิง คณะกรรมการดำเนินการมีมติอนุมัติมอบให้ฝ่ายจัดการอนุมัติจ่ายได้ทันที โรงละ 2,000 บาท และเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในเดือนนั้นๆ

คณะกรรมการอำนวยการ ชุดที่ 56 ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559

กำหนดเกณฑ์ความให้ความช่วยเหลือ โดยพิจารณาจากมูลค่าความเสียหาย ดังนี้

- 1) ความเสียหายไม่เกิน 40,000 บาท ให้ได้รับความช่วยเหลือ 2,000 บาท
 - 2) ความเสียหายเกินกว่า 40,000 – 60,000 บาท ให้ได้รับความช่วยเหลือ 3,000 บาท
 - 3) ความเสียหายเกินกว่า 60,000 บาท ขึ้นไป ให้ได้รับความช่วยเหลือ 4,000 บาท
- ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562

ในการจัดกิจกรรมวันครู ให้สนับสนุนงบประมาณหน่วยละ 2,000 บาท โดยให้กรรมการหน่วยเป็นผู้รับเงิน

ในการจ่ายเงินค่าพวงหรีด หรือค่าผ้าห่อศพให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่กรรมให้จ่ายได้รายละไม่เกิน 1,000 บาท

3.1 เรื่องกำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 59 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2562 ในวันพฤหัสบดีที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมาจำกัด
มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 12.05 น.

ลงชื่อ เกียรติกร ศักระพันธุ์ ประธานกรรมการ
(นายเกียรติกร ศักระพันธุ์)
ลงชื่อ อมร นาคปก เลขานุการ
(นายอมร นาคปก)