

บัญชีรายการเอกสารที่บรรจุไว้ในซองเสนอราคา

ตามประกาศสอบราคา ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565

ที่	รายการ	จำนวนเอกสาร	หมายเหตุ
	<u>ซองที่ 1</u>		
1	ใบเสนอราคา	จำนวน แผ่น	
2	แผนแสดงรายละเอียดความคุ้มครอง	จำนวน แผ่น	
	<u>ซองที่ 2</u>		
1	สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล	จำนวน แผ่น	
2	สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงาน ทะเบียน หุ้นส่วน กรมทะเบียนการค้าของกระทรวง พาณิชย์ แสดงใครเป็นผู้จัดการ	จำนวน แผ่น	
3	สำเนาทะเบียนพาณิชย์	จำนวน แผ่น	
4	หลักฐานการจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์	จำนวน แผ่น	
5	สำเนางบดุล งบกำไรขาดทุน ประจำปี 2564	จำนวน แผ่น	
6	หนังสือมอบอำนาจ	จำนวน แผ่น	
7	หนังสือรับรองอื่น ๆ	จำนวน แผ่น	
8	อื่น ๆ	จำนวน แผ่น	
			
			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการเอกสารดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา

(.....)

**แบบใบเสนอราคา
ประกันสินเชื่อ**

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โดย ผู้ลงนาม
ข้างทำนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 2/2565 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด
และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการ รวมทั้งบริการซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาซื้อ ตามราคาและ
กำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

การประกันสินเชื่อ ให้ความคุ้มครองต่อเนื่องจากกรรมธรรม์เดิมตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่ง
จะสิ้นสุดความคุ้มครองในวันที่ 31 มกราคม 2567 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ความคุ้มครอง	ตารางผลประโยชน์ (บาท)	เบี้ยประกันภัย/รายปี (บาท)
เสียชีวิตทุกกรณี		

- คุ้มครองการเสียชีวิตทุกกรณี ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกสถานที่ทั่วโลก
- ให้ความคุ้มครองต่อเนื่องจากกรรมธรรม์เดิมทุกรายโดยไม่จำกัดอายุ โดยไม่ต้องกรอกใบสมัคร
และไม่มีการตรวจหรือแสดงสุขภาพ
- กลุ่มสมาชิกสมัครเข้าระหว่างปีกรรมธรรม์ จะได้รับความคุ้มครองทันทีที่สหกรณ์แจ้งรายชื่อ
หรือคุ้มครองตามวันที่ทำสัญญาเงินกู้ (จ่ายเบี้ยประกันตามสัดส่วน)
- การประกันสินเชื่อ ให้ความคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 และสิ้นสุดความคุ้มครองใน
วันที่ 31 มกราคม 2567
- บริษัทจะต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เอาประกันภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่สหกรณ์ส่ง
เอกสารหลักฐานเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

เสนอมา ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตราฯ (ถ้ามี)