

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. สภาพปัจจุบันของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด

1.1 ประวัติ

ปีพุทธศักราช 2504 นายพินธุ พลภักษศรี ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้รวบรวมข้าราชการสังกัดแผนกศึกษาธิการและสมาชิกคุรุสภา ซึ่งทำงานประจำโรงเรียนราษฎร์ในจังหวัดนราธิวาส จัดตั้งเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิต สำหรับคนที่มีเงินเดือน ชั้น 1 สมาคม ชื่อ “สหกรณ์ครูนราธิวาส จำกัดสินใช้” มีความมุ่งหมาย เพื่อประกอบธุรกิจในการส่งเสริมการออมทรัพย์ในหมู่สมาชิกและช่วยให้สมาชิกพ้นจากหนี้สินซึ่งมีภาระหนัก โดยจัดให้มีเงินกู้เพื่อชำระหนี้เก่าและเพื่อการอันจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ ตลอดจนส่งเสริมการออมทรัพย์ ในหมู่สมาชิกด้วยวิธีการส่งเงินสะสมรายเดือน โดยเกณฑ์กำหนดตามส่วนแห่งรายได้ ในขณะที่ก่อตั้งมีสมาชิกจำนวน 364 คน ส่งเงินสะสมรายเดือน (ทุนเรือนหุ้น) รวม 11,360.00 บาท จดทะเบียนเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2504 ต่อมาในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2512 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2512 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด” โดยนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนและอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อสหกรณ์ได้ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2512 เป็นต้นไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด มีสมาชิก 7,393 คน มีสินทรัพย์ 5,932,322,116.89 บาท หนี้สิน 2,517,275,498.84 บาท ทุน 3,415,046,618.05 บาท

1.2 ที่ตั้ง

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 50 ถนนศูนย์ราชการจังหวัดนราธิวาส ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

1.3 ด้านบุคลากร

ในปี 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด มีบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.3.1. คณะกรรมการดำเนินการ	จำนวน	15 คน
1.3.2. ที่ปรึกษาสหกรณ์	จำนวน	10 คน
1.3.3. ผู้ตรวจสอบกิจการ	จำนวน	4 คน

1.3.4. เจ้าหน้าที่สหกรณ์	จำนวน	15 คน
1.3.5. ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	2 คน
1.3.6. สมาชิก	จำนวน	7,393 คน

2. ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

2.1 ด้านปริมาณ

2.1.1. ปริมาณ

- สมาชิกสหกรณ์	จำนวน	7,393 คน
- สมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์	จำนวน	5,348 คน
- สมาชิกที่ไม่มีหนี้กับสหกรณ์	จำนวน	2,045 คน
- สรรหาที่ปรึกษาสหกรณ์	จำนวน	10 คน
- ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ	จำนวน	6 รายการ
- จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก	จำนวน	11 รายการ
- แก้ไขระเบียบสหกรณ์	จำนวน	2 ระเบียบ
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่		

เข้าฝึกอบรมสัมมนาในรูปแบบต่างๆ จำนวน 7 ครั้ง

2.1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2563

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
1	สื่อสารสัมพันธ์	- การจัดทำสหกรณ์สาร	- จำนวนครั้งที่ทำสหกรณ์สาร (ครั้ง)	6	6	100.00%	
		- จัดทำเว็บไซต์	- จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ (ครั้ง)	700,000	816,611	116.66%	
		- การส่งข่าวสารทาง SMS	- จำนวนครั้งที่ส่งข่าวสารทาง SMS, line (ครั้ง)	11	8	72.73%	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
2	เสริมสร้างอุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่ สมาชิก	- การจัดอบรม ให้ความรู้สมาชิก เข้าใหม่	- จำนวนของ สมาชิกเข้าใหม่ที่ ได้รับความรู้	200	74	37.00%	
		- ม อ บ ทู น สนับสนุนการ อบรมพัฒนา วิชาชีพ	- จำนวนของ สมาชิกที่ได้รับเงิน สนับสนุนการ อบรมพัฒนา วิชาชีพ	300	113	37.67%	
		- จัดกิจกรรม สหกรณ์พบ ข้าราชการ บ้านาญ	-จำนวนของ ข้าราชการบ้านาญ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	600	594	99.00%	
เหตุผลประกอบ: จำนวนของสมาชิกที่ได้รับความรู้ หมายถึง สมาชิกที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบออนไลน์							
3	พัฒนาบุคลากร และ ผู้แทนสมาชิก	- ประชุมผู้แทน สมาชิก	- จำนวนของ ผู้แทนสมาชิกเข้า ร่วมประชุม	353	352	99.71%	เสียชีวิต 1 คน นาย อดุลย์ เวท มาหะ
		- สัมมนาชมรม เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ภาคใต้	- จำนวนของ เจ้าหน้าที่ได้รับ การพัฒนา ศักยภาพ	17	7	41.18%	
		- จัดกิจกรรม ศึกษาดูงาน พัฒนาองค์กร	- จำนวนของ ผู้เข้าร่วม การศึกษาดูงาน	66	66	100%	
4	พัฒนาระบบบริหาร จัดการสหกรณ์	- ปรับปรุง ระเบียบ/ ข้อบังคับ	- จำนวนระเบียบ/ ข้อบังคับที่ได้รับ การปรับปรุง	4	2	50.00%	
1.ระเบียบฯ ว่าด้วยการปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2563 2.ระเบียบฯ ว่าด้วยการเดินทางไปปฏิบัติงาน แก้วไข เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563							

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
5	งานบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)	การจัดสรร งบประมาณ ประจำปี 2563 - งบบุคลากร 6,054,280.00 บาท - งบดำเนินงาน 6,442,120.00 บาท - งบลงทุน 169,600.00 บาท	- ร้อยละของเงิน งบประมาณ คงเหลือจากที่ตั้ง ไว้	15	18.37	122.46%	- งบบุคลากร ใช้ไป 5,896,780.00 บาท - งบดำเนินการ ใช้ไป 4,504,220.9 5บาท - งบลงทุน ใช้ไป 108,624.00 บาท เงินคงเหลือ ทั้งสิ้น 2,156,375.0 5บาท
6	ส่งเสริมการควบคุม ภายใน และการ บริหารความเสี่ยง ของสหกรณ์	- จัดทำระบบ การควบคุม ภายใน	- จำนวนครั้งใน การจัดทำระบบ ควบคุมภายใน	15	13	86.67%	
		- จัดทำระบบ บริหารความ เสี่ยง	- จำนวนครั้งที่ จัดทำระบบ บริหารความเสี่ยง	15	13	86.67%	
7	ส่งเสริมการใช้ เครื่องมือการบริหาร จัดการสหกรณ์	- การติดตาม และประเมินผล การดำเนินการ	- ร้อยละของผล ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี	100	99	99.00%	ดำเนิน กิจกรรมไม่ ครบ 1 โครงการ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
8	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา (กรรมการ, เจ้าหน้าที่, ผู้ตรวจสอบกิจการ)	- จำนวนครั้งที่ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา	15	7	46.67%	
			- จำนวนของบุคลากรผู้เข้ารับการอบรมสัมมนา	35	9	25.71%	
		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร “การฟ้องร้องบังคับคดีอย่างไร ให้สหกรณ์ประสบความสำเร็จ และการจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน” โดยชสอ. ส่ง นายจิรเดชและ นายจิระพงศ์ - ประชุมเพื่อจัดตั้งสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา นายอมร นาคปก เป็นผู้แทนสหกรณ์ - การฝึกอบรม หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหาร สำหรับกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการสหกรณ์” รุ่นที่ 10 ส่งนายสมยศ เสาวคนธ์ และนายเกตุ เสาร์เพชร - ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 ชสอ. ส่งนายสมยศ เสาวคนธ์ เข้าร่วม - ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ชสอ.ภาคใต้ ส่งนายสมยศ เสาวคนธ์ เข้าร่วม - โครงการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง โดยสำนักงาน ปปง. ส่งนางสาวปราณปรียา หริรัักษ์ เข้าร่วม - ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 สันนิบาตสหกรณ์ ส่งนายสมยศ เสาวคนธ์ เข้าร่วม 					
		- จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-จำนวนของผู้เข้ารับการอบรมให้ความรู้ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสหกรณ์	100	-	0.00	ไม่ได้จัด เนื่องจากระยะเวลา (หลังปลดล็อค) มีน้อย

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
		- จัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบวิธีการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ และแนวทางการดำเนินงาน สหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ	- จำนวนของผู้เข้ารับความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบวิธีการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ และแนวทางการดำเนินงาน สหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ	46	30	65.22%	
		- จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ภายใต้กฎหมาย ปปง.	- จำนวนของผู้เข้าร่วมอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ภายใต้กฎหมาย ปปง.	36	30	83.33%	
		- คัดเลือกบุคลากรในองค์กร และสมาชิกที่สร้างคุณประโยชน์ให้แก่สหกรณ์	- จำนวนของบุคลากรในองค์กร ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	26	26	100.00%	
<p>เหตุผลประกอบ: เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>							

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
9	พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์	- พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์	- จำนวนของฐานข้อมูลสหกรณ์ที่ได้รับการพัฒนา	3	3	100.00%	
		- พัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคล	- จำนวนของฐานข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการพัฒนา	7,400	7,393	99.90%	
10	จัดสัมพันธจังหวัดชายแดนใต้	- จัดประชุมสัมมนาด้านวิชาการ	- จำนวนบุคลากรทั้ง 4 สหกรณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	120	179	149.16%	
		- จัดกิจกรรมนันทนาการ	- ระดับความพึงพอใจของบุคลากรทั้ง 4 สหกรณ์ที่เข้าร่วมกิจกรรม	4	4	100.00%	
เหตุผลประกอบ: เมื่อวันที่ 10-11 ต.ค. 2563							
11	ระดมทุน	- ระดมเงินทุนเรือนหุ้น	- จำนวนเงินทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น	190,000,000	178,118,030	93.75%	
		- ระดมเงินฝาก	- จำนวนของเงินฝากที่เพิ่มขึ้น	150,000,000	277,853,164.28	185.24%	
		- การรับสมัครสมาชิกสมทบ	- จำนวนของสมาชิกสมทบ	230	229	99.57%	
12	ซื้อหุ้นสะสมทรัพย์	- จัดสัมมนาคุณผู้ที่ซื้อหุ้นเพิ่มตามเกณฑ์ของโครงการ	- จำนวนเงินทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกถือเพิ่มขึ้นตามโครงการ	3,000,000	3,000,000	100.00%	
13	ออมทรัพย์	- จัดสัมมนาคุณที่ฝากเงินเพิ่มตามเกณฑ์ของโครงการ	- จำนวนของเงินฝากที่สมาชิกฝากเพิ่มขึ้นตามโครงการ	1,000,000	5,878,700	587.87%	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เปรียบเทียบ	
14	ให้สินเชื่อแก่สมาชิก	- เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	- จำนวนเงินของเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินต่อปี	580,000,000	477,866,819	82.39%	
		- เงินกู้สามัญ	- จำนวนเงินของเงินกู้สามัญต่อปี	2,100,000,000	1,575,115,000.00	75.00%	
		- เงินกู้พิเศษ	- จำนวนเงินของเงินกู้พิเศษต่อปี	30,000,000	43,493,700.00	144.97%	
		- เงินกู้ปันผล	- จำนวนเงินของเงินกู้ปันผลต่อปี	20,000,000	16,854,100.00	84.27%	
15	พัฒนากระบวนการบริการของสหกรณ์	- จัดอบรมสัมมนาพัฒนาการให้บริการทุกตำแหน่งหรือเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานอื่น	- ระดับความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการบริการ	4	4	100.00%	
			- จำนวนของบุคลากรได้รับการพัฒนาการให้บริการ	36	36	100%	
16	ส่งเสริมการพัฒนาสังคม	- สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนสังคม	- จำนวนเงินที่สนับสนุนให้แก่กิจกรรมพัฒนาสังคม	120,000	161,800	134.83%	
17	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว	- เงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	- จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	900,000	1,176,000	130.67%	
		- เงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี	- จำนวนเงินที่จ่ายสมาชิกอายุครบ 60 ปี	3,346,000	2,196,000	65.63%	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
		- สวัสดิการ เกื้อกูลสมาชิก อาวุโส ซึ่ง เป็นมาแล้วไม่ น้อยกว่า 20 ปี	- จำนวนเงินที่จ่าย สวัสดิการเกื้อกูล สมาชิกอาวุโส	201,000	144,500	71.89%	
		- สวัสดิการ สมาชิกถึงแก่ กรรม	- จำนวนเงินที่จ่าย ให้สมาชิกถึงแก่ กรรม	6,000,000	8,396,000	139.93%	
		- สวัสดิการ ทุนการศึกษา บุตรสมาชิก ประจำปี 2562	- จำนวนของ ทุนการศึกษาบุตร สมาชิก	217	181	83.41%	ส่งมา 183 คน แต่ไม่ ผ่าน เงื่อนไข 2 คน
		- สวัสดิการเงิน ช่วยเหลือ สมาชิกประสบ ภัยร้ายแรง	- จำนวนเงิน ช่วยเหลือสมาชิก ประสบภัยร้ายแรง	60,000	18,000	30%	
		- สวัสดิการ กองทุนสมาชิก ประสบเหตุจาก ความไม่สงบใน พื้นที่	- จำนวนเงินที่จ่าย ให้สมาชิกประสบ เหตุจากความไม่ สงบในพื้นที่	20,000	-		
		- จัดทำประกัน ชีวิตกลุ่ม	- จำนวนของ สมาชิกทำประกัน ชีวิตกลุ่ม	6,300	6,356	100.89%	
		- จัดทำประกัน สินเชื่อ	- จำนวนของ สมาชิกทำประกัน สินเชื่อ	3,700	3,652	98.70%	
		- เงินสงเคราะห์ เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	5,000	2,000	40.00%	

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปี 2563			หมายเหตุ
				เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	เปรียบเทียบ	
		- เงินสวัสดิการสมาชิกเพื่อการสมรส	- จำนวนเงินที่จ่ายสมาชิกเพื่อการมงคลสมรส	10,000	3,000	30.00%	
18	พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- จัดอบรมพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ด้านสารสนเทศ	- จำนวนครั้งของการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	100.00%	
			- จำนวนของเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมพัฒนาด้านเทคโนโลยี/ระบบโปรแกรม	17	17	100.00%	

2.2 ด้านคุณภาพ

2.2.1. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด สนองความต้องการของสมาชิกได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

2.2.2. สมาชิก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ข้อบังคับ ระเบียบ ตลอดจนหลักการวิธีการสหกรณ์เป็นอย่างดี อยู่ในระดับดี

2.2.3. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่กำหนดไว้ อยู่ในระดับดีมาก

2.2.4. บุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ อยู่ในระดับดี

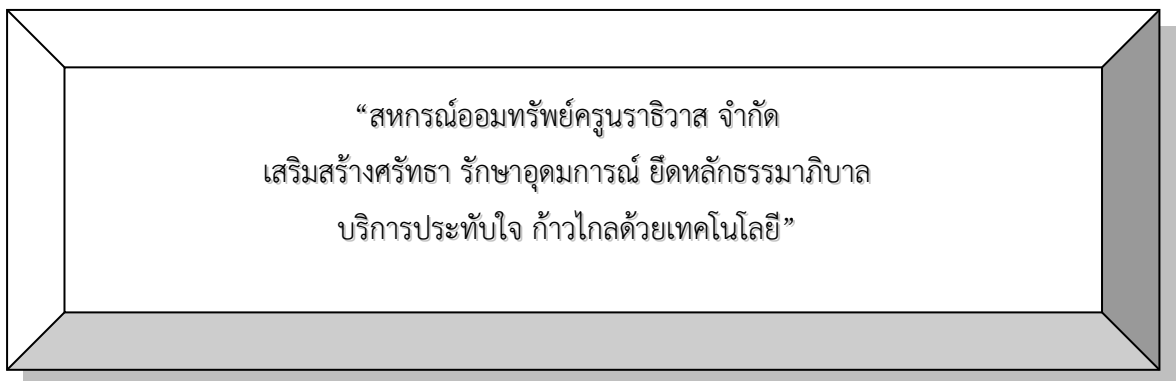
ส่วนที่ 2

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปี

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด

1. วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน จึงประเมินสถานภาพของสหกรณ์ ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ของสหกรณ์เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์ในอนาคตระยะเวลา 5 ปี (ปีทางบัญชี 2564 – 2568)



2. พันธกิจ

- 2.1 การเสริมสร้างศรัทธา รักษาอุดมการณ์สหกรณ์
- 2.2 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 การเสริมสร้างความมั่นคงของสหกรณ์
- 2.4 การพัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
- 2.5 การเสริมสร้างและพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. เป้าประสงค์

- 3.1. สมาชิกมีความเข้าใจ ศรัทธา และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
- 3.2 บุคลากรมีศักยภาพและจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- 3.3 สหกรณ์มีอัตราเจริญเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้นบนพื้นฐานความมั่นคงของสหกรณ์

3.4 สหกรณ์มีการให้บริการและจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

3.5 สหกรณ์มีเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาในทุกด้าน

4. กลยุทธ์

4.1 กลยุทธ์เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์

4.2 กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม

4.3 กลยุทธ์เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์

4.4 กลยุทธ์พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

4.5 กลยุทธ์พัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ 1 เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
เป้าประสงค์ สมาชิกมีความเข้าใจ ศรัทธา และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2563	เป้าหมายปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
1.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ แก่มวลสมาชิก อย่างทั่วถึง	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสารจาก จดหมายข่าว	100	ไม่น้อยกว่า 85	สื่อสารสัมพันธ์	- จัดทำสหกรณ์สาร/ ประกาศ/คู่มือสมาชิก/ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	140,000.00 53,500.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและธุรการ
	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสารจาก เว็บไซต์	-	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดทำ/พัฒนาเว็บไซต์	66,500.00	
	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสาร SMS /Line/FB	-	ไม่น้อยกว่า 85		- ส่งข่าวสาร SMS /Line /FB	20,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ทัศนคติของสมาชิกที่มี ต่อสหกรณ์	-	ไม่น้อยกว่า 85		- ประเมินระดับทัศนคติ ของสมาชิกที่มีต่อสหกรณ์		
	- ระดับความสำเร็จ ของโครงการสื่อสาร สัมพันธ์	-	3		- ประเมินระดับ ความสำเร็จของโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้		
1.2 พัฒนา สมาชิกโดยการ จัดอบรมให้ ความรู้				เสริมสร้าง อุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่ สมาชิก		914,000.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและธุรการ
เสริมสร้าง อุดมการณ์และ หลักการสหกรณ์ แก่สมาชิก	- ร้อยละของสมาชิก เข้าใหม่ที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินความรู้	100	100		- จัดอบรมออนไลน์ให้แก่ สมาชิกเข้าใหม่	10,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ สมาชิกที่ได้รับการ สนับสนุนการพัฒนา วิชาชีพ	100	ไม่น้อยกว่า 85		- มอบเงินสนับสนุนให้ สมาชิกที่อบรมเพื่อขอมิ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ	300,000.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของสมาชิกที่เข้า ร่วมกิจกรรมสหกรณ์ พบข้าราชการบำนาญ	100	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดกิจกรรมสหกรณ์พบ ข้าราชการบำนาญ	604,000.00	

กลยุทธ์ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม

เป้าประสงค์ บุคลากรมีศักยภาพและจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2563	เป้าหมายปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
2.1 ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างองค์กร (ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ)	- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากแก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 85	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์	(งานประจำ) - ปรับปรุง แก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ - ประชุมคณะกรรมการ	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของอัตรากារ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายในการดำเนิน กิจการ	81.64	น้อยกว่า 85.00	บริหารงาน ทั่วไป	(งานประจำ)	12,585,840.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
				งบบุคลากร	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่	5,781,520.00	
				งบดำเนินงาน	- ดำเนินงานสหกรณ์ แผนงานสหกรณ์ - ประชุมคณะกรรมการ - ติดตามประเมินผล	6,356,720.00	
				งบลงทุน	- จัดซื้อจัดจ้าง	447,600.00	
2.2 พัฒนา ระบบงานให้มี คุณภาพและ โปร่งใส				เสริมสร้างการ ควบคุมภายใน และการบริหาร ความเสี่ยงของ สหกรณ์	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะทำงานควบคุม ภายใน

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ระดับความสำเร็จ ของแผนการควบคุม ภายใน	4	5		- จัดทำคู่มือ/แผนการ ควบคุมภายใน		
	- ระดับความสำเร็จ การบริหารความเสี่ยง	4	5		- จัดทำคู่มือ/แผนการ บริหารความเสี่ยง		
2.3 บริหาร จัดการโดยใช้ แผนเป็น เครื่องมือ				ส่งเสริมการใช้ เครื่องมือ การ บริหารจัดการ สหกรณ์	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ
	- ร้อยละของ ความสำเร็จของ การจัดโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	100	ไม่น้อยกว่า 90		- ทบทวนแผนกลยุทธ์ - จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี - ติดตามและประเมินผล		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
2.4 เสริมสร้าง และพัฒนา ศักยภาพของ บุคลากร				เสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ บุคลากร		353,900.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
	- ร้อยละของบุคลากร ในองค์กรได้รับ การสนับสนุนส่งเสริม ให้พัฒนาศักยภาพ	33.33 (ด้วย สถานการณ์ โควิด-19)	ไม่น้อยกว่า 85		- ส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมกับหน่วยงานอื่น - จัดอบรมการพัฒนา ศักยภาพ	190,000.00	
	- ร้อยละของคะแนน การประเมิน ประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สหกรณ์	80	ไม่น้อยกว่า 80				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ ความเข้าใจของ ผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อบังคับ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	85	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดการอบรมหลักสูตร เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากร	97,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ความเข้าใจ หน้าที่ วิธีการปฏิบัติ หน้าที่ตามกฎหมาย ปปง. ของบุคลากรใน องค์กร	80	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดการอบรมหลักสูตร ให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมาย ปปง.และหน้าที่ ความรับผิดชอบของ บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ รายงาน	53,400.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ บุคลากรที่ได้รับการยก ย่องเชิดชูเกียรติ	100	ไม่น้อยกว่า 85		- มอบเกียรติบัตรเชิดชู เกียรติให้แก่ผู้ที่สร้าง คุณประโยชน์ให้แก่ สหกรณ์	13,500.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ บุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาความรู้ศักยภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่	100	ไม่น้อยกว่า 85				
2.5 พัฒนาระบบ ฐาน ข้อมูลที่ ทันสมัยและร่วม				พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลของ สหกรณ์		190,800.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายบัญชีและประมวลผล
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลกับกับ สหกรณ์อื่น	- ร้อยละของข้อมูล สาร สนเทศในการ ปฏิบัติงานได้รับการ ปรับปรุงพัฒนา	100	100		- ปรับปรุงพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลของ โปรแกรม		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ระดับความสำเร็จใน การรักษามาตรฐาน ระยะเวลาการ ให้บริการ	-	5				
				พัฒนาบุคลากร และผู้แทน สมาชิก		1,977,600.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ร้อยละของผู้แทน สมาชิกที่เข้าร่วมการ ประชุม	100	100		- จัดประชุมผู้แทน สมาชิก	1,484,000.00	ธุรการ
	- ร้อยละของระดับ ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และการ ดำเนินงานสหกรณ์	100	ไม่น้อยกว่า 85				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ	100	100		- เข้าร่วมการสัมมนา ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ออมทรัพย์ภาคใต้	93,600.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ ส่งเสริมให้พัฒนา ศักยภาพตนเอง	100	ไม่น้อยกว่า 85				
	- ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน	100	100		- จัดศึกษาดูงานพัฒนา องค์กร	400,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน	100	ไม่น้อยกว่า 85				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				จตุสัมพันธ์ สหสัมพันธ์ ชายแดนใต้		234,000.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ร้อยละของบุคลากร ในองค์กรเข้าร่วม กิจกรรม	100	100		- เข้าร่วมกิจกรรมจตุ สหสัมพันธ์ชายแดนใต้		ธุรการ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	100	ไม่น้อยกว่า 85				

กลยุทธ์ 3 เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการเสริมสร้างความมั่นคงของสหกรณ์

เป้าประสงค์ สหกรณ์มีอัตราการเจริญเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้นบนพื้นฐานความมั่นคงของสหกรณ์

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2563	เป้าหมายปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ระดมเงินออม (ทุนเรือนหุ้น และเงินฝาก)				ระดมทุนส่งเสริมการออม	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
3.2 ระดมทุนโดยการรับสมัครสมาชิกสมทบ	- จำนวนของเงินทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น	178,118,030.00	200,000,000.00		- ปรับเงินค่าหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ		- ฝ่ายสำนักงานและธุรการ
	- จำนวนเงินฝากที่เพิ่มขึ้น	277,853,164.28	200,000,000.00		- รณรงค์ให้สมาชิกฝากเงิน		
	- จำนวนของสมาชิกสมทบที่เพิ่มขึ้น	229	230		- รับสมัครสมาชิกสมทบ		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของอัตรา การเจริญเติบโตของ ทุนดำเนินงาน สหกรณ์เทียบกับปีที่ ผ่านมา	3.38	ไม่น้อยกว่า 3.00		- ระดมทุน		
3.3 จัดหาแหล่ง เงินทุนหมุนเวียน อัตราดอกเบี้ยต่ำ				ให้สินเชื่อแก่ สมาชิก		1,100,000,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
3.4 บริการ สินเชื่อให้ เพียงพอกับ ความต้องการ ของสมาชิก	- จำนวนของเงินให้กู้ พิเศษในระหว่างปี	43,495,922.56	30,000,000.00		- จัดบริการสินเชื่อแก่ สมาชิก ได้แก่ เงินกู้ พิเศษ เงินกู้สามัญ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (ทั่วไป และกระแส รายวัน)	30,000,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะกรรมการเงินกู้ - ฝ่ายสินเชื่อ
	- จำนวนของเงินให้กู้ สามัญในระหว่างปี	1,575,327,032.79	2,000,000,000.00			750,000,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนของเงินให้กู้ เพื่อเหตุฉุกเฉินใน ระหว่างปี	483,425,719.17	600,000,000.00			300,000,000.00	
	- จำนวนของเงินกู้ เงินปันผลที่สมาชิกใช้ บริการ	16,844,600.00	20,000,000.00			20,000,000.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของสมาชิกที่ ได้รับบริการสินเชื่อ	80	ไม่น้อยกว่า 85				

กลยุทธ์ 4 พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

เป้าประสงค์ สหกรณ์มีการให้บริการและจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ปรับปรุง และพัฒนา กระบวนการการ บริการทุก ประเภท				พัฒนากระบวนการ บริการของ สหกรณ์		100,000.00	- คณะกรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ระดับความพึง พอใจของสมาชิกที่มี ต่อการบริการของ สหกรณ์	4	ไม่น้อยกว่า 4.20		- จัดอบรมพัฒนา ทักษะกระบวนการ ให้บริการ		ธุรการ
	- ระดับความพึง พอใจของสมาชิกที่มี ต่อการให้บริการของ เจ้าหน้าที่	4	ไม่น้อยกว่า 4.20				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				ส่งเสริม การ พัฒนาสังคม		120,000.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ
	- ร้อยละของทุน สาธารณประโยชน์ที่ จ่ายเพื่อการ สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาชุมชน และ สังคม	132.92	100		- มอบเงินสนับสนุน กิจกรรมการพัฒนา ชุมชน และสังคม		- ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ - ฝ่ายการเงิน - ฝ่ายบัญชีฯ
	- ระดับทัศนคติของ สมาชิก/สังคมที่มีต่อ ภาพลักษณ์สหกรณ์	ดีมาก	ไม่น้อยกว่า 4.20				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2563	เป้าหมายปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
4.2 จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัวอย่างทั่วถึงและเป็น				ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว		9,887,500.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะกรรมการอำนวยการ
ธรรม	- จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	1,176,000.00	900,000.00		- จ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ	900,000.00	- ฝ่ายสำนักงานและธุรการ - ฝ่ายการเงิน
	- จำนวนเงินที่จ่ายสมาชิกอายุครบ 60 ปี	2,196,000.00	3,230,000.00		- จ่ายเงินสมาชิกอายุครบ 60 ปี	3,230,000.00	- ฝ่ายบัญชีฯ
	- จำนวนเงินที่จ่ายสวัสดิการแก่ลูกสมาชิกอาวุโส	144,500.00	210,000.00		- จ่ายเงินแก่ลูกสมาชิกอาวุโส	210,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนเงินที่จ่าย ให้แก่สมาชิก ถึงแก่กรรม	8,396,000.00	5,000,000.00		- จ่ายเงินสวัสดิการ สมาชิกถึงแก่กรรม	5,000,000.00	
	- จำนวนของ ทุนการศึกษาบุตร สมาชิกที่ได้รับ	181	217		- มอบเงิน ทุนการศึกษาบุตร สมาชิก	467,500.00	
	- จำนวนเงิน ช่วยเหลือสมาชิก ประสบภัยร้ายแรง	18,000.00	60,000.00		- มอบเงินช่วยเหลือ สมาชิกประสบภัย ร้ายแรง	60,000.00	
	- จำนวนเงินที่จ่ายให้ สมาชิกประสบเหตุ จากความไม่สงบใน พื้นที่ฯ	-	5,000.00		- มอบเงินช่วยเหลือ สมาชิกประสบเหตุ จากความไม่สงบใน พื้นที่ฯ	5,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนของสมาชิก ที่ทำประกันชีวิต	6,356	6,500		- จัดหาบริษัทประกัน ชีวิต	-----เก็บเบี้ยประกันจากสมาชิก-----	
	- จำนวนของสมาชิก ที่ทำประกันสินเชื่อ	3,652	3,700		- จัดหาบริษัทประกัน ชีวิต	-----เก็บเบี้ยประกันจากสมาชิก-----	
	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	2,000.00	5,000.00		- จ่ายเงินสงเคราะห์ เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	5,000.00	
	- จำนวนเงินที่จ่ายให้ สมาชิกเพื่อการมงคล สมรส	3,000.00	10,000.00		- มอบเงินสวัสดิการ เพื่อการมงคลสมรส ของสมาชิก	10,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ สมาชิก/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียจาก สวัสดิการ	80	ไม่น้อยกว่า 85		- ประเมินความพึง พอใจ		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				กองทุน สวัสดิการ บุคลากรของ สหกรณ์		15,000.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ - ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ
	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับสวัสดิการ บุคลากรของสหกรณ์	-	15,000.00		- จ่ายเงินสวัสดิการ ให้แก่บุคลากรของ สหกรณ์ตามระเบียบ	15,000.00	- ฝ่ายการเงิน

กลยุทธ์ 5 พัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ สหกรณ์มีเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาในทุกด้าน

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
5.1 พัฒนา ศักยภาพบุคลากร ด้านเทคโนโลยี				พัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ		51,900.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ - ฝ่ายบัญชีและประมวล
สารสนเทศ	- ร้อยละของ เจ้าหน้าที่ได้รับการ อบรมพัฒนาทักษะ ความรู้การใช้งาน ระบบโปรแกรม	100	100		- จัดอบรมระบบ โปรแกรมสหกรณ์	40,400.00	ผล
5.2 พัฒนาระบบ เครือข่ายและ ระบบ ปฏิบัติการ เพื่อการบริหาร							

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2563	เป้าหมาย ปี 2564	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของ สารสนเทศที่ได้รับการ ปรับปรุงพัฒนาให้ใช้ งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	100	100				
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ ความเข้าใจ และความ สามารถใน การนำไปใช้ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ	80	ไม่น้อยกว่า 80		- จัดอบรมการใช้งาน โปรแกรมสหกรณ์เพื่อ การบริการ และพัฒนา ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	11,500.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของเจ้าหน้าที่ที่ ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน	100	ไม่น้อยกว่า 85				

แนวทางในการบริหารงบประมาณ ปี 2564

1. หลักการ

ในการบริหารงานและงบประมาณ ปี 2564 ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพให้คณะกรรมการเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ยึดหลักการสำคัญ 4 ประการ ดังนี้-

1. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายของแผนงาน/โครงการ ที่กำหนดไว้
2. ดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ เงื่อนไข เกณฑ์ที่กำหนดในการอนุมัติแผนงบประมาณในรายการต่างๆ
3. ดำเนินการให้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละงาน/โครงการ หรือกิจกรรม เน้นเป็นพิเศษสำหรับงานหรือกิจกรรมที่มีผลต่อสมาชิก
4. ยึดประสิทธิภาพและคุณภาพของงานทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน

2. วิธีการ

การดำเนินงานในส่วนของงาน / โครงการ

- ศึกษาวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละงาน/โครงการให้ชัดเจน และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- ในการดำเนินกิจกรรมงาน/โครงการ ให้ดำเนินการอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ สูงสุดของงานและมีความสุจริต
- ดำเนินการให้ทันตามปฏิทินปฏิบัติการที่กำหนดไว้ในแต่ละงาน/โครงการ โดยเน้นงาน/โครงการ หรือกิจกรรมที่ต้องจัดทำที่มีผลต่อสมาชิก
- ใช้งบประมาณได้ถูกต้องตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และการใช้งบประมาณโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน/โครงการ

แนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ

1. ดำเนินการติดตามและประเมินผล โดยใช้แบบประเมินผล เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าของงาน / โครงการเป็นระยะๆ ไม่น้อยกว่า 2 ระยะ
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผล 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 เดือนกรกฎาคม ระยะที่ 2 เดือนธันวาคม
3. รายงานและสรุปผลการปฏิบัติงาน เป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 เดือนกรกฎาคม ระยะที่ 2 เดือนธันวาคม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการ

การประเมินผล

การประเมินผลรายงานทุกระยะที่คณะกรรมการดำเนินการติดตาม และประเมินผลรายงานเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการจัดทำสรุปรายงานผลการบริหารงบประมาณเพื่อพิจารณาปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานและการจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564

กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ													ผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติ
	ธค 63	มค 64	กพ 64	มีค 64	เมย 64	พค 64	มิย 64	กค 64	สค 64	กย 64	ตค 64	พย 64	ธค 64	
1. ประเมินผลการ ดำเนินงาน	█													คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ
2. วิเคราะห์แผน กลยุทธ์ (ปี 2564 – 2568)	█													คณะกรรมการ การ
3. ร่างแผนปฏิบัติ การ ประจำปี 2564		█												คณะกรรมการ
4. เสนอร่างแผน ปฏิบัติการ ปี 2564		█												คณะกรรมการ
5. เสนอแผนปฏิบัติ การต่อที่ประชุมใหญ่ สามัญ ประจำปี 2563			█											คณะกรรมการ
6. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ
7. ติดตามและ ประเมินผล								█					█	คณะกรรมการ การ
8. รายงานและสรุป ผลการปฏิบัติงาน								█					█	คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ

ปฏิทินรับสมัครประธานกรรมการ กรรมการ และผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1	เลือกตั้งผู้แทนสมาชิก	เดือนธันวาคม 2564
2	แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ และผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 14 คน ประกอบด้วย ผู้แทนสมาชิก หน่วยละ 1 คน	ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 61 ประจำเดือนธันวาคม 2564
3	รับสมัครประธานกรรมการพันตำแหน่งตามวาระ รับสมัครกรรมการพันตำแหน่งตามวาระ จำนวน 7 หน่วย ได้แก่ - หน่วยอำเภอเชียง - หน่วยอำเภอเรือเสาะ - หน่วยอำเภอบาเจาะ - หน่วยอำเภอศรีสาคร - หน่วยอำเภอสุไหงปาดิ - หน่วยอำเภอจะแนะ - หน่วยอำเภอสุคีริน รับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ	- วันที่ 4 - 6 มกราคม 2565 ณ สหกรณ์ ออมทรัพย์ครุฑราชิวาส จำกัด
4	เลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ และผู้ตรวจสอบกิจการ	ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ประมาณว่าเดือนกุมภาพันธ์ 2565

สรุปงาน/โครงการ และงบประมาณ ปี 2564

เป็นเงิน 1,126,570,540.00 บาท

งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2564
กลยุทธ์ที่ 1 การเสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์	
1.1 โครงการสื่อสาร สัมพันธ์ (งบดำเนินงาน)	140,000.00
1.2 โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่สมาชิก (งบดำเนินงาน)	914,000.00
กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม	
2.1 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์ (งานประจำ)	12,585,840.00
2.2 โครงการบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)	
2.3 โครงการส่งเสริมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ (งานประจำ)	
2.4 โครงการส่งเสริมการใช้เครื่องมือการบริหารจัดการสหกรณ์ (งานประจำ)	
2.5 โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ทุนสาธารณประโยชน์)	353,900.00
2.6 โครงการพัฒนาบุคลากร และผู้แทนสมาชิก (งบดำเนินงาน)	1,977,600.00
2.7 โครงการจัดสัมพันธ์ชายแดนใต้ (งบดำเนินงาน)	234,000.00
2.8 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ (งบดำเนินงาน)	190,800.00
กลยุทธ์ที่ 3 การเพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้างความมั่นคงของสหกรณ์	
3.1 โครงการระดมทุน ส่งเสริมการออม (งานประจำ)	
3.2 โครงการให้สินเชื่อแก่สมาชิก (งบดำเนินงาน)	1,100,000,000.00
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว	
4.1 โครงการพัฒนากระบวนการบริการของสหกรณ์ (งบดำเนินงาน)	100,000.00
4.2 โครงการส่งเสริมการพัฒนาสังคม (ทุนสาธารณประโยชน์)	120,000.00

งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2564
<p>4.3 โครงการส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> * เงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส เป็นเงิน 900,000 บาท (งบดำเนินงาน 400,000 บาท และทุนสงเคราะห์ศพสมาชิกและคู่สมรส 500,000 บาท) * เงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี เป็นเงิน 3,230,000 บาท (งบดำเนินงาน 1,890,000 บาท และทุนสวัสดิการสมาชิกอายุ 60 ปี 1,340,000 บาท) * สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส เป็นเงิน 210,000 บาท (งบดำเนินงาน 110,000 บาท และทุนสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส เป็นเงิน 100,000 บาท) * ทุนสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม เป็นเงิน 5,000,000 บาท (งบดำเนินงาน 2,000,000 บาท และทุนสวัสดิการถึงแก่กรรม 3,000,000 บาท) * ทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิก เป็นเงิน 467,500 บาท * สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง เป็นเงิน 60,000 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์) * ทุนสวัสดิการสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ เป็นเงิน 5,000 บาท * ประกันชีวิตกลุ่ม (เก็บเงินจากสมาชิก) * การประกันสินเชื่อ (เก็บจากสมาชิก) * ทุนสวัสดิการสมาชิกสมทบ เป็นเงิน 5,000 บาท * ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส เป็นเงิน 10,000 บาท 	9,887,500.00
<p>4.4 โครงการสวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคลากรของสหกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> * กองทุนสงเคราะห์ศพบุคลากรของสหกรณ์ 	15,000.00
กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
<p>5.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทุนสาธารณประโยชน์)</p>	51,900.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,126,570,540.00

โครงการ	สื่อสาร สัมพันธ์
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรมด้านต่างๆ และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ทั้งทางสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เพื่อเผยแพร่ความสำเร็จ ความก้าวหน้าในการพัฒนาการบริหารจัดการ ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ข่าวสารความเคลื่อนไหวให้แก่สมาชิกทุกคนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น เพื่อให้สมาชิกได้รับรู้ข่าวสารอย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์พร้อมๆ กัน สหกรณ์จึงได้พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลาย และทั่วถึง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สมาชิกทุกคน ได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์อย่างทั่วถึง

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ฯ มากขึ้น

2.3 เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์ฯ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจากจดหมายข่าว/สหกรณ์สาร
- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจากเว็บไซต์สหกรณ์
- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจาก SMS/Line/FB

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของสมาชิกมีทัศนคติต่อสหกรณ์อยู่ในระดับดีมาก
- โครงการสื่อสารสัมพันธ์มีความสำเร็จไม่ต่ำกว่าระดับ 3

3.2 ด้านคุณภาพ

สมาชิกได้รับทราบข่าวสารสหกรณ์รวดเร็ว ทัวถึง และมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์
- 4.2 ดำเนินการ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์	มกราคม 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ
2	ดำเนินการ - จัดทำสหกรณ์สาร - เผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ - ส่งข่าวสาร SMS/Line/FB	ม.ค. – ธ.ค. 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ และฝ่ายสำนักงาน
3	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.-ธ.ค. 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ
4	รายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงินทั้งสิ้น 140,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

- 5.1 ค่าจัดทำแผ่นปลิว จำนวน 6 ครั้ง ๆ ละ 3,000 แผ่น เป็นเงิน 53,500 บาท
สำหรับข้าราชการบำนาญ ป้ายประชาสัมพันธ์ ไลน์ต่าง ๆ
- 5.2 ค่าเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ (ค่าเช่าพื้นที่ปีละ 16,500 บาท) และพัฒนาเว็บไซต์ (50,000 บาท) เผยแพร่ข่าวสารผ่านไลน์ , เฟสบุ๊ก เป็นเงิน 66,500 บาท
- 5.3 ค่าส่ง SMS ข่าวสารให้สมาชิก เป็นเงิน 20,000 บาท
(ข้อความละ 75 สตางค์/หมายเลข (70 ตัวอักษรต่อข้อความ))

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจากจดหมายข่าว	- แบบสอบถาม
2	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจากเว็บไซต์	- แบบสอบถาม
3	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจาก SMS/Line/FB	- แบบสอบถาม
4	ร้อยละของทัศนคติของสมาชิกที่มีต่อสหกรณ์	- แบบประเมิน
5	ระดับความสำเร็จของโครงการสื่อสารสัมพันธ์	- แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สมาชิกได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์อย่างทั่วถึง

7.2 สมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ฯ ระเบียบ วิธีปฏิบัติในการรับบริการต่างๆ ของสหกรณ์

7.3 สมาชิกมีความพึงพอใจในด้านข่าวสาร การรับบริการในระดับดีมาก

7.4 สมาชิกมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนางานสหกรณ์เป็นอย่างดี

โครงการ	เสริมสร้างอุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่สมาชิก
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์เป็นที่รวมกันของกลุ่มบุคคลจำนวนมาก และมีการดำเนินการ ทำงานเป็น ทีมที่มีการรวบรวมทรัพยากร และความร่วมมือของทุกฝ่ายมาดำเนินกิจการร่วมกัน โดยมุ่งเน้นที่จะ ดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามปรัชญาของสหกรณ์ คือ การกินดี อยู่ดี มีสันติสุข กล่าวคือ สหกรณ์ เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่มีผู้ใช้บริการเป็นเจ้าของ เป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็ง สร้างความเชื่อมั่นศรัทธาและเกิดประโยชน์ใน การพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสหกรณ์จะบรรลุผลสำเร็จตามประสงค์ได้จะต้องอาศัย ความร่วมมือร่วมใจจากมวลสมาชิกด้วยความรู้ ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่อ อุดมการณ์สหกรณ์อย่างแท้จริง สหกรณ์จึงมุ่งเน้นการเสริมสร้างอุดมการณ์ และพัฒนาความรู้ให้แก่ สมาชิก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างหลักการ อุดมการณ์สหกรณ์ ทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนความรู้ ความ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของสมาชิก
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเอง และนำไปสู่การร่วมกันพัฒนาองค์กร
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่สมาชิกข้าราชการบำนาญ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อ องค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. สมาชิกเข้าใหม่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ร้อยละ 100
2. สมาชิกที่ได้รับการสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจการให้การสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพของสหกรณ์
3. สมาชิกข้าราชการบำนาญที่เข้าร่วมกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

1. สมาชิกเข้าใหม่มีความรู้ ความเข้าใจอุดมการณ์สหกรณ์ และบทบาทหน้าที่ของตนเองอยู่ในระดับดี
2. สมาชิกได้พัฒนาทักษะกระบวนการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น
3. สมาชิกข้าราชการบำนาญมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีสุขภาพกายและใจดี มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม
- 4.2 ดำเนินการ
 - 4.2.1 กิจกรรมอบรมสมาชิกเข้าใหม่
 - 4.2.2 มอบทุนสนับสนุนการอบรมพัฒนาวิชาชีพ
 - 4.2.3 กิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	- จัดทำหลักสูตรการให้ความรู้แก่สมาชิกเข้าใหม่ และแบบประเมินการให้ความรู้ - ทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกเข้ารับการอบรมออนไลน์	ม.ค. – ธ.ค. 2564 ม.ค. – ธ.ค. 2564	- ฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	มอบเงินสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพครู - ประชาสัมพันธ์และมอบเงินสนับสนุน	ม.ค. – ธ.ค. 2564 ม.ค. – ธ.ค. 2564	- ฝ่ายสำนักงาน
3	จัดกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ - จัดทำโปรแกรม/สำรวจผู้เข้าร่วม - ดำเนินการกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ	ม.ค. – ธ.ค. 2564 เม.ย. – ส.ค. 2564 เม.ย. – ต.ค. 2564	- ฝ่ายสำนักงาน

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน เป็นเงิน 914,000 บาท)

5.1 กิจกรรมอบรมสมาชิกเข้าใหม่ เป็นเงิน 10,000 บาท

- ค่าดำเนินการ (ถ้ามี) จ่ายตามจริง เช่น ค่าจัดทำสื่อหลักสูตรการอบรม ค่าจัดทำแบบประเมิน

5.2 มอบทุนสนับสนุนการอบรมพัฒนาวิชาชีพ เป็นเงิน 300,000 บาท

- จัดสรรเป็นทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาวิชาชีพรายละไม่เกิน 1,000 บาท (สำหรับ ผู้ที่เข้ารับการอบรมการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ปี 2564)

5.3 กิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ เป็นเงิน 604,000 บาท

- ค่าดำเนินการสำรวจผู้เข้าร่วม เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าเช่าสถานที่ เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มหัวละ 150 บาท (960 คน) เป็นเงิน 144,000 บาท (สมาชิก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และวิทยากร)
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ และวิทยากร เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าพาหนะให้แก่สมาชิก ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และที่ปรึกษา เป็นเงิน 430,000 บาท (โดยจ่ายให้ตามระยะทางหน่วยที่สมาชิกสังกัด (ประมาณการจากค่าเฉลี่ยของระยะทาง)

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของสมาชิกเข้าใหม่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้	แบบประเมิน

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
2	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของสมาชิกที่ได้รับการสนับสนุน การพัฒนาวิชาชีพ	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม สหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์
- 7.2 สมาชิกมีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 7.3 สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และมีสุขภาพกายและใจที่ดี

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันต้องเผชิญกับสภาวะความไม่แน่นอนทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้
องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หลักที่ตั้งไว้ คือ การสร้างหรือเพิ่มค่าองค์กร หรืออีกนัยหนึ่งก็คือ
การเพิ่มค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียในองค์กร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำการจัดการความเสี่ยงมา
ใช้เพื่อช่วยกำหนดกลยุทธ์และสร้างโอกาส ตลอดจนลดความสูญเสียและสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น
การบริหารจัดการในปัจจุบันจะเน้นด้านการวางแผนกลยุทธ์ ครอบคลุมปัจจัยต่างๆ ที่จะมีผลต่อความ
เจริญก้าวหน้าขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้านการดำเนินงาน กระบวนการ ทรัพยากรบุคคล การเงิน
เทคโนโลยี ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการในปัจจุบันจะพิจารณา
สิ่งแวดล้อมภายนอกและภายในทั้งระบบแล้วนำมาปรับเปลี่ยนแก้ไข พัฒนาเพื่อให้สามารถนำไป
ปฏิบัติงาน และบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคในการบริหารจัดการ และลดต้นทุนในการบริหารจัดการ
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับ หรือกำหนดนโยบาย มติคณะกรรมการดำเนินการ
เพื่อให้พัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิผลสูงสุด

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปรับระเบียบ นโยบาย มติคณะกรรมการดำเนินการมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีการแก้ไข หรือร่างระเบียบใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2) มีการวางแผนทางในการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 ประเมินสถานการณ์ทั้งระบบ
- 4.2 วิเคราะห์/ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินสถานการณ์ทั้งระบบ	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
2	วิเคราะห์/ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
3	ติดตามและประเมินผล	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
4	รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ

5. งบประมาณ (งานประจำ)

การประชุมแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยงบประมาณเบิกจ่ายจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนปรับปรุงระเบียบ หรือนโยบายในการบริหารจัดการ สหกรณ์	แบบสำรวจ

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
2	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปรับ มติ ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์ฯ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถจัดความเสี่ยง และลดความเสียหายขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์
การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร

7.2 สมาชิก/ผู้มีส่วนได้เสียมีความเข้าใจ และมีความพึงพอใจในการปรับเปลี่ยนแนวทางการ
ดำเนินงานสหกรณ์

โครงการ	งานบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบลงทุน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่เกิดจากการรวมกลุ่มของสมาชิก เพื่อวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือทางการเงินซึ่งกันและกัน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เอื้ออาทรต่อสังคม ภายใต้โครงสร้างการบริหารงาน อันประกอบด้วย สมาชิก ผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ มีการดำเนินงานส่งเสริมการออมทรัพย์ การบริการสินเชื่อ และการจัดสวัสดิการต่างๆ แก่สมาชิกและครอบครัว ดังนั้น ในการบริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร สหกรณ์ต้องมีปัจจัยเกื้อหนุนการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงานโครงการ โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหา จัดซื้อ และพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 หมวด ได้แก่ งบบุคลากร สำหรับเป็นค่าตอบแทนบุคลากรปฏิบัติงานในองค์กร งบดำเนินงาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนในการดำเนินงานต่างๆ และบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ และงบลงทุน สำหรับการจัดหา ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้งบประมาณที่ขอตั้งนี้สหกรณ์จะใช้เพื่อการดำเนินงาน และพัฒนาองค์การให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด มีบุคลากร ปัจจัยสำคัญ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ตลอดจนบรรยากาศที่จะสนับสนุนองค์กรการดำเนินงานตามพันธกิจและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ในปี 2564 ให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านคุณภาพ

3.1.1 สหกรณ์มีอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการบริหารดำเนินกิจการน้อยกว่าร้อยละ 85

3.1.2 สหกรณ์ดำเนินกิจการและพัฒนากิจการตามแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านปริมาณ

งบบุคลากร เป็นเงิน 5,781,520 บาท

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 6,356,720 บาท

งบลงทุน เป็นเงิน 447,600 บาท

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 จัดทำแผนการจัดซื้อ - จัดจ้าง

4.2 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

4.3 เตรียมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี

4.4 ดำเนินการแผนงาน/โครงการต่างๆ

4.5 ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนการจัดซื้อ - จัดจ้าง	ก.พ. - มี.ค. 2564	ฝ่ายสำนักงาน
2	ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง	ก.พ. - ธ.ค. 2564	ฝ่ายสำนักงาน
3	ดำเนินการโครงการต่างๆ	ม.ค. - ธ.ค. 2564	ฝ่ายสำนักงาน
4	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ	ม.ค. 64 - ม.ค. 65	ฝ่ายสำนักงาน
5	เตรียมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี	พ.ย. , ธ.ค. 2564	ฝ่ายสำนักงาน
6	ติดตาม และประเมินผล	ก.ค., ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ
7	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2564	คณะกรรมการดำเนินการ

5. งบประมาณ 12,585,840 บาท (ให้ถัวจ่ายในหมวดเดียวกันได้)

งบบุคลากร	เป็นเงิน 5,781,520 บาท
งบดำเนินงาน	เป็นเงิน 6,356,720 บาท
งบลงทุน	เป็นเงิน 447,600 บาท

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในการดำเนินงานกิจการ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สหกรณ์ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 สหกรณ์จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นได้ตามเป้าหมาย

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการ	ส่งเสริมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของ สหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากรทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และ มีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการสร้าง ความมั่งคั่งสูงสุดให้ เจ้าของกิจการ ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในกิจการ ซึ่งไม่มีการกำหนด ผลประโยชน์ตอบแทนที่แน่นอน ซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีการแข่งขัน ดังนั้น การ ที่กิจการจะนำพองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้นั้น ต้อง ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ และที่สำคัญต้องมีการติดตามให้เกิดการนำไปสู่การบริหาร จัดการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้

การทำธุรกิจทุกประเภท โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงซึ่งสร้างความเสียหายให้กับกิจการภายใต้ ขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดทำระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมนั้นจะช่วย ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่กิจการยอมรับได้ และสามารถนำพองค์กรให้ประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลืองหรือ การทุจริตในองค์กร

2.2 เพื่อให้รายงานทางการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะกรรมการ
ดำเนินการ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรกำหนดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการจัดคู่มือระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- 2) มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ระดับความสำเร็จของระบบการควบคุมภายในอยู่ในระดับ 5
- 2) ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับ 5

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประเมินองค์ประกอบของมาตรฐานการควบคุมภายใน

- 4.1.1 สภาพแวดล้อมของการควบคุม
- 4.1.2 การประเมินความเสี่ยง
- 4.1.3 กิจกรรมการควบคุม
- 4.1.4 สารสนเทศและการสื่อสาร
- 4.1.5 การติดตามประเมินผล

4.2 ประเมินผลการควบคุมภายใน

- 4.2.1 การจัดระบบประเมินผล
- 4.2.2 ทำแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน
- 4.2.3 ดำเนินการปรับปรุงระบบควบคุม
- 4.2.4 รายงานผลการควบคุมภายใน

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินองค์ประกอบของ มาตรฐานการควบคุมภายใน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ประเมินผล และรายงานผลการควบคุมภายใน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ

5. งบประมาณ (งานประจำ)

การประชุมดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และกำหนดแผนการควบคุมภายใน ประเมินติดตามผลโดยเบิกจ่ายจากเบี้ยประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ระดับความสำเร็จของระบบการควบคุมภายใน	แบบประเมิน
2	ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	แบบประเมิน

หมายเหตุ อ้างอิงผลการประเมินโครงการจากรายงานการประเมินของคณะกรรมการควบคุมภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถเล็งเห็นความเสี่ยง/จุดอ่อน และนำไปวางแผน เพื่อให้ความสนับสนุนการปรับปรุงแก้ไข

7.2 ดำเนินงานและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.3 รายงานทางการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลา

7.4 ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

7.5 เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรม

โครงการ	ส่งเสริมการใช้เครื่องมือการบริหารจัดการสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากรทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานสหกรณ์เป็นวิธีการดำเนินงานที่มุ่งเน้นที่ผลสัมฤทธิ์หรือผลการปฏิบัติงาน องค์กรเป็นหลัก มีการวัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยการสร้าง ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเป็นรูปธรรม วัดผลการปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งการ ปฏิบัติงานจะประสบผลสำเร็จมากหรือน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับการวางแผน ดังนั้น องค์กรจะต้องมีการ จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการประเมินผลองค์กร เพื่อให้การบริหารและการติดตามการ ใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งสอดคล้องกับ ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามกลยุทธ์ที่สำคัญเพื่อใช้ประโยชน์จากรายงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน รวมทั้งใช้ประกอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายปีต่อไปด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรให้บรรลุผลสำเร็จตาม ประเด็นกลยุทธ์ แผนงบประมาณ เป้าประสงค์ ผลผลิต/โครงการ ตัวชี้วัด และกิจกรรมต่างๆ ตามที่ วางแผนไว้

2.2 เพื่อให้องค์กรมีความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จในการบริหารจัดการงบประมาณ และมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้

2.3 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือให้องค์กรใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่าย งบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ (ปี 2564 – ปี 2568)
- 2) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
- 3) มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

3.2 ด้านคุณภาพ

มีการบริหารจัดการสหกรณ์ที่ใช้แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564 เป็นแนวทาง มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ความสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของแผนงาน/โครงการ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ทบทวนแผนกลยุทธ์
- 4.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4.3 เสนอขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- 4.4 ดำเนินการ ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุป/วิเคราะห์ผลการดำเนินการ
- 4.5 รายงานผลการดำเนินการ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์	ธันวาคม 2563	คณะกรรมการดำเนินการ
2	เสนอร่างแผนกลยุทธ์ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	กุมภาพันธ์ 2564	คณะกรรมการดำเนินการ
3	จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่อนุมัติแผนปฏิบัติการ	กุมภาพันธ์ 2564	คณะกรรมการดำเนินการ
4	ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ	ม.ค. – ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ
5	ประเมินและติดตามผล	ก.ค. , ธ.ค. 2564	คณะกรรมการศึกษาและ
6	รายงานผลการดำเนินการ	ก.ค. , ธ.ค. 2564	ประชาสัมพันธ์

5. งบประมาณ (งานประจำ)

วิเคราะห์องค์กร และกำหนดร่างแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (ปี 2564-2568) และกำหนดวางแผนปฏิบัติการประจำปีเบิกจ่ายเบี้ยประชุมจากการประชุมคณะอนุกรรมการ

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถบรรลุจุดหมาย มีทิศทางการทำงานสะดวก และเกิดผลดี
- 7.2 มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่าเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงาน
- 7.3 มีแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคต
- 7.4 มีเกณฑ์ในการควบคุมโครงการ/กิจกรรม/จุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 7.5 ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่เพื่อการบริหารจัดการที่ดี
- 7.6 ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปสู่จุดหมาย

โครงการ	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในองค์กรถือว่าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการพัฒนาองค์กร โดยเฉพาะสหกรณ์ เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยกลุ่มคนขนาดใหญ่ด้วยความร่วมมือร่วมใจกันภายใต้อุดมการณ์สหกรณ์ ซึ่งการดำเนินการต่างๆ ในองค์กรจะประสบความสำเร็จต้องอาศัยบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีความพร้อมที่จะได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ

การพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การประชุม การจัดระบบงาน การส่งเสริม การพัฒนาตนเอง ฯลฯ มีความจำเป็นที่ต้องจัดให้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การส่งเสริมขวัญและกำลังใจ คือ การให้บริการสวัสดิการ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ฯลฯ ดังนั้น สหกรณ์จึงดำเนินโครงการนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในองค์กร
- 2.3 เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรขององค์กรที่อุทิศตนปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ และสมาชิกที่มีความเลื่อมใสศรัทธาอุดมการณ์สหกรณ์ และส่งเสริมการพัฒนาองค์กร สร้างคุณประโยชน์แก่สหกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพตนเองเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคนมีคะแนนการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ มีคะแนนการประเมินความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 4) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมหลักสูตร กฎหมาย ปปง. มีคะแนนการประเมินความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 5) บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกได้รับการอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ทำให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) บุคลากรในองค์กรผู้มีหน้าที่รายงานได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ปปง. อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความเลื่อมใสศรัทธา ยึดมั่นอุดมการณ์สหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 จัดอบรมสัมมนาการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

- 4.1.1 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน
- 4.1.2 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์
- 4.1.3 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมาย ปปง.

4.2 ประกาศเกียรติคุณสมาชิกที่สร้างคุณประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ และเชิดชูเกียรติบุคลากร
ในองค์กรที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง	ม.ค. - ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
2	จัดอบรมสัมมนาการพัฒนาบุคลากรใน องค์กรเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานสหกรณ์ - ประชุมพิจารณาอนุมัติ - จัดกิจกรรมการอบรมสัมมนา - สรุปผล	ม.ค. - ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
3	จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามกฎหมาย ปปง.	ม.ค. - ธ.ค. 2564	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
4	ประกาศเกียรติคุณสมาชิก และเชิดชู เกียรติบุคลากรในองค์กร - พิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น	ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ

5. งบประมาณ (ทุนสาธารณประโยชน์ 353,900 บาท)

5.1 จัดส่งบุคลากรในองค์กรเข้าร่วมการอบรมสัมมนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา
ความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กรรมการ ผู้ตรวจสอบ
กิจการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เป็นเงิน 190,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

5.1.1 ค่าลงทะเบียน	เป็นเงินจำนวน	40,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.2 ค่าพาหนะ	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.4 ค่าเช่าที่พัก	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์

5.2 กิจกรรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกรณ์ (กลุ่มเป้าหมาย 80 คน ได้แก่ กรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 4 คน เจ้าหน้าที่ 17 คน ที่ปรึกษา 12 คน และผู้แทนสมาชิก 32 คน) เป็นเงิน 97,000 บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม	เป็นเงิน	4,000 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	10,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	8,500 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 400 บาท	เป็นเงิน	32,000 บาท
- ค่าพาหนะจ่ายตามระยะทางที่สังกัด	เป็นเงิน	42,500 บาท

5.3 กิจกรรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ปง. (กลุ่มเป้าหมาย 36 คน ได้แก่ กรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 4 คน และเจ้าหน้าที่ 17 คน) เป็นเงิน 53,400 บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม	เป็นเงิน	5,000 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	10,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	4,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 400 บาท	เป็นเงิน	14,400 บาท
- ค่าพาหนะจ่ายตามระยะทางที่สังกัด	เป็นเงิน	20,000 บาท

5.4 จัดกิจกรรมยกย่องเสริมเสริมบุคลากรที่อุทิศตนปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ เป็นเงิน 13,500 บาท

- ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 27 อันๆ ละ 500 บาท	เป็นเงิน	13,500 บาท
---	----------	------------

5.5.1 คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 2 คน ได้แก่ ประธานกรรมการดีเด่น กรรมการดีเด่น

5.5.2 ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.3 เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.4 ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับการยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.5 สมาชิกที่ได้รับการยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 14 คน (หน่วยละ 1 คน)

5.5.6 กรรมการที่ได้รับการยกย่อง เขตชูเกียรติ จำนวน 8 คน ได้แก่ กรรมการที่มี

คุณูปการในรอบปี 2564

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของบุคลากรในองค์กรได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพ	แบบประเมิน
2	ร้อยละของคะแนนการประเมินประสิทธิผลในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่สหกรณ์	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมิน
4	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจเจ้าหน้าที่ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ปง. ของบุคลากรที่เข้าอบรม	แบบประเมิน
5	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	แบบประเมิน
6	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรในองค์กรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพของตนเอง
- 7.2 มีการทำงานอย่างเข้มแข็งสามารถทำงานได้อย่างเต็มกำลังความสามารถ เสียสละ
- 7.3 บุคลากรในองค์กรและสมาชิกได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติคุณ

โครงการ	พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูล และซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล เป็นวิธีการพื้นฐานสมัยใหม่ของการจัดระเบียบข้อมูล การจัดการฐานข้อมูลเป็นการรวบรวมข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้โดยโปรแกรมประยุกต์ นอกจากนี้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำคัญที่เรียกว่า ระบบจัดการฐานข้อมูลทำหน้าที่เป็นส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับฐานข้อมูลที่ช่วยให้ผู้ใช้เข้าถึงระเบียบในฐานข้อมูลได้อย่างง่าย ดังนั้น การจัดการฐานข้อมูลจึงเกี่ยวข้องกับการใช้ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูลเพื่อควบคุมวิธีการสร้างฐานข้อมูล การค้นหา และการบำรุงรักษา เพื่อให้ได้สารสนเทศที่ต้องการสำหรับผู้ใช้ และองค์กร

ดังนั้น การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกี่ยวข้องกับกิจกรรมเบื้องต้น คือ การปรับปรุงและบำรุงรักษาฐานข้อมูลเป็นผลมาจากรายการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นใหม่และเหตุการณ์อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูล การเตรียมสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน โดยการแบ่งปันข้อมูลในฐานข้อมูลเดียวกัน โดยการสนับสนุนจากส่วนต่อประสานของโปรแกรมสำเร็จรูประบบจัดการฐานข้อมูล และการเตรียมความสามารถในการโต้ตอบ ค้นหา และจัดทำรายงาน โดยโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลสำเร็จรูป เพื่อให้ผู้ใช้สามารถค้นหาฐานข้อมูล สร้างรายงาน และรับการตอบกลับจากคำร้องขอสารสนเทศตามต้องการเฉพาะได้อย่างรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์

2.2 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่าย
การบริการ และบริหารจัดการระหว่างสหกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ร้อยละ 100
- 2) ระดับความสำเร็จของระบบการให้บริการตามมาตรฐานระยะเวลาอยู่ในระดับ 5

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ข้อมูลสารสนเทศสำหรับระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มาตรฐานการให้บริการของสหกรณ์อยู่ในระดับ 5

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ และข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประสานงานกับ สอ.มอ. เพื่อปรับปรุง พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์	ม.ค. - ธ.ค. 2564	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
2	ประสานงานกับ สอ.มอ. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์	ม.ค. - ธ.ค. 2564	

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงิน 190,800 บาท

- ค่าพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ หากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด มีการพัฒนาโปรแกรม เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Cloud storage) เป็นเงิน 53,500 บาท
- ค่าติดตั้งระบบป้องกันไวรัสแบบมัลติสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (รายปี) เป็นเงิน 18,500 บาท

- ค่าพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกคนละ 1 บาท/เดือน ณ วันสิ้นปีบัญชี 2564 ประมาณว่า สมาชิกคงเหลือ 7,400 คน ระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 88,800 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้รับการปรับปรุงพัฒนา	แบบสำรวจ
2	ระดับความสำเร็จในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สหกรณ์มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมบริหารงานสหกรณ์
- 7.2 สหกรณ์มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์

โครงการ	พัฒนาบุคลากร และผู้แทนสมาชิก
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งองค์กรเป็นที่รวมกันของกลุ่มบุคคลจำนวนมาก และมีการดำเนินการ มีการทำงานเป็นทีมที่มีการรวบรวมทรัพยากร และความร่วมมือของทุกฝ่ายมา ดำเนินกิจการร่วมกัน โดยมุ่งเน้นที่จะดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามปรัชญาของสหกรณ์ คือ การกินดี อยู่ดี มีสันติสุข กล่าวคือ สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่มีผู้ใช้บริการเป็นเจ้าของ เป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน ดังนั้น สหกรณ์จะบรรลุผลสำเร็จตามประสงค์ได้จะต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากมวลสมาชิกภายใต้ความรู้ ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่ออุดมการณ์สหกรณ์อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากรนำไปสู่การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ผู้แทนสมาชิกร้อยละ 100 เข้าร่วมการประชุม
- 2) ร้อยละ 100 ของผู้แทนสมาชิกรับรู้ระดับความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการทำงานสหกรณ์
- 3) ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตนเองมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

5) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานพัฒนาองค์กรร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย

6) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานพัฒนาองค์กรมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

1) ผู้แทนสมาชิกได้รับทราบข่าวสาร ความเคลื่อนไหวในการดำเนินงานสหกรณ์ และมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ไปยังสมาชิก

2) ผู้แทนสมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสหกรณ์

3) บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม

4.1.1 จัดประชุมผู้แทนสมาชิก

4.1.2 จัดอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์

4.1.3 จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน

4.2 ดำเนินการ

4.3 ติดตามและประเมินผล

4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดประชุมผู้แทนสมาชิก จำนวน 12 ครั้ง	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
2	จัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
3	จัดอบรมสัมมนา/ศึกษาดูงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ
5	รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	กรรมการดำเนินการ

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน 1,977,600 บาท)

5.1 กิจกรรมจัดประชุมผู้แทนสมาชิก จำนวน 6 ครั้ง เป็นเงิน 1,484,000 บาท

- ค่าเบี้ยประชุม 700 บาท/คน/ครั้ง เป็นเงิน 1,449,000 บาท
- ค่าจัดทำเอกสารการประชุม เป็นเงิน 35,000 บาท

5.2 กิจกรรมจัดอบรมสัมมนาชมรมเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 93,600 บาท

- ค่าลงทะเบียน (ประมาณไว้หัวละ 2,500 บาท) เป็นเงิน 42,500 บาท
- ค่าพาหนะเหมาจ่าย 2 คัน (4 วันๆ ละ 8,000 บาท) เป็นเงิน 32,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 วันๆ ละ 400 บาท จำนวน 17 คน) เป็นเงิน 13,600 บาท
- เงินสมทบชมรมเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 5,500 บาท

5.3 กิจกรรมจัดศึกษาดูงานพัฒนาองค์กร เป็นเงิน 400,000 บาท

(กลุ่มเป้าหมาย 70 คน ได้แก่ กรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 4 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 17 คน ที่ปรึกษา 12 คน กรรมการที่พ้นวาระปี 2563 จำนวน 6 คน และเจ้าหน้าที่การเงิน 16 คน (เขต 1,2,3 (หน่วยละ 2 คน), สพม.15, ศธ., มนร.(2 คน), เทศบาลเมืองนราธิวาส, เทศบาลเมืองสุโขทัย, ว.สารพัดช่าง, ศึกษาสงเคราะห์, วท., วชช.)

- ค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นเงิน 140,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นเงิน 50,000 บาท
- ค่าที่พัก จำนวน 35 ห้องๆ ละ 1,500 บาท (2 คืน) เป็นเงิน 105,000 บาท
- ค่าอาหารและค่ารับรอง (3 วัน) เป็นเงิน 105,000 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมการประชุม	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการดำเนินงานสหกรณ์ของผู้แทนสมาชิก	แบบประเมิน
3	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	แบบสำรวจ
4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพตนเอง	แบบประเมิน

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
5	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	แบบสำรวจ
6	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้แทนสมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบและแนวการปฏิบัติงานของสหกรณ์ และนำไปเผยแพร่ให้สมาชิกได้รับทราบต่อไป

7.2 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

7.3 มีการพัฒนา ปรับปรุงกิจการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพื่อให้สหกรณ์เป็นสถาบันการเงินที่มีความมั่นคงอย่างยั่งยืนสืบไป

โครงการ	จุดสัมพันธ์จังหวัดชายแดนใต้
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะงาน	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

“โครงการจุดสัมพันธ์ชายแดนใต้” เกิดขึ้นจากความร่วมมือกันระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูในจังหวัดชายแดนใต้ ประกอบด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ซึ่งเริ่มจัดตั้งขึ้นครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2557 โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด ได้รับมอบให้เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมจุดสัมพันธ์ภายใต้ความร่วมมือระหว่าง 4 สหกรณ์ (ปัตตานี ยะลา สตูล และนราธิวาส) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอบรมแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน ตลอดจนแนวคิดในการพัฒนาระบบงานสหกรณ์ให้มีความก้าวหน้าและมั่นคง อีกทั้ง เป็นการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์ออมทรัพย์ได้พบปะและร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านวิชาการ การสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีต่อกัน อันจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้สหกรณ์มีความเข้มแข็งมั่นคง การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ แนวคิดในการบริหารงานสหกรณ์ซึ่งกันและกัน
- 2.2 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างสหกรณ์ และส่งเสริมขบวนการให้เข้มแข็งมั่นคง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) บุคลากรในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100
- 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) บุคลากรในองค์กรได้พัฒนาองค์ความรู้นำไปสู่การดำเนินกิจการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เครือข่ายสัมพันธ์ภาพ และความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ มีการช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการสหกรณ์ให้เข้มแข็งมั่นคง

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

- 4.1 จัดอบรมพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนแนวคิดในการพัฒนาการปฏิบัติงานสหกรณ์
- 4.2 จัดกิจกรรมสัมมนาการเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างสหกรณ์

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมหารือแนวทางการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ
2	จัดอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมนันทนาการ	พฤษภาคม 2564	คณะกรรมการศึกษาฯ

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงินจำนวน 234,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กลุ่มเป้าหมาย 70 คน ได้แก่ กรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 4 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 17 คน ที่ปรึกษา 12 คน กรรมการที่พ้นวาระปี 2563 จำนวน 6 คน และผู้แทนสมาชิก 16 คน

- 5.1 ค่าลงทะเบียน (ประมาณไว้หัวละ 1,700 บาท) เป็นเงิน 119,000 บาท
- 5.2 ค่าพาหนะเหมาจ่าย (7 คัน ๆ ละ 3,500 บาท 2 วัน) เป็นเงิน 49,000 บาท
- 5.3 ค่าเสื้อทีมสหกรณ์ราคาตัวละ 300 บาท (จ่ายตามจริง) เป็นเงิน 21,000 บาท

5.4 ค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน 10,000 บาท

5.5 ค่าที่พัก จำนวน 35 ห้อง ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 1 คืน เป็นเงิน 35,000 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสหกรณ์

7.2 สหกรณ์ชายแดนใต้มีสัมพันธภาพอันดี และสหกรณ์มีเข้มแข็ง ความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

โครงการ	ระดมทุน ส่งเสริมการออม
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	การเงิน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากรทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่ก่อตั้งขึ้นด้วยการรวมกลุ่มสมาชิกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการ อุดมการณ์สหกรณ์ เพื่อการเสริมสร้างความสุข และยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่มวลสมาชิกสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างพอเพียง

ดังนั้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด จะเติบโตและมีความเจริญก้าวหน้าในการดำเนินงานนอกเหนือจากการร่วมมือกันระหว่างสมาชิกแล้ว สหกรณ์จะต้องอาศัยทุนในการดำเนินงานเพื่อความมั่นคง และมั่นคงทางธุรกิจ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องระดมทุนการดำเนินงานด้วยกลยุทธ์ต่างๆ ให้สามารถดำรงสภาพขององค์กรให้มีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อระดมทุนดำเนินงานของสหกรณ์
- 2.2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง มั่งคั่งทางการเงินของสหกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

สหกรณ์สามารถระดมทุนได้ ด้วยวิธีการดังนี้

1. ระดมเงินทุนเรือนหุ้น โดยการปรับอัตราค่าหุ้นตามระเบียบฯ และรณรงค์เชิญชวนให้สมาชิกออมทรัพย์ในรูปแบบการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นเงินจำนวน 200,000,000 บาท

2. ระดมเงินฝาก โดยการรณรงค์ให้สมาชิกออมทรัพย์ และตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ เป็นเงินจำนวน 200,000,000 บาท

3. ระดมเงินทุน โดยการรับสมัครสมาชิกสมทบ ในปี 2564 คาดว่าสิ้นปีจะมีสมาชิกสมทบ จำนวน 230 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

สหกรณ์สามารถระดมทุน และมีเสถียรภาพทางการเงินดียิ่งขึ้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 ระดมทุนเรือนหุ้น

4.2 ระดมเงินฝาก

4.3 รับสมัครสมาชิกสมทบ

ปฏิทินปฏิบัติการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ระดมทุนเรือนหุ้น - ปรับอัตราเงินค่าหุ้นให้ เป็นไปตามระเบียบฯ	ม.ค. – ธ.ค. 2564 เม.ย. , ต.ค. 2564	ฝ่ายสินเชื่อ และฝ่ายการเงิน
2	ระดมเงินฝาก - รณรงค์ให้สมาชิกฝากเงิน	ม.ค. – ธ.ค. 2564	ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี และ ฝ่ายสินเชื่อ
3	รับสมัครสมาชิกสมทบ - ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร	มกราคม 2564 เป็นต้นไป	ฝ่ายสำนักงาน และบัญชี

5. งบประมาณ (งานประจำ)

การระดมทุน ด้วยวิธีการ ระดมเงินทุนเรือนหุ้น ระดมเงินฝาก และรับสมัครสมาชิกสมทบ เป็นงานบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนของทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
2	จำนวนของเงินฝากที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
3	จำนวนของสมาชิกสมทบที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
4	ร้อยละของอัตราการเจริญเติบโตของทุนดำเนินงานของสหกรณ์ เทียบกับปีที่ผ่านมา	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. สหกรณ์สามารถระดมทุนในการดำเนินงานได้เป้าหมาย
- 7.2. สหกรณ์มีความเข้มแข็ง และมั่นคงทางการเงิน

โครงการ	ให้สินเชื่อแก่สมาชิก
งาน	สวัสดิการเงินกู้
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการเงินกู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นส่งเสริมเรื่องการออมทรัพย์และให้ความช่วยเหลือทางการเงินในกรณีที่สมาชิกมีความเดือดร้อนและจำเป็น โดยอาศัยหลักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีทั้งเงินกู้ระยะสั้น (เพื่อเหตุฉุกเฉิน) เงินกู้ระยะปานกลาง (สามัญ) และเงินกู้ระยะยาว (พิเศษ) ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ รวมไปถึงเงินกู้ปันผล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องทางการเงินให้กับสมาชิก
- 2.3 เพื่อสร้างฐานะความเป็นอยู่ของสมาชิกให้มีความมั่นคงยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแก่สมาชิก	เป็นเงิน	600,000,000.00 บาท
3.2 ให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก	เป็นเงิน	2,000,000,000.00 บาท
3.3 ให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก	เป็นเงิน	30,000,000.00 บาท
3.4 ให้เงินกู้สวัสดิการ (ปันผล)	เป็นเงิน	20,000,000.00 บาท

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 จัดทำแผนงานการให้เงินกู้

- 4.2 จัดบริการเงินกู้ทุกประเภท
- 4.3 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินการ
- 4.4 รายงานผลการดำเนินการ

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน)

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	เป็นเงิน	300,000,000.00	บาท
เงินกู้สามัญ	เป็นเงิน	750,000,000.00	บาท
เงินกู้พิเศษ	เป็นเงิน	30,000,000.00	บาท
เงินกู้ปันผล	เป็นเงิน	20,000,000.00	บาท
	รวมเป็นเงิน	1,100,000,000.00	บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนของเงินให้กู้พิเศษในระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
2	จำนวนของเงินให้กู้สามัญในระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
3	จำนวนของเงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉินระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
4	จำนวนเงินของเงินกู้ปันผลที่สมาชิกใช้บริการ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกได้
- 7.2 สมาชิกมีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้น
- 7.3 สมาชิกมีฐานะความเป็นอยู่และความมั่นคงในชีวิตดีขึ้น

โครงการ	พัฒนากระบวนการบริการของสหกรณ์
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การให้บริการประทับใจแก่สมาชิกเป็นนโยบายที่สหกรณ์ให้ความสำคัญ และพยายามผลักดันให้มีการพัฒนาคุณภาพกระบวนการบริการให้ดีขึ้นมาโดยตลอด ทั้งนี้เนื่องจากการตอบสนองความต้องการของสมาชิก และการบริการที่ดีเป็นพันธกิจสำคัญอันดับแรกที่สหกรณ์พึงกระทำ ทั้งนี้เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรซึ่งถือเป็นกลไกที่จะขับเคลื่อนระบบงานต่างๆ ที่มีอยู่ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หากบุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีการประสานงานกัน มีพฤติกรรมบริการที่ดี มีการติดต่อสื่อสารที่ดี ไม่มีข้อขัดแย้ง ก็สามารถที่จะคิดสร้างสรรค์ผลงานและพัฒนาผลงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้บริการผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรผู้ให้บริการ มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบทบาทของตนเองเพื่อพร้อมให้บริการอย่างเต็มใจและมีความสุข
- 2.2 เพื่อบุคลากรผู้ให้บริการมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการเข้าใจธรรมชาติและความต้องการของผู้รับบริการ ทำให้เกิดความพึงพอใจอย่างยั่งยืน
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรมีพฤติกรรมบริการที่ดี เกิดทักษะการสื่อสาร มีการประสานงานที่ดีและมีการทำงานเป็นทีม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) สมาชิกมีระดับความพึงพอใจในการบริการของสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 4.20
- 2) สมาชิกมีระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า 4.20

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) การให้บริการของสหกรณ์มีมาตรฐานดี และมีประสิทธิผลในการบริการ
- 2) สมาชิกมีความพึงพอใจต่อบริการทุกประเภทของสหกรณ์อยู่ในระดับมาก
- 2) สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการของสหกรณ์ และการให้บริการของเจ้าหน้าที่

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

4.2 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง

4.3 ดำเนินการตามแผนโดยมีกิจกรรมดังนี้

4.3.1 อบรมเกี่ยวกับการพัฒนาพฤติกรรมบริการให้บริการแก่สมาชิก ทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม

4.3.2 กิจกรรมสรุปหลักสูตรการอบรม

4.4 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน 100,000 บาท)

5.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะกระบวนการให้บริการ (กลุ่มเป้าหมาย 36 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 4 คน และเจ้าหน้าที่ 17 คน) เป็นเงิน 100,000 บาท

5.1.1 ค่าอาหาร จำนวน 2 มื้อ (เที่ยง 100 บาท/คน

เย็น 250 บาท/คน)

เป็นเงิน 14,000 บาท

5.1.2 ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อๆ ละ 50 บาท

เป็นเงิน 4,000 บาท

5.1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/กิจกรรมสัมมนาการ

เป็นเงิน 72,000 บาท

5.1.4 ค่าตอบแทนวิทยากรและคณะ

เป็นเงิน 10,000 บาท

5.2 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และแบบสำรวจความต้องการของสมาชิก ผ่านระบบออนไลน์

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ระดับของความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการบริการของสหกรณ์	แบบประเมิน
2	ระดับของความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ได้รับข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการพัฒนากระบวนการบริการ
- 7.2 มีทิศทางในการพัฒนากระบวนการบริการเหมาะสม
- 7.3 สมาชิกมีความพึงพอใจในการบริการ มีทัศนคติที่ดีขึ้นต่อองค์กร

โครงการ	ส่งเสริมการพัฒนาสังคม
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์อยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ความเป็นประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรม และความเป็นเอกภาพ สมาชิกสหกรณ์เชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความเปิดเผย ความรับผิดชอบต่อสังคม และความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น ตามหลักการสหกรณ์ข้อที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน

(1) สหกรณ์เป็นองค์การทางเศรษฐกิจและสังคม และเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เพราะฉะนั้นการดำเนินงานของสหกรณ์ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนนั้นๆ ซึ่งหมายความว่า เป็นการพัฒนาที่ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ หรือเป็นการพัฒนาที่สนองความต้องการและความใฝ่ฝันของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ทำลายโอกาสความสามารถ และอนาคตของคนรุ่นหลัง

(2) เนื่องจากสมาชิกสหกรณ์เป็นสมาชิกของชุมชนนั่นเอง สหกรณ์จึงควรมีส่วนช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชนนั้นแบบยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาชุมชน และสังคม
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) สหกรณ์ให้การสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน และสังคมร้อยละ 100 ของทุนสาธารณประโยชน์ที่ได้รับจัดสรรเพื่อการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคม 5 ด้าน คือ

1. ด้านเศรษฐกิจ - กิจกรรมเศรษฐกิจชุมชน การพึ่งพาตนเอง
2. ด้านการเมือง - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
3. ด้านสังคม - กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้
4. ด้านสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมรักษาล้างงานและสิ่งแวดล้อม
5. ด้านศิลปวัฒนธรรม - กิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน

2) สมาชิก/สังคมมีระดับทัศนคติที่ดีต่อภาพพจน์สหกรณ์ไม่น้อยกว่า 4.20

3.2 ด้านคุณภาพ

สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์ สร้างเสริมภาพพจน์สหกรณ์ต่อสาธารณะ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

- 4.1 จ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาชุมชน และสังคม
- 4.2 รายงานผลการดำเนินการ

5. งบประมาณ เป็นเงิน 120,000 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์)

จ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน และสังคม เป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท ทั้งนี้ ภายใต้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการใช้เงินสาธารณประโยชน์

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของทุนสาธารณประโยชน์ที่จ่ายเพื่อการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน และสังคม	แบบสำรวจ
2	ระดับทัศนคติของสมาชิก/สังคมที่มีต่อภาพพจน์ของสหกรณ์	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน และสังคม

7.2 สหกรณ์ได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างการพัฒนาชุมชน และสังคม

โครงการ	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว
งาน	สวัสดิการสมาชิก
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายธุรการ/สำนักงาน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการบริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
งบประมาณ	งบดำเนินงาน และทุนสาธารณประโยชน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสวัสดิการเป็นเรื่องสำคัญเรื่องหนึ่งที่สหกรณ์พึงตระหนักและจัดให้มีแก่บรรดาสมาชิกเกี่ยวกับช่วยเหลือบรรเทาปัญหา การพัฒนาและส่งเสริมความมั่นคง เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและนันทนาการ โดยการจัดสวัสดิการนั้นเป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก และครอบครัว กล่าวคือ สมาชิกได้รับความช่วยเหลือเบื้องต้นเมื่อมีความเดือดร้อน จำเป็น หรือเพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิกและครอบครัวให้ดียิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กรให้แก่สมาชิก

3. เป้าหมาย

- 3.1 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกและคู่สมรสถึงแก่กรรม โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส ตามระเบียบสหกรณ์
- 3.2 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกอายุครบ 60 ปี โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี ในปี 2564 มีสมาชิกอายุครบ 60 ปี ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.3 จัดสวัสดิการแก่กุลสมาชิกอาวุโส สำหรับสมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปี 70 ปี 75 ปี 80 ปี 85 ปี 90 ปี 95 ปี และ 100 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี

3.4 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม โดยการจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม

3.5 จัดกองทุนสวัสดิการการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี จำนวน 217 ทุน ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

3.5.1 ระดับประถมศึกษา จำนวน 70 ทุนๆ ละ 1,500 บาท

3.5.2 ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 70 ทุนๆ ละ 2,000 บาท

3.5.3 ระดับอุดมศึกษา จำนวน 65 ทุนๆ ละ 2,500 บาท

3.5.4 ระดับปริญญาโท จำนวน 12 ทุนๆ ละ 5,000 บาท

ทั้งนี้ กรณีที่มีทุนแต่ละระดับเหลือให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

3.6 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ได้แก่ ภัยจากธรรมชาติ อุบัติภัย และภัยจากการก่อการร้าย โดยการจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.7 จัดกองทุนสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ เมื่อสมาชิกได้ประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.8 จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม ให้แก่สมาชิกที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ และสมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์

3.9 จัดทำประกันสินเชื่อให้แก่สมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์

3.10 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกสมทบถึงแก่กรรม

3.11 จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 จ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส

4.2 จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี

4.3 จัดสวัสดิการแก่กุลสมาชิกอาวุโส

4.4 จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม

4.5 มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี

4.6 จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง

4.7 จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่

4.8 จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม

4.9 จัดทำประกันสินเชื่อ

4.10 จัดสวัสดิการสมาชิกสมทบ

4.11 จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	ม.ค. – ธ.ค. 2564	นางพุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพริดา ตือระ นางฐมิตฐัญญาดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
2	จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี - จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกที่มีสิทธิ์รับเงิน	ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป	นางพุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพริดา ตือระ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
3	จัดสวัสดิการถือฤกษ์สมาชิกอาวุโส - จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกที่มีสิทธิ์รับเงิน (สมาชิกอาวุโสและเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี นับถึงสิ้นปี 2564	เม.ย. – ธ.ค. 2564	นางพุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพริดา ตือระ นางฐมิตฐัญญาดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
4	จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม	ม.ค. – ธ.ค. 2564	นางพุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพริดา ตือระ นางฐมิตฐัญญาดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
5	มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิกประจำปี 2564 - พิจารณากำหนดเกณฑ์พิจารณา - ประชาสัมพันธ์ - รับสมัคร - พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์	ก.ค. 2564 – ม.ค. 2564 กรกฎาคม 2564 ส.ค. – ต.ค. 2564 ตุลาคม 2564 ธันวาคม 2564	นางพุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวปราณปรียา ทวีรักษ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
6	- ประกาศผลการตัดสิน - มอบทุนการศึกษาบุตร จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัย ร้ายแรง	ธันวาคม 2564 มกราคม 2565 ม.ค. – ธ.ค. 2564	นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวปราณปรียา หรีร์ักษ์ นางทุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
7	จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบ เหตุจากความไม่สงบในพื้นที่	ม.ค. – ธ.ค. 2564	นางทุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
8	จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม - ประกาศสอบราคาซื้อกรมธรรม์ - พิจารณาผลสอบราคา - ประกาศผลการสอบราคาซื้อ และเรียกเก็บเบี้ยประกันชีวิต - คຸ້ມครองตั้งแต่ 30 เม.ย. 2564 - 29 เม.ย. 2565	ก.พ. – มี.ค. 2564 มีนาคม 2564 เม.ย. – ก.ค. 2564	คณะกรรมการจัดซื้อ กรมธรรม์ประกันชีวิต ฝ่ายสินเชื่อ
9	จัดทำประกันสินเชื่อ - ประกาศสอบราคาซื้อกรมธรรม์ - พิจารณาผลสอบราคา - ประกาศผลการสอบราคาซื้อ - คຸ້ມครองตั้งแต่ 1 ก.พ. 64 – 31 ม.ค. 2565	ตุลาคม 2564	คณะกรรมการจัดซื้อ กรมธรรม์ประกันชีวิต ฝ่ายสินเชื่อ
10	จัดเงินสวัสดิการสมาชิกสมทบ - ขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ สามัญ	กุมภาพันธ์ 2564	นางทุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพิรดา ตือระ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
11	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศพสมาชิกสมทบ จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส - ขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ - จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกเพื่อการสมรสรายละไม่เกิน 1,000 บาท 	<p>มี.ค. 2564 เป็นต้นไป</p> <p>กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>มี.ค. 2564 เป็นต้นไป</p>	<p>นางฐิติธัญญา ส่งธนานันท์</p> <p>นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ</p> <p>นางทุมมา แก่นบุญ</p> <p>นางณิชาดา ทิพย์เทพ</p> <p>นางสาวนุรพิรดา ดือระ</p> <p>นางฐิติธัญญา ส่งธนานันท์</p> <p>นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ</p>

5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน 4,400,000 บาท ทุนสวัสดิการสมาชิก 5,427,500 บาท ทุนสาธารณประโยชน์ 60,000 บาท) เป็นเงินทั้งสิ้น 9,887,500.00 บาท

- สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส เป็นเงิน 900,000 บาท โดยใช้งบดำเนินงาน จำนวน 400,000 บาท และทุนสงเคราะห์ศพสมาชิกและคู่สมรส จำนวน 500,000 บาท
- สวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี เป็นเงิน 3,230,000 บาท โดยใช้งบดำเนินงาน จำนวน 1,890,000 บาท และทุนสวัสดิการสมาชิกอายุ 60 ปี จำนวน 1,340,000 บาท
- สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส โดยกำหนดจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปี 70 ปี 75 ปี 80 ปี 85 ปี 90 ปี 95 ปี และ 100 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี นับถึงวันสิ้นปี 2564 ทั้งนี้ ให้จ่ายตามระเบียบฯ ว่าด้วยสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส โดยเริ่มจ่ายเงินสวัสดิการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นเงิน 210,000 บาท โดยใช้งบดำเนินงาน จำนวน 110,000 บาท และทุนสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส จำนวน 100,000 บาท
- สวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม เป็นเงิน 5,000,000 บาท โดยใช้งบดำเนินงาน จำนวน 2,000,000 บาท และทุนสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวน 3,000,000 บาท
- สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี 2564 จำนวน 217 ทุน เป็นเงิน 467,500 บาท โดยใช้ทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิก จำนวน 467,500 บาท
- สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ใช้ทุนสาธารณประโยชน์จำนวน 60,000 บาท
- สวัสดิการสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ ใช้ทุนช่วยเหลือสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ จำนวน 5,000 บาท
- จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม
- จัดทำประกันสินเชื่อ

- สวัสดิการสมาชิกสมทบ โดยใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกสมทบ เป็นเงิน 5,000 บาท
- สวัสดิการสมาชิกเพื่อการมงคลสมรส โดยใช้ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส เป็นเงิน 10,000 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	แบบสำรวจ
2	จำนวนเงินที่จ่ายสมาชิกอายุครบ 60 ปี	แบบสำรวจ
3	จำนวนเงินที่จ่ายสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส	แบบสำรวจ
4	จำนวนเงินที่จ่ายให้แก่สมาชิกถึงแก่กรรม	แบบสำรวจ
5	จำนวนของทุนการศึกษาที่บุตรสมาชิกได้รับ	แบบสำรวจ
6	จำนวนเงินที่ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง	แบบสำรวจ
7	จำนวนเงินที่จ่ายให้สมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่	แบบสำรวจ
8	จำนวนของสมาชิกที่ทำประกันชีวิตกลุ่ม	แบบสำรวจ
9	จำนวนของสมาชิกที่ทำประกันสินเชื่อ	แบบสำรวจ
10	จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกสมทบ	แบบสำรวจ
11	จำนวนเงินที่จ่ายให้สมาชิกเพื่อการมงคลสมรส	แบบสำรวจ
12	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ได้รับสวัสดิการ	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สมาชิกได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม
- 7.2 สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้ดียิ่งขึ้น
- 7.3 สมาชิกมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความจงรักภักดี เลื่อมใสต่อสหกรณ์

โครงการ	กองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์
งาน	สวัสดิการสมาชิก
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายธุรการ/สำนักงาน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการบริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
งบประมาณ	ทุนสวัสดิการ และงบดำเนินงาน
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ตระหนักถึงคุณูปการที่บุคลากรในองค์กรได้อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ในสหกรณ์ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และมุ่งมั่นดำเนินกิจการสหกรณ์ภายใต้ศรัทธาในอุดมการณ์สหกรณ์ หลักการสหกรณ์อย่างเคร่งครัด ทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของสหกรณ์ให้มีความเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างมั่นคง ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิการ และเป็นการรำลึกถึงคุณงามความดีคุณประโยชน์ที่บุคลากรของสหกรณ์ได้สร้างไว้ให้แก่สหกรณ์จึงจัดตั้งกองทุนสวัสดิการให้แก่บุคลากรของสหกรณ์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของบุคลากรของสหกรณ์และครอบครัว

2.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กรให้แก่บุคลากรของสหกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 จัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของสหกรณ์ (ผู้ดำรงตำแหน่ง/งานประจำอยู่ในสหกรณ์ รวมถึงบุคคลที่เคยดำรงตำแหน่งในสหกรณ์) โดยการจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์

- 4.2 กำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ
- 4.3 จัดสวัสดิการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์	กุมภาพันธ์ 2564	นางทุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพีรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ คณะกรรมการดำเนินการ
2	กำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์	มีนาคม 2564	
3	จัดสวัสดิการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร	มี.ค. – ธ.ค. 2564	นางทุมมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพีรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ

5. งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 15,000.00 บาท
จัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์ เป็นเงิน 15,000 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนเงินที่จ่ายตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรและครอบครัว

โครงการ	พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบัญชี และคอมพิวเตอร์
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 5	การเสริมสร้างและพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กร และมีบทบาทสำคัญต่อการแข่งขันธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีที่ใช้กันในปัจจุบันจึงถือเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้ใช้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล การแก้ไขเปลี่ยนแปลง การเรียกดูข้อมูล การประมวลผล การใช้งานร่วมกันแบบหลายๆ คนและการวิเคราะห์ข้อมูลทำได้ง่ายขึ้น มีค่าใช้จ่ายต่ำลง เพิ่มคุณค่าและประโยชน์ในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาจะมีคุณภาพในการนำไปวิเคราะห์และใช้งานมากขึ้น ในขณะที่เดียวกันเทคโนโลยียังสามารถช่วยให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในการผลิตและการทำงานให้มีต้นทุนที่ต่ำลงใช้เวลาในการทำงานที่ลดลง และได้ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มศักยภาพจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ทันการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการประยุกต์ใช้งานจากเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้การใช้งานระบบโปรแกรมร้อยละ

3.1.2 สารสนเทศได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

3.1.3 เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.1.4 เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาและมีทักษะการปฏิบัติงานในหน้าที่อยู่ในระดับดีมาก

3.2.2 ระบบสารสนเทศในการดำเนินกิจการสหกรณ์ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 พัฒนาคูคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดอบรมเพื่อการพัฒนาคูคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโปรแกรมระบบงาน สหกรณ์

- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดอบรมพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบโปรแกรมสหกรณ์ และ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ม.ค. – ธ.ค. 2564	นางฐิติธัญญา สง่าธนานันท์

5. งบประมาณ เป็นเงิน 51,900 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์)

5.1 การอบรมระบบโปรแกรมสหกรณ์ กรณีที่ สอ.มอ. มีการพัฒนาระบบโปรแกรมสหกรณ์ ใหม่ เป็นเงิน 40,400 บาท

5.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ 400 บาท/วัน) ประมาณไว้ 2 วัน เป็นเงิน 20,400 บาท

5.1.2 ค่าเช่าที่พัก (ถ้ามี) เป็นเงิน 10,000 บาท

5.1.3 ค่าพาหนะ (จ่ายตามจริง) เป็นเงิน 10,000 บาท

5.2 การอบรมการใช้ระบบโปรแกรมสหกรณ์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ (เก่า) ได้มีการพัฒนา ศักยภาพการใช้ระบบโปรแกรม และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ใหม่) ได้เรียนรู้การใช้งานระบบโปรแกรม สหกรณ์ เป็นเงิน 11,500 บาท

5.2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (ถ้ามี)	เป็นเงิน	1,000 บาท
5.2.2 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	1,700 บาท
5.2.3 ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 100 บาท	เป็นเงิน	1,700 บาท
5.2.4 ค่าพาหนะ (เหมาจ่าย)	เป็นเงิน	6,800 บาท
5.2.5 ค่าเอกสารการประกอบการอบรม	เป็นเงิน	300 บาท

6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้การใช้งาน ระบบโปรแกรมสหกรณ์	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการ นำไปใช้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	แบบประเมิน
4	ร้อยละของความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และ ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7.2 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้เต็มศักยภาพ