

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### 1. สภาพปัจจุบันของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด

#### 1.1 ประวัติ

ปีพุทธศักราช 2504 นายพินธุ พลภุชศรี ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ได้รวบรวมข้าราชการสังกัดแผนกศึกษาธิการและสมาชิกครูสภา ซึ่งทำงานประจำโรงเรียนราษฎร์ในจังหวัดนราธิวาส จัดตั้งเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์และเครดิต สำหรับคนที่มีเงินเดือน ชั้น 1 สมาคม ชื่อ “สหกรณ์ครูนราธิวาส จำกัดสินใช้” มีความมุ่งหมาย เพื่อประกอบธุรกิจในการส่งเสริมการออมทรัพย์ในหมู่สมาชิกและช่วยให้สมาชิกพ้นจากหนี้สินซึ่งมีภาระหนัก โดยจัดให้มีเงินกู้เพื่อชำระหนี้เก่าและเพื่อการอันจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ ตลอดจนส่งเสริมการออมทรัพย์ ในหมู่สมาชิกด้วยวิธีการส่งเงินสะสมรายเดือน โดยเกณฑ์กำหนดตามส่วนแห่งรายได้ ในขณะที่ก่อตั้งมีสมาชิกจำนวน 364 คน ส่งเงินสะสมรายเดือน (ทุนเรือนหุ้น) รวม 11,360.00 บาท จดทะเบียนเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2504 ต่อมาในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2512 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2512 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด” โดยนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนและอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อสหกรณ์ได้ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2512 เป็นต้นไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด มีสมาชิก 7,373 คน มีสินทรัพย์ 6,193,777,747.54 บาท หนี้สิน 2,543,573,143.06 บาท ทุน 3,650,204,604.48 บาท

#### 1.2 ที่ตั้ง

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 50 ถนนศูนย์ราชการจังหวัดนราธิวาส ตำบลบางนาค อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

#### 1.3 ด้านบุคลากร

ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด มีบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.3.1. คณะกรรมการดำเนินการ	จำนวน	15 คน
1.3.2. ที่ปรึกษาสหกรณ์	จำนวน	11 คน
1.3.3. ผู้ตรวจสอบกิจการ	จำนวน	4 คน
1.3.4. เจ้าหน้าที่สหกรณ์	จำนวน	17 คน
1.3.5. สมาชิก	จำนวน	7,373 คน

## 2. ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

### 2.1 ด้านปริมาณ

#### 2.1.1. ปริมาณ

- สมาชิกสหกรณ์ จำนวน 7,373 คน
- สมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์ จำนวน 5,274 คน
- สมาชิกที่ไม่มีหนี้กับสหกรณ์ จำนวน 2,099 คน
- สรรหาที่ปรึกษาสหกรณ์ จำนวน 11 คน
- ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ จำนวน 6 รายการ
- จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก จำนวน 11 รายการ
- แก้ไขระเบียบสหกรณ์ จำนวน 13 ระเบียบ
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่

เข้าฝึกอบรมสัมมนาในรูปแบบต่างๆ จำนวน 8 ครั้ง

ที่	เจ้าของเรื่อง	หัวข้อเรื่องการอบรมสัมมนา
1	เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ภาคใต้	สาระสำคัญของกฎกระทรวงที่ประกาศใช้
2	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	การบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์ในยุคโควิด-19
3	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนราธิวาส	การปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
4	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนราธิวาส	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการสหกรณ์เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินฯ
5	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนราธิวาส	อบรมออนไลน์ระบบ MIS สำหรับการกำกับ ตรวจสอบสหกรณ์ทางการเงินผ่าน Microsoft Team
6	สันนิบาตสหกรณ์จังหวัดตรัง	การบริหารสหกรณ์ภายใต้ภาวะวิกฤตโควิด 19 กับการจัดระบบสวัสดิการ : ทางรอดของสหกรณ์
7	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการดำเนินการ
8	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์

2.1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
1	สื่อสาร สัมพันธ์	- จัดทำสภรณสาร/ คู่มือสมาชิก/ป้าย	- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจาก	80.77%	95.02	- การจัดส่งทาง ไปรษณีย์ใช้ระยะเวลา	- จัดส่งทางไปรษณีย์เฉพาะ กลุ่มข้าราชการบำนาญ ส่วน
		ประชาสัมพันธ์ต่างๆ	จดหมายข่าว			ทำให้การรับรู้ข่าวสาร	สมาชิกกลุ่มอื่นๆ เน้นการใช้
						ล่าช้า หรืออาจจะไม่ถึง	สื่ออิเล็กทรอนิกส์
						สมาชิก	
		- จัดทำ/พัฒนาเว็บไซต์ และสื่ออื่นๆ	- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจากเว็บไซต์	88.46%	100.00		- ปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง
		- ส่งข่าวสาร SMS/ Line/FB	- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสาร SMS/ Line/FB	95.38%	100.00		- ปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง
		- ประเมินระดับ ทัศนคติ	- สมาชิกมีระดับทัศนคติที่ดี ต่อสภรณไม่น้อยกว่าร้อยละ	88.46%	100.00		- เสริมสร้างทัศนคติอย่าง ต่อเนื่อง
			85				
		- ประเมินระดับ	- ระดับความสำเร็จของ	4	100.00		- สมาชิกได้รับข่าวสารทั่วถึง

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
		ความสำเร็จของ	โครงการสื่อสาร สัมพันธ์ อยู่				- สมาชิกได้รับข่าวสารและ
		โครงการตามเกณฑ์	อยู่ในระดับ 3				ติดต่อสื่อสารกับสหกรณ์ได้
		ที่กำหนดไว้					หลายช่องทาง
							- สมาชิกพึงพอใจและมี
							ทัศนคติที่ดี
2	เสริมสร้าง อุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่ สมาชิก	- จัดอบรมให้ความรู้	- สมาชิกเข้าใหม่ผ่านเกณฑ์	100%	100.00	- สมาชิกเข้าใหม่ 6.33%	- จัดการอบรมออนไลน์
		แก่สมาชิก ประเมิน	การประเมินความรู้ร้อยละ			ไม่เข้ารับการอบรม	ต่อเนื่อง เพื่อให้ความรู้ และ
		ความรู้ผ่านระบบ	100				อำนวยความสะดวกในการ
		ออนไลน์					เข้ารับการอบรมให้สมาชิก
							มากที่สุด
		- มอบเงินสนับสนุน	- สมาชิกที่ได้รับการสนับสนุน	85.06%	100.00	(ประเมินจากผู้ที่ได้รับ	- ส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพ
		ให้สมาชิกที่อบรม	การพัฒนาวิชาชีพมีความ			การสนับสนุน 165 คน)	อย่างต่อเนื่อง
		ขอเลื่อนวิทยฐานะ	พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85				
		- จัดกิจกรรมสหกรณ์	- สมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมมี	งดจัดกิจกรรม	0	- สถานการณ์โรคระบาด	- ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรม
		พบข้าราชการบำนาญ	ความพึงพอใจไม่น้อยกว่า			ไม่สามารถจัดกิจกรรม	- กำหนดสถานที่ให้ใกล้และ
			ร้อยละ 85			ภายใต้มาตรการควบคุม	สะดวกต่อผู้เข้าร่วม

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
						โรคได้	
3	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์ (งานประจำ)	- ประชุมคณะ	- จำนวนของการปรับปรุง	13	100.00	- การปรับเปลี่ยนมติ/	- กำหนดมติ หรือแก้ไข
		กรรมการปรับปรุง	ระเบียบ หรือนโยบายในการ			แนวทางการปฏิบัติงาน	ระเบียบบ่อยครั้งเพื่อให้
		แก้ไขมติ/ระเบียบ/	บริหารจัดการสหกรณ์			ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจ	สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ
		ข้อบังคับ				ของสมาชิก	ต้นสังกัดสมาชิก
							- ประเมินความพึงพอใจ
		- ประเมินความพึงพอใจ	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการ	82.65%	97.24	- การเปลี่ยนแปลง	ของหน่วยงานที่กำลังดูแล
			แก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ			กฎหมาย /นโยบายของ	การดำเนินงานสหกรณ์
			มีระดับความพึงพอใจ			ส่งผลกระทบต่อสิทธิ์	
			ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85			การใช้บริการสินเชื่อของ	
				สมาชิกลดลง			
4	บริหารงานทั่วไป (งานประจำ)	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ	- อัตราของการเบิกจ่ายเงินงบ	80.56%	100.00		- ดำเนินงานต่อเนื่อง
		เจ้าหน้าที่	ประมาณในการดำเนินกิจการ				
		- ค่าใช้จ่ายในการ	น้อยกว่าร้อยละ 85				- ดำเนินงานต่อเนื่อง
		ดำเนินงานอื่น					
		- จัดหาครุภัณฑ์					- จัดหาและพัฒนาต่อเนื่อง

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
5	เสริมสร้างการควบคุมภายในและการบริหาร (งานประจำ)	- จัดทำคู่มือ/แผน	- แผนการควบคุมภายในมี	5	100.00		- จัดทำและปรับปรุงให้
		การควบคุมภายใน	ความสำเร็จระดับ 5				มีประสิทธิภาพต่อเนื่อง
		- จัดทำคู่มือ/แผน	- การบริหารความเสี่ยงมีความ	5	100.00		- จัดทำและปรับปรุงให้
		การบริหารความเสี่ยง	สำเร็จระดับ 5				มีประสิทธิภาพต่อเนื่อง
6	ส่งเสริมการใช้เครื่องมือในการบริหารจัดการ สหกรณ์ (งานประจำ)	- ทบทวนแผนกลยุทธ์	- การดำเนินงานโครงการตาม	88.73%	98.59	- สถานการณ์โรคระบาด	- ทบทวนแผนกลยุทธ์
		- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	แผนปฏิบัติการประจำปีสำเร็จ			ทำให้ต้องปรับรูปแบบ	- ปรับแผนปฏิบัติการ
			ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90			หรือลดการดำเนินงาน	
						โครงการ	
						- การออกกฎหมายหรือ	
						ปรับนโยบายใหม่เสมอ	
7	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	- ส่งบุคลากรเข้ารับ	- บุคลากรในองค์กรได้รับการ	34.00%	40.00	- มาตรการควบคุมโรค	- จัดให้มีอย่างต่อเนื่อง
		การอบรมกับหน่วย	สนับสนุนส่งเสริมให้พัฒนา			ทำให้หน่วยงานอื่นจัด	
		งานอื่นและจัดให้มีการ	ศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85			อบรมตามความจำเป็น	
		อบรม					
		- รายงานผลการ	- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	84.40%	100.00		
		ปฏิบัติงานของตนเอง	มีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่า				

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
		- ประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 80				
		- จัดการอบรมเกี่ยวกับระเบียบ /ข้อบังคับ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ผู้เข้าอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ	งดจัดกิจกรรม	0	- ด้วยเงื่อนไขมาตรการควบคุมโรคไม่เอื้อต่อการจัดอบรมสัมมนา	- ปรับใช้รูปแบบใหม่ๆ เพื่อการส่งเสริมบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนา
		ให้แก่บุคลากร	สหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85				ศักยภาพ
		- จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ปปง. และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่รายงาน	- บุคลากรในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ปปง. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	85.88%	100.00	- ด้วยเงื่อนไขมาตรการควบคุมโรคไม่เอื้อต่อการจัดอบรม จึงจัดส่งผู้ปฏิบัติร่วมการอบรม Zoom กับหน่วยงานอื่น	- ปรับใช้รูปแบบใหม่ๆ เพื่อการส่งเสริมบุคลากร ให้ได้รับการพัฒนา
		- มอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติให้แก่ผู้สร้างคุณประโยชน์ให้แก่สหกรณ์	- บุคลากรที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	89.23%	100.00		- จัดให้มืออย่างต่อเนื่อง

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
8	พัฒนาบุคลากรและผู้แทนสมาชิก	- จัดประชุมผู้แทนสมาชิก	- ผู้แทนสมาชิกเข้าร่วม	96.09%	96.09	- ตามสถานการณ์โรคระบาดทำให้สมาชิกบางท่านมีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้	- จัดทำอย่างต่อเนื่อง
			- ผู้แทนสมาชิกมีความเข้าใจ	85.06%	100.00	- สารระงับการประชุมนั่ง	- ประเมินอย่างสม่ำเสมอ
			บทบาทหน้าที่ การดำเนินงาน			ให้ผู้แทนได้รับรู้ผลการดำเนินงาน	
			สหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85			ดำเนินงานอย่างเดียว	
		- เข้าร่วมการสัมมนา	- เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนา	33.33%	33.33	- จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วม	- จัดทำอย่างต่อเนื่อง
		ชมรมเจ้าหน้าที่	ศักยภาพร้อยละ 100			กิจกรรมภายใต้มาตรการ	
		สหกรณ์ออมทรัพย์	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการส่งเสริม	85.13%	100.00		- ประเมินอย่างสม่ำเสมอ
		ภาคใต้	ให้พัฒนาศักยภาพมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85				
		- จัดศึกษาดูงานพัฒนา	- มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษา	งดจัดกิจกรรม	0	- สถานการณ์โรคระบาด	- จัดให้มีโดยปรับลด
		องค์กรและบุคลากร	ดูงานร้อยละ 100			กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย
			- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	งดจัดกิจกรรม	0	ไม่สามารถดำเนินงานได้	
			มีความพึงพอใจร้อยละ 100			ภายใต้มาตรการควบคุม	



ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
9	จตุสทกรณ์ สัมพันธ์ชายแดน ใต้	- เข้าร่วมกิจกรรมจตุ	- บุคลากรในองค์กรเข้าร่วม	งจัดกิจกรรม	0	- สถานการณ์โรคระบาด	- จัดโครงการต่อเนื่องโดยจัด
		สหสัมพันธ์ชายแดนใต้	กิจกรรมร้อยละ 100			งจัดกิจกรรม	กิจกรรมตามสถานการณ์
		- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจตุสทกรณ์		งจัดกิจกรรม	0	- งจัดกิจกรรม	
		สัมพันธ์มีความพึงพอใจ					
		ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85					
10	พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลของ สทกรณ์	- ปรับปรุงพัฒนา	- ข้อมูลสารสนเทศในการ	100%	100.00		- ปรับปรุงพัฒนาอย่าง
		ระบบฐานข้อมูลของ	ปฏิบัติงานได้รับการปรับปรุง				ต่อเนื่อง
		โปรแกรม	พัฒนาร้อยละ 100				
		- จัดทำคู่มือการปฏิบัติ	- มาตรฐานระยะเวลาในการให้	4	80	- ค่าเฉลี่ยระยะเวลาการให้	- ปรับมาตรฐานกำหนด
		งาน	บริการสำเร็จในระดับ 5			บริการ 10.55 นาที ซึ่ง	เวลาให้สอดคล้องกับ
						เกินกว่ามาตรฐานที่ได้	การดำเนินการตามจริง
						กำหนดไว้ เนื่องด้วย	- ปรับปรุง พัฒนาการให้
						การบริการแบบ one-	บริการอย่างต่อเนื่อง
						Stop service ของการ	
						รับบริการแต่ละประเภท	
				มีเอกสารและการตรวจ			

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
						สอบต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้น	
11	ระดมทุน ส่งเสริม การออม (งาน ประจำ)	- ปรับเงินค่าหุ้นให้	- จำนวนของเงินทุนเรือนหุ้น	191,832,180.00	95.92	- มีการปรับลดการถือหุ้น	- จัดให้มีการส่งเสริม
		เป็นไปตามระเบียบ	ระหว่างปีเพิ่มขึ้น			รายเดือนเพื่อให้สมาชิก	อย่างต่อเนื่อง
			200,000,000 บาท			ได้มีความสามารถใช้	
						บริการสินเชื่อได้	
		- รมรงค์ให้สมาชิก	- จำนวนเงินฝากระหว่างปี	217,816,437.99	100.00		- ส่งเสริมการออมต่อเนื่อง
		ฝากเงิน	เพิ่มขึ้น 200,000,000 บาท				- สมาชิกพึงพอใจผลตอบแทน
							ที่ได้รับ
		- รับสมัครสมาชิก	- จำนวนของสมาชิกสมทบ	16	100.00		- ส่งเสริมการรับสมัครสมาชิก
		สมทบ (ทายาท)	เพิ่มขึ้น 5 คน				สมทบต่อเนื่อง
		- ระดมทุน	- สหกรณ์มีอัตราการเติบโต	4.34%	100.00		- สร้างเสริม และจัดบริการที่
			ของทุนดำเนินการเพิ่มขึ้นจาก				ทำให้กิจการสหกรณ์เติบโต
	ปีที่ผ่านมามีไม่น้อยกว่าร้อยละ 3						
12	ให้สินเชื่อแก่ สมาชิก	- ให้บริการเงินกู้พิเศษ	- สมาชิกกู้เงินพิเศษระหว่างปี	35,742,047.80	100.00	- การปรับเปลี่ยนระเบียบ	- ปรับมติคณะกรรมการ และ
			จำนวน 30,000,000 บาท			นโยบายของภาครัฐ และ	แก้ไขระเบียบว่าด้วยการให้
		- ให้บริการเงินกู้	- สมาชิกกู้เงินสามัญระหว่างปี	2,899,367,714.04	100.00	แนวปฏิบัติการหักเงิน ณ	เงินกู้แก่สมาชิกอย่าง

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
		สามัญ	จำนวน 2,000,000,000 บาท			ที่จ่ายของต้นสังกัดมีผล	เหมาะสมไม่ขัดต่อกฎหมาย
						กระทบต่อความสามารถ	ระเบียบ และสอดคล้องกับ
						ในการใช้บริการสินเชื่อ	แนวปฏิบัติของหน่วยงานที่
						ของสมาชิกลดลง จึงมีผล	เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกได้รับ
		- ให้บริการเงินกู้เพื่อ เหตุฉุกเฉิน	- สมาชิกกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน ระหว่างปี จำนวน 600,000,000 บาท	515,529,340.95	85.92	ต่อความพึงพอใจของ สมาชิกที่ได้รับผลกระทบ	ความช่วยเหลือและประโยชน์ สูงสุด
13	เงินกู้พิเศษเพื่อ การดำรงชีพ	- ให้บริการเงินกู้ปันผล	- สมาชิกกู้เงินปันผล จำนวน 20,000,000 บาท	17,186,100.00	85.93	- นายทะเบียนสหกรณ์ แนะนำว่า ไม่ควรจัด บริการเงินกู้ที่มีวงเงิน อ้างอิงเงินปันผล	- ปรับประเภทเงินให้กู้ เพื่อ ให้สอดคล้องกับระเบียบ / นโยบายของหน่วยงาน
		- ประเมินความพึงพอ ใจของสมาชิกที่ใช้ บริการสินเชื่อ	*สมาชิกมีระดับความพึงพอใจ การบริการสินเชื่อทุกประเภท ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	86.26%	100.00		
14	พัฒนา กระบวนการ	- จัดอบรมพัฒนา ทักษะกระบวนการ	- สมาชิกมีระดับความพึงพอใจ ในการบริการของสหกรณ์	4.9	100.00		- จัดให้มีการประเมินและ พัฒนาศักยภาพการบริการ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
	บริการของสหกรณ์	ให้บริการ	ไม่น้อยกว่าระดับ 4.20				รวมถึงการพัฒนาทักษะการ
			- สมาชิกมีระดับความพึงพอใจ	4.3	100.00		ให้บริการอย่างต่อเนื่อง
			การบริการของเจ้าหน้าที่				
			ไม่น้อยกว่าระดับ 4.20				
15	ส่งเสริมการพัฒนาสังคม	- มอบเงินสนับสนุน	- จ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรม	98.75%	98.75	- การจัดกิจกรรมต่างๆ	- จัดให้มีการส่งเสริมและ
		กิจกรรมการพัฒนา	พัฒนาชุมชน และสังคมร้อยละ			มีขึ้นหลังจากมีการผ่อน	พัฒนาชุมชนและสังคมอย่าง
		ชุมชนและสังคม	100			ปรนมาตรการควบคุม	ต่อเนื่อง
			-สมาชิก/สังคมมีระดับทัศนคติ	4.42	100.00	โรคระบาด	
			ต่อภาพลักษณ์สหกรณ์				
			ไม่น้อยกว่าระดับ 4.20				
16	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว	- จ่ายเงินสงเคราะห์	- จ่ายเงินสงเคราะห์ศพสมาชิก	1,590,000	100.00		- จัดให้มีสวัสดิการที่
		เกี่ยวกับการศพสมาชิก	และคู่สมรส จำนวน 900,000				สอดคล้องกับความต้องการ
		และคู่สมรส	บาท				และเสริมสร้างความพึงพอใจ
		- จ่ายเงินสมาชิกอายุ	- จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกอายุ	2,456,000	76.04		ให้แก่สมาชิกอย่างต่อเนื่อง
		ครบ 60 ปี	ครบ 60 ปี จำนวน 3,230,000				
			บาท				

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
		- จ่ายเงินกู้ยืม	- จ่ายเงินสวัสดิการกู้ยืม	132,500	63.1	- ผู้มีสิทธิ์ได้รับส่วนหนึ่ง	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง
		สมาชิกอาวุโส	สมาชิกอาวุโส จำนวน			ไม่มีบัญชีเงินฝากและไม่	เพื่อสวัสดิการสมาชิก
			210,000 บาท			สะดวกที่จะมาเปิดบัญชี	
		- จ่ายเงินสวัสดิการ	- จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิก	10,440,500	100.00		- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง
		สมาชิกถึงแก่กรรม	ถึงแก่กรรม จำนวน				เพื่อสวัสดิการสมาชิก
			5,000,000 บาท				
		- มอบเงินทุน	- มอบทุนการศึกษาบุตร	210	96.77	- สมาชิกยื่นขอรับทุน	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง
		การศึกษาบุตรสมาชิก	สมาชิก จำนวน 217 ทุน			การศึกษาบุตรน้อยกว่า	เพื่อสวัสดิการสมาชิก
						จำนวนทุนที่ได้รับจัดสรร	
		- มอบเงินช่วยเหลือ	- จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิก	30,000	50	- ผลเชิงบวก เนื่องด้วย	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง
		สมาชิกประสบภัย	ประสบภัยร้ายแรง จำนวน			สมาชิกมีความปลอดภัย	เพื่อสวัสดิการสมาชิก
		ร้ายแรง	60,000 บาท			มากขึ้น	
		- มอบเงินช่วยเหลือ	- จ่ายเงินให้สมาชิกประสบเหตุ	ไม่มีผู้ประสบเหตุฯ	0	- ผลเชิงบวก คือ สมาชิก	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง
		สมาชิกประสบเหตุจาก	จากความไม่สงบในพื้นที่ฯ			มีความปลอดภัยในชีวิต	เพื่อสวัสดิการสมาชิก
		ความไม่สงบในพื้นที่ฯ	จำนวน 5,000 บาท			และทรัพย์สินมากขึ้น	
		- จัดหาบริษัทประกัน	- สมาชิกเข้าร่วมโครงการ	6,344	97.60	- สมาชิกบางรายลาออก	- จัดต่อเนื่องเพื่อประกันความ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน	
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์	
		ชีวิต	ประกันกลุ่ม (อบ 2) จำนวน				จากโครงการเมื่อหมด	เสี่ยง
			6,500 คน				หนี้	
		- จัดหาบริษัทประกัน	- สมาชิกเข้าร่วมโครงการ	4,023	100.00			- จัดต่อเนื่องเพื่อประกันความ
		ชีวิต	ประกันสินเชื่อ จำนวน 3,700					เสี่ยง
			คน					
		- จ่ายเงินสงเคราะห์	- จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ	2,000	40.00	- ผลเชิงบวก คือ สมาชิก	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง	
		เกี่ยวกับการศพสมาชิก	การศพสมาชิกสมทบ จำนวน			เสียชีวิตน้อย	เพื่อสวัสดิการสมาชิก	
		สมทบ	5,000 บาท					
		- มอบเงินสวัสดิการ	- จ่ายเงินสวัสดิการการมรดก	3,000	30.00	- สมาชิกยื่นขอรับ 3 ราย	- จัดสรรงบประมาณต่อเนื่อง	
		เพื่อการมรดกสมรส	สมรสของสมาชิก จำนวน				เพื่อสวัสดิการสมาชิก	
		ของสมาชิก	10,000 บาท					
		- ประเมินความพึง	- สมาชิก/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	89.45%	100.00			
		พึงพอใจ	จากสวัสดิการมีระดับความ					
	พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85							
17	สวัสดิการ สงเคราะห์ศพ	- จ่ายเงินสวัสดิการ	- จ่ายเงินเกี่ยวกับสวัสดิการ	5,000	33.33	- ผลเชิงบวก มีบุคลากร		
		ให้แก่บุคลากรของ	ให้แก่บุคลากรของสหกรณ์			เสียชีวิตน้อย		

ที่	โครงการ	กิจกรรม	การดำเนินงาน				ทบทวน
			เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ (%)	ปัญหา/อุปสรรค	แผนกลยุทธ์
	บุคลากรของ สหกรณ์	สหกรณ์ตามระเบียบ	จำนวน 15,000 บาท				
18	พัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	- จัดอบรมพัฒนาทักษะ	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรม	88.88%	88.88		- จัดให้มีการพัฒนาทักษะการ
		การปฏิบัติงาน	พัฒนาศักยภาพร้อยละ 100				ปฏิบัติงานและปรับปรุงระบบ
		- ปรับปรุงสารสนเทศ	- สารสนเทศได้รับการปรับปรุง	100%	100.00		งาน หรือจัดหาเครื่องมือ
		ให้ทันสมัยเสมอ	พัฒนาประสิทธิภาพร้อยละ				ปฏิบัติงานที่ทันสมัยเทคโนโลยี
			100				
		- จัดอบรมการใช้งาน	- เจ้าหน้าที่มีระดับความรู้	85.31%	100.00		
		โปรแกรมสหกรณ์เพื่อ	ความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติ				
		การบริการ และพัฒนา	งานให้มีประสิทธิภาพ				
		ศักยภาพในการปฏิบัติ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80				
		งานของเจ้าหน้าที่	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนา	91.25%	100.00		
			ความรู้ และศักยภาพในการ				
			ปฏิบัติงานมีระดับความ				
	พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85						

## 2.2 ด้านคุณภาพ

2.2.1. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด สนองความต้องการของสมาชิกได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

2.2.2. สมาชิก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ข้อบังคับ ระเบียบ ตลอดจนหลักการวิธีการสหกรณ์เป็นอย่างดี อยู่ในระดับดี

2.2.3. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่กำหนดไว้ อยู่ในระดับดีมาก

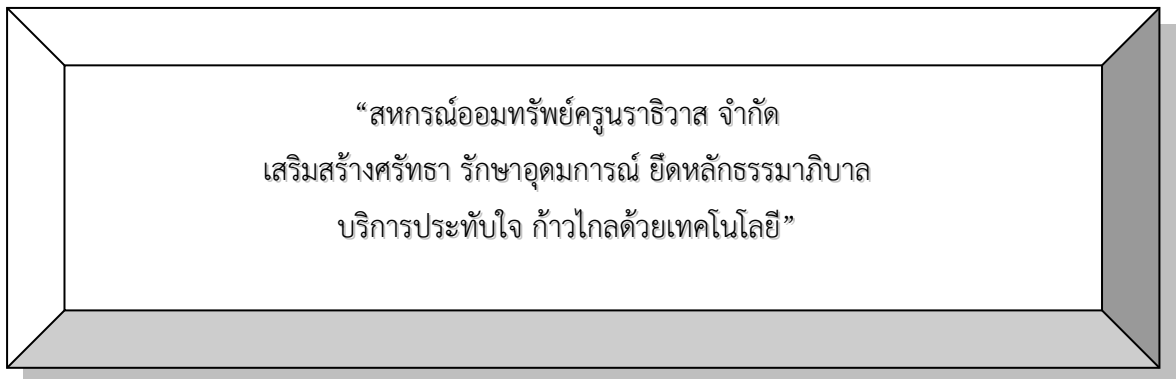
2.2.4. บุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ อยู่ในระดับดี



ส่วนที่ 2  
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปี  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด

1. วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน จึงประเมินสถานภาพของสหกรณ์ ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ของสหกรณ์เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์ในอนาคตระยะเวลา 5 ปี (ปีทางบัญชี 2564 – 2568)



2. พันธกิจ

- 2.1 การเสริมสร้างศรัทธา รักษาอุดมการณ์สหกรณ์
- 2.2 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 การเสริมสร้างความมั่นคงของสหกรณ์
- 2.4 การพัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
- 2.5 การเสริมสร้างและพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. เป้าประสงค์

- 3.1. สมาชิกมีความเข้าใจ ศรัทธา และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
- 3.2 บุคลากรมีศักยภาพและจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- 3.3 สหกรณ์มีอัตราเจริญเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้นบนพื้นฐานความมั่นคงของสหกรณ์

3.4 สหกรณ์มีการให้บริการและจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

3.5 สหกรณ์มีเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาในทุกด้าน

#### 4. กลยุทธ์

4.1 กลยุทธ์เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์

4.2 กลยุทธ์พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม

4.3 กลยุทธ์เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์

4.4 กลยุทธ์พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

4.5 กลยุทธ์พัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

**กลยุทธ์ 1** เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์

**เป้าประสงค์** สมาชิกมีความเข้าใจ ศรัทธา และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	เป้าหมายปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
1.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ แก่มวลสมาชิก อย่างทั่วถึง	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสารจาก จดหมายข่าว	80.77	ไม่น้อยกว่า 85	สื่อสารสัมพันธ์	- จัดทำสหกรณ์สาร/ ประกาศ/คู่มือสมาชิก/ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	130,000.00 52,000.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและธุรการ
	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสารจาก เว็บไซต์	88.46	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดทำ/พัฒนาเว็บไซต์	68,000.00	
	- ร้อยละของสมาชิก ได้รับรู้ข่าวสาร SMS /Line/FB	95.38	ไม่น้อยกว่า 85		- ส่งข่าวสาร SMS /Line /FB	10,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ทัศนคติของสมาชิกที่มี ต่อสหกรณ์	88.46	ไม่น้อยกว่า 85		- ประเมินระดับทัศนคติ ของสมาชิกที่มีต่อสหกรณ์		
	- ระดับความสำเร็จ ของโครงการสื่อสาร สัมพันธ์	4	4		- ประเมินระดับ ความสำเร็จของโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้		
1.2 พัฒนา สมาชิกโดยการ จัดอบรมให้ ความรู้				<b>เสริมสร้าง อุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่ สมาชิก</b>		<b>991,000.00</b>	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและธุรการ
เสริมสร้าง อุดมการณ์และ หลักการสหกรณ์ แก่สมาชิก	- ร้อยละของสมาชิก เข้าใหม่ที่ผ่านเกณฑ์ การประเมินความรู้	100.00	100		- จัดอบรมออนไลน์ให้แก่ สมาชิกเข้าใหม่	10,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ สมาชิกที่ได้รับการ สนับสนุนการพัฒนา วิชาชีพ	85.06	ไม่น้อยกว่า 85		- มอบเงินสนับสนุนให้ สมาชิกที่อบรมเพื่อขอมิ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ	300,000.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของสมาชิกที่เข้า ร่วมกิจกรรมสหกรณ์ พบข้าราชการบำนาญ	งดกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดกิจกรรมสหกรณ์พบ ข้าราชการบำนาญ	681,000.00	

**กลยุทธ์ 2** พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม

**เป้าประสงค์** บุคลากรมีศักยภาพและจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน มีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	เป้าหมายปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
2.1 ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างองค์กร (ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ)	- จำนวนการปรับปรุงระเบียบ หรือนโยบายในการบริหารจัดการสหกรณ์	13	4	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์	(งานประจำ) - ปรับปรุง แก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ - ประชุมคณะกรรมการ	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ
	- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากแก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ	82.65	ไม่น้อยกว่า 85		- ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการแก้ไขมติ/ระเบียบ/ข้อบังคับ		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของอัตรการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายในการดำเนิน กิจการ	80.56	น้อยกว่า 85.00	บริหารงาน ทั่วไป	(งานประจำ)	12,519,150.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
				งบบุคลากร	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เจ้าหน้าที่	5,583,490.00	
				งบดำเนินงาน	- ดำเนินงานสหกรณ์ แผนงานสหกรณ์ - ประชุมคณะกรรมการ - ติดตามประเมินผล	6,623,180.00	
				งบลงทุน	- จัดซื้อจัดจ้าง	312,480.00	
2.2 พัฒนา ระบบงานให้มี คุณภาพและ โปร่งใส				เสริมสร้างการ ควบคุมภายใน และการบริหาร ความเสี่ยงของ สหกรณ์	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะทำงานควบคุม ภายใน

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ระดับความสำเร็จ ของแผนการควบคุม ภายใน	5	5		- จัดทำคู่มือ/แผนการ ควบคุมภายใน		
	- ระดับความสำเร็จ การบริหารความเสี่ยง	5	5		- จัดทำคู่มือ/แผนการ บริหารความเสี่ยง		
2.3 บริหาร จัดการโดยใช้ แผนเป็น เครื่องมือ				ส่งเสริมการใช้ เครื่องมือ การ บริหารจัดการ สหกรณ์	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ
	- ร้อยละของ ความสำเร็จของ การจัดโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	88.73	ไม่น้อยกว่า 90		- ทบทวนแผนกลยุทธ์ - จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี - ติดตามและประเมินผล		



มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
2.4 เสริมสร้าง และพัฒนา ศักยภาพของ บุคลากร				เสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ บุคลากร		343,500.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
	- ร้อยละของบุคลากร ในองค์กรได้รับการ สนับสนุนส่งเสริม ให้พัฒนาศักยภาพ	34.00	ไม่น้อยกว่า 85		- ส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมกับหน่วยงานอื่น - จัดอบรมการพัฒนา ศักยภาพ	190,000.00	
	- ร้อยละของคะแนน การประเมิน ประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สหกรณ์	84.40	ไม่น้อยกว่า 80				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ ความเข้าใจของ ผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อบังคับ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดการอบรมหลักสูตร เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้แก่บุคลากร	84,500.00	
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ความเข้าใจ หน้าที่ วิธีการปฏิบัติ หน้าที่ตามกฎหมาย ปปง. ของบุคลากรใน องค์กร	2.78 (1 คน)	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดการอบรมหลักสูตร ให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมาย ปปง.และหน้าที่ ความรับผิดชอบของ บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ รายงาน	56,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ บุคลากรที่ได้รับการยก ย่องเชิดชูเกียรติ	89.23	ไม่น้อยกว่า 85		- มอบเกียรติบัตรเชิดชู เกียรติให้แก่ผู้ที่สร้าง คุณประโยชน์ให้แก่ สหกรณ์	13,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				พัฒนาบุคลากร และผู้แทน สมาชิก		2,566,900.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ร้อยละของผู้แทน สมาชิกที่เข้าร่วมการ ประชุม	96.09	100		- จัดประชุมผู้แทน สมาชิก	1,530,200.00	ธุรการ
	- ร้อยละของระดับ ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และการ ดำเนินงานสหกรณ์	85.06	ไม่น้อยกว่า 85				
	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ	33.33	100		- เข้าร่วมการสัมมนา ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ออมทรัพย์ภาคใต้	118,700.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ ส่งเสริมให้พัฒนา ศักยภาพตนเอง	85.13	ไม่น้อยกว่า 85				
	- ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรมศึกษาดูงาน	งดกิจกรรม	100		- จัดศึกษาดูงานพัฒนา องค์กรสำหรับเจ้าหน้าที่ การเงิน - จัดศึกษาดูงานพัฒนา องค์กรสำหรับผู้แทน สมาชิก	918,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน	งดกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	เป้าหมายปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				จดุสัมพันธ์ สหสัมพันธ์ ชายแดนใต้		234,000.00	- คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ร้อยละของบุคลากร ในองค์กรเข้าร่วม กิจกรรม	งดกิจกรรม	100		- เข้าร่วมกิจกรรมจดุ สหสัมพันธ์ชายแดนใต้		ธุรการ
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งดกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า 85				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
2.5 พัฒนาระบบ ฐาน ข้อมูลที่ ทันสมัยและร่วม				พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลของ สหกรณ์		180,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายบัญชีและประมวลผล
พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลกับกับ สหกรณ์อื่น	- ร้อยละของข้อมูล สารสนเทศในการ ปฏิบัติงานได้รับการ ปรับปรุงพัฒนา	100	100		- ปรับปรุงพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลของโปรแกรม		
	- ระดับความสำเร็จใน การรักษามาตรฐาน ระยะเวลาการให้ บริการ	4	5				

**กลยุทธ์ 3** เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการเสริมสร้างความมั่นคงของสหกรณ์

**เป้าประสงค์** สหกรณ์มีอัตราการเจริญเติบโตทางธุรกิจเพิ่มขึ้นบนพื้นฐานความมั่นคงของสหกรณ์

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	เป้าหมายปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอร้อง	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ระดมเงินออม (ทุนเรือนหุ้น และเงินฝาก)				ระดมทุนส่งเสริมการออม	(งานประจำ)	---งบดำเนินงาน---	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
3.2 ระดมทุนโดยการรับสมัครสมาชิกสมทบ	- จำนวนของเงินทุนเรือนหุ้นระหว่างปีที่เพิ่มขึ้น	191,832,180.00	200,000,000.00		- ปรับเงินค่าหุ้นให้ เป็นไปตามระเบียบ		- ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ
	- จำนวนเงินฝากระหว่างปีที่เพิ่มขึ้น	217,816,437.99	200,000,000.00		- ณรงค์ให้สมาชิก ฝากเงิน		
	- จำนวนของสมาชิกสมทบที่เพิ่มขึ้น	16	5		- รับสมัครสมาชิก สมทบ		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของอัตรา การเจริญเติบโตของ ทุนดำเนินงาน สหกรณ์เทียบกับปีที่ ผ่านมา	4.34	ไม่น้อยกว่า 3.00		- ระดมทุน		
3.3 จัดหาแหล่ง เงินทุนหมุนเวียน อัตราดอกเบี้ยต่ำ				ให้สินเชื่อแก่ สมาชิก		1,080,000,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
3.4 บริการ สินเชื่อให้ เพียงพอกับ	- จำนวนของเงินให้กู้ พิเศษในระหว่างปี	35,742,047.80	30,000,000.00		- จัดบริการสินเชื่อแก่ สมาชิก ได้แก่ เงินกู้ พิเศษ เงินกู้สามัญ	30,000,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - คณะกรรมการเงินกู้ - ฝ่ายสินเชื่อ
ความต้องการ ของสมาชิก	- จำนวนของเงินให้กู้ สามัญในระหว่างปี	2,899,367,714.04	3,000,000,000.00		เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (ทั่วไป และกระแสรายวัน)	750,000,000.00	



มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนของเงินให้กู้ เพื่อเหตุฉุกเฉินใน ระหว่างปี	515,529,340.95	600,000,000.00			300,000,000.00	
	- จำนวนของเงินกู้ เงินปันผลที่สมาชิกใช้ บริการ	17,186,100.00	20,000,000.00	เงินกู้พิเศษเพื่อ การดำรงชีพ	- จัดบริการเงินกู้ พิเศษเพื่อการดำรง ชีพ เงื่อนไขการให้ เงินกู้ให้เป็นไปตาม ประกาศสหกรณ์ฯ	20,000,000.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของสมาชิกที่ ได้รับบริการสินเชื่อ ทุกประเภท	86.26	ไม่น้อยกว่า 85				

**กลยุทธ์ 4** พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

**เป้าประสงค์** สหกรณ์มีการให้บริการและจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ปรับปรุง และพัฒนา กระบวนการการ บริการทุก ประเภท				<b>พัฒนากระบวนการ บริการของ สหกรณ์</b>		<b>64,300.00</b>	- คณะกรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายสำนักงานและ
	- ระดับความพึง พอใจของสมาชิกที่มี ต่อการบริการของ สหกรณ์	4.90	ไม่น้อยกว่า 4.20		- จัดอบรมพัฒนา ทักษะกระบวนการ ให้บริการแก่ เจ้าหน้าที่สหกรณ์		ธุรการ
	- ระดับความพึง พอใจของสมาชิกที่มี ต่อการให้บริการของ เจ้าหน้าที่	4.30	ไม่น้อยกว่า 4.20				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				ส่งเสริม การ พัฒนาสังคม		120,000.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ
	- ร้อยละของทุน สาธารณประโยชน์ที่ จ่ายเพื่อการ สนับสนุนกิจกรรม พัฒนาชุมชน และ สังคม	98.75	100		- มอบเงินสนับสนุน กิจกรรมการพัฒนา ชุมชน และสังคม		- ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ - ฝ่ายการเงิน - ฝ่ายบัญชีฯ
	- ระดับทัศนคติของ สมาชิก/สังคมที่มีต่อ ภาพลักษณ์สหกรณ์	4.42	ไม่น้อยกว่า 4.20				

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
4.2 จัดสวัสดิการ ให้แก่สมาชิกและ ครอบครัวอย่าง ทั่วถึงและเป็น ธรรม				ส่งเสริม สวัสดิการให้แก่ สมาชิกและ ครอบครัว		9,976,500.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ - คณะกรรมการ อำนวยความสะดวก
	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับการศพ สมาชิกและคู่สมรส	1,590,000.00	900,000.00		- จ่ายเงินสงเคราะห์ เกี่ยวกับการศพ	900,000.00	- ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ - ฝ่ายการเงิน
	- จำนวนเงินที่จ่าย สมาชิกอายุครบ 60 ปี	2,456,000.00	3,284,000.00		- จ่ายเงินสมาชิกอายุ ครบ 60 ปี	3,284,000.00	- ฝ่ายบัญชีฯ
	- จำนวนเงินที่จ่าย สวัสดิการแก่กุล สมาชิกอาวุโส	132,500.00	245,000.00		- จ่ายเงินแก่กุล สมาชิกอาวุโส	245,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนเงินที่จ่าย ให้แก่สมาชิก ถึงแก่กรรม	10,440,500.00	5,000,000.00		- จ่ายเงินสวัสดิการ สมาชิกถึงแก่กรรม	5,000,000.00	
	- จำนวนของ ทุนการศึกษาบุตร สมาชิกที่ได้รับ	210	217		- มอบเงิน ทุนการศึกษาบุตร สมาชิก	467,500.00	
	- จำนวนเงิน ช่วยเหลือสมาชิก ประสบภัยร้ายแรง	30,000.00	60,000.00		- มอบเงินช่วยเหลือ สมาชิกประสบภัย ร้ายแรง	60,000.00	
	- จำนวนเงินที่จ่ายให้ สมาชิกประสบเหตุ จากความไม่สงบใน พื้นที่ฯ	-	5,000.00		- มอบเงินช่วยเหลือ สมาชิกประสบเหตุ จากความไม่สงบใน พื้นที่ฯ	5,000.00	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- จำนวนของสมาชิก ที่ทำประกันชีวิต	6,344	6,500		- จัดหาบริษัทประกัน ชีวิต	-----เก็บเบี้ยประกันจากสมาชิก-----	
	- จำนวนของสมาชิก ที่ทำประกันสินเชื่อ	4,023	3,700		- จัดหาบริษัทประกัน ชีวิต	-----เก็บเบี้ยประกันจากสมาชิก-----	
	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	2,000.00	5,000.00		- จ่ายเงินสงเคราะห์ เกี่ยวกับการศพ สมาชิกสมทบ	5,000.00	
	- จำนวนเงินที่จ่ายให้ สมาชิกเพื่อการมงคล สมรส	3,000.00	10,000.00		- มอบเงินสวัสดิการ เพื่อการมงคลสมรส ของสมาชิก	10,000.00	
	- ร้อยละของระดับ ความพึงพอใจของ สมาชิก/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียจาก สวัสดิการ	89.45	ไม่น้อยกว่า 85		- ประเมินความพึง พอใจ		

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
				กองทุน สวัสดิการ บุคลากรของ สหกรณ์		15,000.00	- คณะกรรมการ ดำเนินการ - ฝ่ายสำนักงานและ ธุรการ
	- จำนวนเงินที่จ่าย เกี่ยวกับสวัสดิการ บุคลากรของสหกรณ์	5,000.00	15,000.00		- จ่ายเงินสวัสดิการ ให้แก่บุคลากรของ สหกรณ์ตามระเบียบ		- ฝ่ายการเงิน

**กลยุทธ์ 5** พัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

**เป้าประสงค์** สหกรณ์มีเทคโนโลยี และระบบเครือข่ายสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาในทุกด้าน

มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	เป้าหมายปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
5.1 พัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยี				พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		73,000.00	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายบัญชีและประมวลผล
5.2 พัฒนาระบบเครือข่ายและระบบปฏิบัติการเพื่อการบริหาร	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้การใช้งานระบบโปรแกรม	88.88	100		- จัดอบรมระบบโปรแกรมสหกรณ์	39,400.00	ผล



มาตรการ	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปี 2564	เป้าหมาย ปี 2565	การดำเนินงาน			
				โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณที่ขอตั้ง	ผู้รับผิดชอบ
	- ร้อยละของ สารสนเทศที่ได้รับการ ปรับปรุงพัฒนาให้ใช้ งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	100.00	100				
	- ร้อยละของระดับ ความรู้ ความเข้าใจ และความ สามารถใน การนำไปใช้ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ	85.31	ไม่น้อยกว่า 80		- จัดอบรมการใช้งาน โปรแกรมสหกรณ์เพื่อ การบริการ และพัฒนา ศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	17,800.00	
	- ร้อยละของความพึง พอใจของเจ้าหน้าที่ที่ ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน	91.25	ไม่น้อยกว่า 85		- จัดอบรมการพัฒนา ความรู้ด้านเทคโนโลยี เพื่อการปฏิบัติงานและ งานประชาสัมพันธ์	15,800.00	

## แนวทางในการบริหารงบประมาณ ปี 2565

### 1. หลักการ

ในการบริหารงานและงบประมาณ ปี 2565 ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพให้คณะกรรมการเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ยึดหลักการสำคัญ 4 ประการ ดังนี้-

1. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายของแผนงาน/โครงการ ที่กำหนดไว้
2. ดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ เงื่อนไข เกณฑ์ที่กำหนดในการอนุมัติแผนงบประมาณในรายการต่างๆ
3. ดำเนินการให้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละงาน/โครงการ หรือกิจกรรม เน้นเป็นพิเศษสำหรับงานหรือกิจกรรมที่มีผลต่อสมาชิก
4. ยึดประสิทธิภาพและคุณภาพของงานทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน

### 2. วิธีการ

การดำเนินงานในส่วนของงาน / โครงการ

- ศึกษาวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละงาน/โครงการให้ชัดเจน และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- ในการดำเนินกิจกรรมงาน/โครงการ ให้ดำเนินการอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ สูงสุดของงานและมีความสุจริต
- ดำเนินการให้ทันตามปฏิทินปฏิบัติการที่กำหนดไว้ในแต่ละงาน/โครงการ โดยเน้นงาน/โครงการ หรือกิจกรรมที่ต้องจัดทำที่มีผลต่อสมาชิก
- ใช้งบประมาณได้ถูกต้องตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และการใช้งบประมาณโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน/โครงการ

## แนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ

1. ดำเนินการติดตามและประเมินผล โดยใช้แบบประเมินผล เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าของงาน / โครงการเป็นระยะๆ ไม่น้อยกว่า 2 ระยะ
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผล 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 เดือนกรกฎาคม ระยะที่ 2 เดือนธันวาคม
3. รายงานและสรุปผลการปฏิบัติงาน เป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 เดือนกรกฎาคม ระยะที่ 2 เดือนธันวาคม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินการ

### การประเมินผล

การประเมินผลรายงานทุกระยะที่คณะกรรมการดำเนินการติดตาม และประเมินผลรายงานเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการจัดทำสรุปรายงานผลการบริหารงบประมาณเพื่อพิจารณาปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานและการจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2565

กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ													ผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติ
	ธค 64	มค 65	กพ 65	มีค 65	เมย 65	พค 65	มิย 65	กค 65	สค 65	กย 65	ตค 65	พย 65	ธค 65	
1. ประเมินผลการ ดำเนินงาน	█													คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ
2. วิเคราะห์แผน กลยุทธ์ (ปี 2565 – 2568)	█													คณะกรรมการ การ
3. ร่างแผนปฏิบัติ การ ประจำปี 2565		█												คณะกรรมการ
4. เสนอร่างแผน ปฏิบัติการ ปี 2565		█												คณะกรรมการ
5. เสนอแผนปฏิบัติ การต่อที่ประชุมใหญ่ สามัญ ประจำปี 2564			█											คณะกรรมการ
6. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ
7. ติดตามและ ประเมินผล								█					█	คณะกรรมการ การ
8. รายงานและสรุป ผลการปฏิบัติงาน								█					█	คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ

ปฏิทินรับสมัครประธานกรรมการ กรรมการ และผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการที่ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประกอบด้วย ผู้แทน สมาชิกหน่วยละ 1 คน	ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ประจำเดือนธันวาคม 2565
2	รับสมัครกรรมการพ้นตำแหน่งตามวาระ จำนวน 7 หน่วย ได้แก่ - สังกัดจังหวัด - หน่วยอำเภอเมือง - หน่วยอำเภอดากใบ - หน่วยอำเภอเวียง - หน่วยอำเภอสุโขทัย - หน่วยอำเภอรอบนอก - หน่วยอำเภอเกาะไอร่อง	- วันที่ 4 - 6 มกราคม 2566 ณ สหกรณ์ ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด
3	เลือกตั้งกรรมการ	ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ประมาณว่าเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สรุปงาน/โครงการ และงบประมาณ ปี 2565

เป็นเงิน 1,127,213,350.00 บาท

งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2565
<b>กลยุทธ์ที่ 1 การเสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์</b>	
1.1 โครงการสื่อสาร สัมพันธ์ (งบดำเนินงาน)	130,000.00
1.2 โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่สมาชิก (งบดำเนินงาน)	991,000.00
<b>กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม</b>	
2.1 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์ (งานประจำ)	
2.2 โครงการบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)	12,519,150.00
2.3 โครงการส่งเสริมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ (งานประจำ)	
2.4 โครงการส่งเสริมการใช้เครื่องมือการบริหารจัดการสหกรณ์ (งานประจำ)	
2.5 โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ทุนสาธารณประโยชน์)	343,500.00
2.6 โครงการพัฒนาบุคลากร และผู้แทนสมาชิก (งบดำเนินงาน)	2,566,900.00
2.7 โครงการจัดสัมพันธชายแดนใต้ (งบดำเนินงาน)	234,000.00
2.8 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ (งบดำเนินงาน)	180,000.00
<b>กลยุทธ์ที่ 3 การเพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้างความมั่นคงของสหกรณ์</b>	
3.1 โครงการระดมทุน ส่งเสริมการออม (งานประจำ)	
3.2 โครงการให้สินเชื่อแก่สมาชิก (งบดำเนินงาน)	1,080,000,000.00
3.3 โครงการเงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ (งบดำเนินงาน)	20,000,000.00
<b>กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว</b>	
4.1 โครงการพัฒนากระบวนการบริการของสหกรณ์ (งบดำเนินงาน)	64,300.00
4.2 โครงการส่งเสริมการพัฒนาสังคม (ทุนสาธารณประโยชน์)	120,000.00
4.3 โครงการส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว	9,976,500.00
* เงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส เป็นเงิน 900,000 บาท (ทุนสงเคราะห์ศพสมาชิกและคู่สมรส)	
* เงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี เป็นเงิน 3,284,000 บาท (งบดำเนินงาน 1,684,000 บาท และทุนสวัสดิการสมาชิกอายุ 60 ปี 1,600,000 บาท)	

งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2565
<ul style="list-style-type: none"> <li>* สวัสดิการกึ่งอู่กลสมาชิกอาวุโส เป็นเงิน 245,000 บาท (ทุนสวัสดิการกึ่งอู่กลสมาชิกอาวุโส)</li> <li>* ทุนสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม เป็นเงิน 5,000,000 บาท (ทุนสวัสดิการถึงแก่กรรม 5,000,000 บาท)</li> <li>* ทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิก เป็นเงิน 467,500 บาท</li> <li>* สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง เป็นเงิน 60,000 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์)</li> <li>* ทุนสวัสดิการสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ เป็นเงิน 5,000 บาท</li> <li>* ประกันชีวิตกลุ่ม (เก็บเงินจากสมาชิก)</li> <li>* การประกันสินเชื่อ (เก็บจากสมาชิก)</li> <li>* ทุนสวัสดิการสมาชิกสมทบ เป็นเงิน 5,000 บาท</li> <li>* ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส เป็นเงิน 10,000 บาท</li> </ul>	
<p>4.4 โครงการสวัสดิการสงเคราะห์ศพบุคลากรของสหกรณ์</p>	15,000.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>* กองทุนสงเคราะห์ศพบุคลากรของสหกรณ์</li> </ul>	
<b>กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>	
<p>5.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทุนสาธารณประโยชน์)</p>	73,000.00
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>1,127,213,350.00</b>

โครงการ	สื่อสาร สัมพันธ์
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ กิจกรรมด้านต่างๆ และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ทั้งทางสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เพื่อเผยแพร่ความสำเร็จ ความก้าวหน้าในการพัฒนาการบริหารจัดการ ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ข่าวสารความเคลื่อนไหวให้แก่สมาชิกทุกคนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น เพื่อให้สมาชิกได้รับรู้ข่าวสารอย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์พร้อมๆ กัน สหกรณ์จึงได้พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลาย และทั่วถึง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สมาชิกทุกคน ได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์อย่างทั่วถึง

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ฯ มากขึ้น

2.3 เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์ฯ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจากจดหมายข่าว/สหกรณ์สาร
- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจากเว็บไซต์สหกรณ์
- สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับรู้ข่าวสารจาก SMS/Line/FB



- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของสมาชิกมีทัศนคติต่อสหกรณ์อยู่ในระดับดีมาก
- โครงการสื่อสารสัมพันธ์มีความสำเร็จไม่ต่ำกว่าระดับ 3

### 3.2 ด้านคุณภาพ

สมาชิกได้รับทราบข่าวสารสหกรณ์รวดเร็ว ทัวถึง และมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร

## 4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์
- 4.2 ดำเนินการ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์	มกราคม 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ
2	ดำเนินการ - จัดทำสหกรณ์สาร - เผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ - ส่งข่าวสาร SMS/Line/FB	ม.ค. – ธ.ค. 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ และฝ่ายสำนักงาน
3	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.-ธ.ค. 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ
4	รายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ

## 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงินทั้งสิ้น 130,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

- 5.1 ค่าจัดทำแผ่นปลิว จำนวน 6 ครั้ง ๆ ละ 2,500 แผ่น เป็นเงิน 52,000 บาท  
สำหรับข้าราชการบ้านฉาง ป้ายประชาสัมพันธ์ ไลน์ต่าง ๆ
- 5.2 ค่าเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์ เป็นเงิน 68,000 บาท  
(ค่าเช่าพื้นที่ปีละ 18,000 บาท และค่าพัฒนาเว็บไซต์  
เผยแพร่ข่าวสารผ่านไลน์ , เฟสบุ๊ก และแพคเกจจกร  
ประชุมอิเล็กทรอนิกส์ 50,000 บาท)

5.3 ค่าส่ง SMS ข่าวสารให้สมาชิก เป็นเงิน 10,000 บาท  
(ข้อความละ 75 สตางค์/หมายเลข (70 ตัวอักษรต่อข้อความ) )

#### 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจากจดหมายข่าว	- แบบสอบถาม
2	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจากเว็บไซต์	- แบบสอบถาม
3	ร้อยละของสมาชิกที่ได้รับรู้ข่าวสารจาก SMS/Line/FB	- แบบสอบถาม
4	ร้อยละของทัศนคติของสมาชิกที่มีต่อสหกรณ์	- แบบประเมิน
5	ระดับความสำเร็จของโครงการสื่อสารสัมพันธ์	- แบบสำรวจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สมาชิกได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์อย่างทั่วถึง

7.2 สมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์ฯ ระเบียบ วิธีปฏิบัติในการรับบริการต่างๆ ของสหกรณ์

7.3 สมาชิกมีความพึงพอใจในด้านข่าวสาร การรับบริการในระดับดีมาก

7.4 สมาชิกมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนางานสหกรณ์เป็นอย่างดี

โครงการ	เสริมสร้างอุดมการณ์ พัฒนาความรู้แก่สมาชิก
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 1	เสริมสร้างศรัทธา ความเชื่อมั่น และยึดมั่นต่อหลักการสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์เป็นที่รวมกันของกลุ่มบุคคลจำนวนมาก และมีการดำเนินการ ทำงานเป็น ทีมที่มีการรวบรวมทรัพยากร และความร่วมมือของทุกฝ่ายมาดำเนินกิจการร่วมกัน โดยมุ่งเน้นที่จะ ดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามปรัชญาของสหกรณ์ คือ การกินดี อยู่ดี มีสันติสุข กล่าวคือ สหกรณ์ เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่มีผู้ใช้บริการเป็นเจ้าของ เป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็ง สร้างความเชื่อมั่นศรัทธาและเกิดประโยชน์ใน การพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสหกรณ์จะบรรลุผลสำเร็จตามประสงค์ได้จะต้องอาศัย ความร่วมมือร่วมใจจากมวลสมาชิกด้วยความรู้ ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่อ อุดมการณ์สหกรณ์อย่างแท้จริง สหกรณ์จึงมุ่งเน้นการเสริมสร้างอุดมการณ์ และพัฒนาความรู้ให้แก่ สมาชิก

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างหลักการ อุดมการณ์สหกรณ์ ทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนความรู้ ความ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของสมาชิก

2.2 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเอง และนำไปสู่การร่วมกันพัฒนาองค์กร

2.3 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่สมาชิกข้าราชการบำนาญ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อ องค์กร

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

1. สมาชิกเข้าใหม่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ร้อยละ 100
2. สมาชิกที่ได้รับการสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจการให้การสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพของสหกรณ์
3. สมาชิกข้าราชการบำนาญที่เข้าร่วมกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

1. สมาชิกเข้าใหม่มีความรู้ ความเข้าใจอุดมการณ์สหกรณ์ และบทบาทหน้าที่ของตนเองอยู่ในระดับดี
2. สมาชิกได้พัฒนาทักษะกระบวนการปฏิบัติงาน และมีการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น
3. สมาชิกข้าราชการบำนาญมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีสุขภาพกายและใจดี มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

### 4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม
- 4.2 ดำเนินการ
  - 4.2.1 กิจกรรมอบรมสมาชิกเข้าใหม่
  - 4.2.2 มอบทุนสนับสนุนการอบรมพัฒนาวิชาชีพ
  - 4.2.3 กิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	- จัดทำหลักสูตรการให้ความรู้แก่สมาชิกเข้าใหม่ และแบบประเมินการให้ความรู้ - ทำหนังสือแจ้งให้สมาชิกเข้ารับการอบรมออนไลน์	ม.ค. – ธ.ค. 2565 ม.ค. – ธ.ค. 2565	- ฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	มอบเงินสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพครู - ประชาสัมพันธ์และมอบเงินสนับสนุน	ม.ค. – ธ.ค. 2565 ม.ค. – ธ.ค. 2565	- ฝ่ายสำนักงาน
3	จัดกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ - จัดทำโปรแกรม/สำรวจผู้เข้าร่วม - ดำเนินการกิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ	ม.ค. – ธ.ค. 2565 เม.ย. – ส.ค. 2565 เม.ย. – ต.ค. 2565	- ฝ่ายสำนักงาน

## 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน เป็นเงิน 991,000 บาท)

### 5.1 กิจกรรมอบรมสมาชิกเข้าใหม่ เป็นเงิน 10,000 บาท

- ค่าดำเนินการ (ถ้ามี) จ่ายตามจริง เช่น ค่าจัดทำสื่อหลักสูตรการอบรม ค่าจัดทำแบบประเมิน

### 5.2 มอบทุนสนับสนุนการอบรมพัฒนาวิชาชีพ เป็นเงิน 300,000 บาท

- จัดสรรเป็นทุนสนับสนุนผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาวิชาชีพรายละไม่เกิน 1,000 บาท (สำหรับ ผู้ที่เข้ารับการอบรมการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ปี 2565)

### 5.3 กิจกรรมสหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ เป็นเงิน 681,000 บาท

(กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการบำนาญ 900 คน กรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน เจ้าหน้าที่ 17 คน)

- ค่าดำเนินการสำรวจผู้เข้าร่วม เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าเช่าสถานที่ เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ และวิทยากร เป็นเงิน 10,000 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 47,000 บาท
- ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 93,700 บาท
- ค่าพาหนะให้แก่สมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ เป็นเงิน 510,300 บาท และผู้ตรวจสอบกิจการ (จ่ายตามระยะทางหน่วยที่สังกัด)

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของสมาชิกเข้าใหม่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้	แบบประเมิน
2	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของสมาชิกที่ได้รับการสนับสนุน การพัฒนาวิชาชีพ	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม สหกรณ์พบข้าราชการบำนาญ	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์
- 7.2 สมาชิกมีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 7.3 สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และมีสุขภาพกายและใจที่ดี

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันต้องเผชิญกับสภาวะความไม่แน่นอนทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้  
องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หลักที่ตั้งไว้ คือ การสร้างหรือเพิ่มค่าองค์กร หรืออีกนัยหนึ่งก็คือ  
การเพิ่มค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียในองค์กร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำการจัดการความเสี่ยงมา  
ใช้เพื่อช่วยกำหนดกลยุทธ์และสร้างโอกาส ตลอดจนลดความสูญเสียและสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น  
การบริหารจัดการในปัจจุบันจะเน้นด้านการวางแผนกลยุทธ์ ครอบคลุมปัจจัยต่างๆ ที่จะมีผลต่อความ  
เจริญก้าวหน้าขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้านการดำเนินงาน กระบวนการ ทรัพยากรบุคคล การเงิน  
เทคโนโลยี ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการในปัจจุบันจะพิจารณา  
สิ่งแวดล้อมภายนอกและภายในทั้งระบบแล้วนำมาปรับเปลี่ยนแก้ไข พัฒนาเพื่อให้สามารถนำไป  
ปฏิบัติงาน และบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคในการบริหารจัดการ และลดต้นทุนในการบริหารจัดการ
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการแก้ไขระเบียบ/ข้อบังคับ หรือกำหนดนโยบาย มติคณะกรรมการดำเนินการ  
เพื่อให้พัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิผลสูงสุด

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปรับระเบียบ นโยบาย มติคณะกรรมการดำเนินการมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีการแก้ไข หรือร่างระเบียบใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2) มีการวางแผนทางในการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1 ประเมินสถานการณ์ทั้งระบบ
- 4.2 วิเคราะห์/ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ
- 4.3 ติดตามและประเมินผล
- 4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินสถานการณ์ทั้งระบบ	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
2	วิเคราะห์/ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
3	ติดตามและประเมินผล	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
4	รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ

## 5. งบประมาณ (งานประจำ)

การประชุมแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และมติ เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยงบประมาณเบิกจ่ายจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนปรับปรุงระเบียบ หรือนโยบายในการบริหารจัดการ สหกรณ์	แบบสำรวจ



ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
2	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปรับ มติ ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์ฯ	แบบประเมินความพึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถจัดความเสี่ยง และลดความเสียหายขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์  
การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร

7.2 สมาชิก/ผู้มีส่วนได้เสียมีความเข้าใจ และมีความพึงพอใจในการปรับเปลี่ยนแนวทางการ  
ดำเนินงานสหกรณ์

โครงการ	งานบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบลงทุน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่เกิดจากการรวมกลุ่มของสมาชิก เพื่อวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือทางการเงินซึ่งกันและกัน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เอื้ออาทรต่อสังคม ภายใต้โครงสร้างการบริหารงาน อันประกอบด้วย สมาชิก ผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ มีการดำเนินงานส่งเสริมการออมทรัพย์ การบริการสินเชื่อ และการจัดสวัสดิการต่างๆ แก่สมาชิกและครอบครัว ดังนั้น ในการบริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร สหกรณ์ต้องมีปัจจัยเกื้อหนุนการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงานโครงการ โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหา จัดซื้อ และพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 หมวด ได้แก่ งบบุคลากร สำหรับเป็นค่าตอบแทนบุคลากรปฏิบัติงานในองค์กร งบดำเนินงาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนในการดำเนินงานต่างๆ และบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ และงบลงทุน สำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้งบประมาณที่ขอตั้งนี้สหกรณ์จะใช้เพื่อการดำเนินงาน และพัฒนาองค์การให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด มีบุคลากร ปัจจัยสำคัญ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ตลอดจนบรรยากาศที่จะสนับสนุนองค์กรการดำเนินงานตามพันธกิจและดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ในปี 2565 ให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านคุณภาพ

3.1.1 สหกรณ์มีอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการบริหารดำเนินกิจการน้อยกว่าร้อยละ 85

3.1.2 สหกรณ์ดำเนินกิจการและพัฒนากิจการตามแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 3.2 ด้านปริมาณ

งบบุคลากร เป็นเงิน 5,583,490 บาท

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 6,623,180 บาท

งบลงทุน เป็นเงิน 312,480 บาท

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 จัดทำแผนการจัดซื้อ – จัดจ้าง

4.2 ประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

4.3 เตรียมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี

4.4 ดำเนินการแผนงาน/โครงการต่างๆ

4.5 ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแผนการจัดซื้อ – จัดจ้าง	ก.พ. – มี.ค. 2565	ฝ่ายสำนักงาน
2	ดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้าง	ก.พ. – ธ.ค. 2565	ฝ่ายสำนักงาน
3	ดำเนินการโครงการต่างๆ	ม.ค. - ธ.ค. 2565	ฝ่ายสำนักงาน
4	ประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ	ม.ค. – ธ.ค. 2565	ฝ่ายสำนักงาน
5	เตรียมการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี	พ.ย. , ธ.ค. 2565	ฝ่ายสำนักงาน
6	ติดตาม และประเมินผล	ก.ค., ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ
7	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2565	คณะกรรมการดำเนินการ

5. งบประมาณ 12,519,150 บาท (ให้ถัวจ่ายในหมวดเดียวกันได้)

งบบุคลากร	เป็นเงิน 5,583,490 บาท
งบดำเนินงาน	เป็นเงิน 6,623,180 บาท
งบลงทุน	เป็นเงิน 312,480 บาท

6. การวัดผลและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในการดำเนินงานกิจการ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สหกรณ์ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 สหกรณ์จัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นได้ตามเป้าหมาย

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการ	ส่งเสริมการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของ สหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากรทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และ มีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

---

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการสร้าง ความมั่งคั่งสูงสุดให้ เจ้าของกิจการ ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในกิจการ ซึ่งไม่มีการกำหนด ผลประโยชน์ตอบแทนที่แน่นอน ซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีการแข่งขัน ดังนั้น การ ที่กิจการจะนำพาองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้นั้น ต้อง ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ และที่สำคัญต้องมีการติดตามให้เกิดการนำไปสู่การบริหาร จัดการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้

การทำธุรกิจทุกประเภท โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงซึ่งสร้างความเสียหายให้กับกิจการภายใต้ ขั้นตอนการดำเนินงาน การจัดทำระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมนั้นจะช่วย ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่กิจการยอมรับได้ และสามารถนำพาองค์กรให้ประสบ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลืองหรือ การทุจริตในองค์กร

2.2 เพื่อให้รายงานทางการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะกรรมการ  
ดำเนินการ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรกำหนดขึ้น

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการจัดคู่มือระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- 2) มีการติดตามประเมินผลความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ระดับความสำเร็จของระบบการควบคุมภายในอยู่ในระดับ 5
- 2) ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับ 5

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### 4.1 ประเมินองค์ประกอบของมาตรฐานการควบคุมภายใน

- 4.1.1 สภาพแวดล้อมของการควบคุม
- 4.1.2 การประเมินความเสี่ยง
- 4.1.3 กิจกรรมการควบคุม
- 4.1.4 สารสนเทศและการสื่อสาร
- 4.1.5 การติดตามประเมินผล

#### 4.2 ประเมินผลการควบคุมภายใน

- 4.2.1 การจัดระบบประเมินผล
- 4.2.2 ทำแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน
- 4.2.3 ดำเนินการปรับปรุงระบบควบคุม
- 4.2.4 รายงานผลการควบคุมภายใน

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินองค์ประกอบของ มาตรฐานการควบคุมภายใน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ประเมินผล และรายงานผลการควบคุมภายใน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ

## 5. งบประมาณ (งานประจำ)

การประชุมดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และกำหนดแผนการควบคุมภายใน ประเมินติดตามผลโดยเบิกจ่ายจากเบี้ยประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ระดับความสำเร็จของระบบการควบคุมภายใน	แบบประเมิน
2	ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	แบบประเมิน

หมายเหตุ อ้างอิงผลการประเมินโครงการจากรายงานการประเมินของคณะกรรมการควบคุมภายใน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถเล็งเห็นความเสี่ยง/จุดอ่อน และนำไปวางแผน เพื่อให้ความสนับสนุนการปรับปรุงแก้ไข

7.2 ดำเนินงานและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.3 รายงานทางการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลา

7.4 ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

7.5 เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรม

โครงการ	ส่งเสริมการใช้เครื่องมือการบริหารจัดการสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบุคลากรทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานสหกรณ์เป็นวิธีการดำเนินงานที่มุ่งเน้นที่ผลสัมฤทธิ์หรือผลการปฏิบัติงาน องค์กรเป็นหลัก มีการวัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยการสร้าง ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเป็นรูปธรรม วัดผลการปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งการ ปฏิบัติงานจะประสบผลสำเร็จมากหรือน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับการวางแผน ดังนั้น องค์กรจะต้องมีการ จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการประเมินผลองค์กร เพื่อให้การบริหารและการติดตามการ ใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งสอดคล้องกับ ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามกลยุทธ์ที่สำคัญเพื่อใช้ประโยชน์จากรายงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน รวมทั้งใช้ประกอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายปีต่อไปด้วย

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณขององค์กรให้บรรลุผลสำเร็จตาม ประเด็นกลยุทธ์ แผนงบประมาณ เป้าประสงค์ ผลผลิต/โครงการ ตัวชี้วัด และกิจกรรมต่างๆ ตามที่ วางแผนไว้

2.2 เพื่อให้องค์กรมีความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จในการบริหารจัดการงบประมาณ และมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้

2.3 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือให้องค์กรใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่าย งบประมาณ



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ (ปี 2564 – ปี 2568)
- 2) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565
- 3) มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

มีการบริหารจัดการสหกรณ์ที่ใช้แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 เป็นแนวทาง มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ความสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของแผนงาน/โครงการ

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ทบทวนแผนกลยุทธ์
- 4.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4.3 เสนอขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- 4.4 ดำเนินการ ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุป/วิเคราะห์ผลการดำเนินการ
- 4.5 รายงานผลการดำเนินการ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์	ธันวาคม 2564	คณะกรรมการดำเนินการ
2	เสนอร่างแผนกลยุทธ์ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564	กุมภาพันธ์ 2565	คณะกรรมการดำเนินการ
3	จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่อนุมัติแผนปฏิบัติการ	กุมภาพันธ์ 2565	คณะกรรมการดำเนินการ
4	ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ	ม.ค. – ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ
5	ประเมินและติดตามผล	ก.ค. , ธ.ค. 2565	คณะกรรมการศึกษาและ
6	รายงานผลการดำเนินการ	ก.ค. , ธ.ค. 2565	ประชาสัมพันธ์

## 5. งบประมาณ (งานประจำ)

วิเคราะห์องค์กร และกำหนดร่างแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (ปี 2564-2568) และกำหนดร่างแผนปฏิบัติการประจำปีเบิกจ่ายเบี้ยประชุมจากการประชุมคณะอนุกรรมการ

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถบรรลุจุดหมาย มีทิศทางการทำงานสะดวก และเกิดผลดี
- 7.2 มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่าเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงาน
- 7.3 มีแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคต
- 7.4 มีเกณฑ์ในการควบคุมโครงการ/กิจกรรม/จุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 7.5 ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่เพื่อการบริหารจัดการที่ดี
- 7.6 ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปสู่จุดหมาย

โครงการ	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

---

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในองค์กรถือว่าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการพัฒนาองค์กร โดยเฉพาะสหกรณ์ เป็นองค์กรที่ประกอบด้วยกลุ่มคนขนาดใหญ่ด้วยความร่วมมือร่วมใจกันภายใต้อุดมการณ์สหกรณ์ ซึ่งการดำเนินการต่างๆ ในองค์กรจะประสบความสำเร็จต้องอาศัยบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีความพร้อมที่จะได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ

การพัฒนาบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การประชุม การจัดระบบงาน การส่งเสริม การพัฒนาตนเอง ฯลฯ มีความจำเป็นที่ต้องจัดให้มีอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การส่งเสริมขวัญและกำลังใจ คือ การให้บริการสวัสดิการ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ฯลฯ ดังนั้น สหกรณ์จึงดำเนินโครงการนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในองค์กร
- 2.3 เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรขององค์กรที่อุทิศตนปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ และสมาชิกที่มีความเลื่อมใสศรัทธาอุดมการณ์สหกรณ์ และส่งเสริมการพัฒนาองค์กร สร้างคุณประโยชน์แก่สหกรณ์

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพตนเองเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคนมีคะแนนการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ มีคะแนนการประเมินความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 4) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมหลักสูตร กฎหมาย ปปง. มีคะแนนการประเมินความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 5) บุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกได้รับการอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ทำให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) บุคลากรในองค์กรผู้มีหน้าที่รายงานได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ปปง. อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความเลื่อมใสศรัทธา ยึดมั่นอุดมการณ์สหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

#### 4.1 จัดอบรมสัมมนาการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

- 4.1.1 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน
- 4.1.2 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์
- 4.1.3 จัดทำแผนพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมาย ปปง.

4.2 ประกาศเกียรติคุณสมาชิกที่สร้างคุณประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ และเชิดชูเกียรติบุคลากร  
ในองค์กรที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง	ม.ค. - ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
2	จัดอบรมสัมมนาการพัฒนาบุคลากรใน องค์กรเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานสหกรณ์ - ประชุมพิจารณาอนุมัติ - จัดกิจกรรมการอบรมสัมมนา - สรุปผล	ม.ค. - ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
3	จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามกฎหมาย ปปง.	ม.ค. - ธ.ค. 2565	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ
4	ประกาศเกียรติคุณสมาชิก และเชิดชู เกียรติบุคลากรในองค์กร - พิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น	ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565	คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ

### 5. งบประมาณ (ทุนสาธารณประโยชน์ 343,500 บาท)

5.1 จัดส่งบุคลากรในองค์กรเข้าร่วมการอบรมสัมมนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา  
ความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กรรมการ ผู้ตรวจสอบ  
กิจการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เป็นเงิน 190,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

5.1.1 ค่าลงทะเบียน	เป็นเงินจำนวน	40,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.2 ค่าพาหนะ	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์
5.1.4 ค่าเช่าที่พัก	เป็นเงินจำนวน	50,000 บาท	จ่ายตามระเบียบสหกรณ์

5.2 กิจกรรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกรณ์ (กลุ่มเป้าหมาย 63 คน ได้แก่ กรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน เจ้าหน้าที่ 17 คน ที่ปรึกษา 12 คน และผู้แทนสมาชิก 14 คน) เป็นเงิน 84,500 บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม	เป็นเงิน	5,000 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	10,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	6,500 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 400 บาท	เป็นเงิน	25,200 บาท
- ค่าพาหนะจ่ายตามระยะทางที่สังกัด	เป็นเงิน	37,800 บาท

5.3 กิจกรรมพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ปง. (กลุ่มเป้าหมาย 37 คน ได้แก่ กรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน และเจ้าหน้าที่ 17 คน) เป็นเงิน 56,000 บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม	เป็นเงิน	5,000 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	10,000 บาท
- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	4,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 400 บาท	เป็นเงิน	14,800 บาท
- ค่าพาหนะจ่ายตามระยะทางที่สังกัด	เป็นเงิน	22,200 บาท

5.4 จัดกิจกรรมยกย่องเสริมเสริมบุคลากรที่อุทิศตนปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ เป็นเงิน 13,000 บาท

- ประกาศเกียรติคุณ จำนวน 26 อันๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 13,000 บาท

5.5.1 คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 2 คน ได้แก่ ประธานกรรมการดีเด่น กรรมการดีเด่น

5.5.2 ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.3 เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.4 ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 1 คน

5.5.5 สมาชิกที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 14 คน (หน่วยละ 1 คน)

5.5.6 กรรมการที่ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ จำนวน 7 คน ได้แก่ กรรมการที่มี

คุณูปการในรอบปี 2565

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของบุคลากรในองค์กรได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพ	แบบประเมิน
2	ร้อยละของคะแนนการประเมินประสิทธิผลในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่สหกรณ์	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมิน
4	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจหน้าที่ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ปง. ของบุคลากรที่เข้าอบรม	แบบประเมิน
5	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	แบบประเมิน
6	ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรในองค์กรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพของตนเอง
- 7.2 มีการทำงานอย่างเข้มแข็งสามารถทำงานได้อย่างเต็มกำลังความสามารถ เสียสละ
- 7.3 บุคลากรในองค์กรและสมาชิกได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติคุณ

โครงการ	พัฒนาบุคลากร และผู้แทนสมาชิก
งาน	ประชาสัมพันธ์
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งองค์กรเป็นที่รวมกันของกลุ่มบุคคลจำนวนมาก และมีการดำเนินการ มีการทำงานเป็นทีมที่มีการรวบรวมทรัพยากร และความร่วมมือของทุกฝ่ายมาดำเนินกิจการร่วมกัน โดยมุ่งเน้นที่จะดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามปรัชญาของสหกรณ์ คือ การกินดี อยู่ดี มีสันติสุข กล่าวคือ สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่มีผู้ใช้บริการเป็นเจ้าของ เป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน ดังนั้น สหกรณ์จะบรรลุผลสำเร็จตามประสงค์ได้จะต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากมวลสมาชิกภายใต้ความรู้ ความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ และมีทัศนคติที่ดีต่ออุดมการณ์สหกรณ์อย่างแท้จริง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของบุคลากรนำไปสู่การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ผู้แทนสมาชิกร้อยละ 100 เข้าร่วมการประชุม
- 2) ร้อยละ 85 ของผู้แทนสมาชิกมีระดับความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการทำงานสหกรณ์
- 3) ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ



4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตนเองมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

5) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานพัฒนาองค์กรร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย

6) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานพัฒนาองค์กรมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

### 3.2 ด้านคุณภาพ

1) ผู้แทนสมาชิกได้รับทราบข่าวสาร ความเคลื่อนไหวในการดำเนินงานสหกรณ์ และมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ไปยังสมาชิก

2) ผู้แทนสมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสหกรณ์

3) บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินการ

4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม

4.1.1 จัดประชุมผู้แทนสมาชิก

4.1.2 จัดอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์

4.1.3 จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน

4.2 ดำเนินการ

4.3 ติดตามและประเมินผล

4.4 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดประชุมผู้แทนสมาชิก จำนวน 12 ครั้ง	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
2	จัดอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
3	จัดอบรมสัมมนา/ศึกษาดูงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ
5	รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	กรรมการดำเนินการ

## 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน 2,566,900 บาท)

### 5.1 กิจกรรมจัดประชุมผู้แทนสมาชิก จำนวน 6 ครั้ง เป็นเงิน 1,530,200 บาท

- ค่าเบี้ยประชุม 700 บาท/คน/ครั้ง เป็นเงิน 1,495,200 บาท
- ค่าจัดทำเอกสารการประชุม เป็นเงิน 35,000 บาท

### 5.2 กิจกรรมจัดอบรมสัมมนาชมรมเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน 118,700 บาท

- ค่าลงทะเบียน (ประมาณไว้หัวละ 2,000 บาท) เป็นเงิน 34,000 บาท
- ค่าพาหนะเหมาจ่าย 2 คัน (4 วันๆ ละ 8,000 บาท) เป็นเงิน 32,000 บาท
- ค่าที่พัก จำนวน 9 ห้องๆ ละ 1,200 บาท (3 คืน) เป็นเงิน 32,400 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (2 วันๆ ละ 400 บาท จำนวน 17 คน) เป็นเงิน 13,600 บาท
- ค่าบำรุงสมาชิกชมรมเจ้าหน้าที่ฯ จำนวน 17 คน เป็นเงิน 1,700 บาท
- เงินสมทบชมรมเจ้าหน้าที่ฯ จำนวน 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท

### 5.3 กิจกรรมจัดศึกษาดูงานพัฒนาองค์กร เป็นเงิน 918,000 บาท

#### 5.3.1 กลุ่มเจ้าหน้าที่การเงิน งบประมาณ 420,000 บาท

กลุ่มเป้าหมาย 50 คน ได้แก่ กรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 6 คน ที่ปรึกษา 12 คน และเจ้าหน้าที่การเงิน 12 คน (หน่วยละ 1 คน ประกอบด้วย เขต 1,2,3, สพม.15, ศธ., มนร., เทศบาลเมืองนราธิวาส, เทศบาลเมืองสุโขทัย, ว.สารพัดช่าง, ศึกษาสงเคราะห์, วท., วชช.)

- ค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นเงิน 220,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าที่พัก จำนวน 25 ห้องๆ ละ 1,200 บาท (3 คืน) เป็นเงิน 90,000 บาท
- ค่าอาหารและค่ารับรอง (4 วัน) เป็นเงิน 80,000 บาท

#### 5.3.2 กลุ่มผู้แทนสมาชิก งบประมาณ 498,000 บาท

กลุ่มเป้าหมาย 60 คน ได้แก่ กรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 5 คน ที่ปรึกษา 12 คน กรรมการที่พ้นวาระปี 2563 จำนวน 6 คน กรรมการที่พ้นวาระปี 2564 จำนวน 3 คน ผู้แทนสมาชิก 14 คน

- ค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นเงิน 264,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าที่พัก จำนวน 30 ห้องๆ ละ 1,200 บาท (3 คืน) เป็นเงิน 108,000 บาท

- ค่าอาหารและค่ารับรอง (4 วัน)

เป็นเงิน 96,000 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมการประชุม	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และการดำเนินงานสหกรณ์ของผู้แทนสมาชิก	แบบประเมิน
3	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	แบบสำรวจ
4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพตนเอง	แบบประเมิน
5	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	แบบสำรวจ
6	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้แทนสมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบและแนวการปฏิบัติงานของสหกรณ์ และนำไปเผยแพร่ให้สมาชิกได้รับทราบต่อไป

7.2 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ และศักยภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

7.3 มีการพัฒนา ปรับปรุงกิจการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพื่อให้สหกรณ์เป็นสถาบันการเงินที่มีความมั่นคงอย่างยั่งยืนสืบไป

โครงการ	จุดสัมพันธ์จังหวัดชายแดนใต้
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
ลักษณะงาน	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมีคุณธรรม
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

“โครงการจุดสัมพันธ์ชายแดนใต้” เกิดขึ้นจากความร่วมมือกันระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูในจังหวัดชายแดนใต้ ประกอบด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนราธิวาส จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด สหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสตูล จำกัด ซึ่งเริ่มจัดตั้งขึ้นครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2557 โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด

สำหรับในปี 2564 งดจัดกิจกรรมเนื่องด้วยความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมโรคระบาด ดังนั้น ในปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูปัตตานี จำกัด ได้รับมอบให้เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมจุดสัมพันธ์ภายใต้ความร่วมมือระหว่าง 4 สหกรณ์ (ปัตตานี ยะลา สตูล และนราธิวาส) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอบรมแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน ตลอดจนแนวคิดในการพัฒนาระบบงานสหกรณ์ให้มีความก้าวหน้าและมั่นคง อีกทั้ง เป็นการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์ออมทรัพย์ได้พบปะและร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งในด้านวิชาการ การสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีต่อกัน อันจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้สหกรณ์มีความเข้มแข็งมั่นคง การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ แนวคิดในการบริหารงานสหกรณ์ซึ่งกันและกัน
- 2.2 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างสหกรณ์ และส่งเสริมขบวนการให้เข้มแข็งมั่นคง

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) บุคลากรในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100
- 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) บุคลากรในองค์กรได้พัฒนาองค์ความรู้นำไปสู่การดำเนินกิจการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เครือข่ายสัมพันธ์ภาพ และความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ มีการช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการสหกรณ์ให้เข้มแข็งมั่นคง

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

- 4.1 จัดอบรมพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนแนวคิดในการพัฒนาการปฏิบัติงานสหกรณ์
- 4.2 จัดกิจกรรมสัมมนาการเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างสหกรณ์

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมหารือแนวทางการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ
2	จัดอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมนันทนาการ	พฤษภาคม 2565	คณะกรรมการศึกษาฯ

### 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงินจำนวน 234,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กลุ่มเป้าหมาย 70 คน ได้แก่ กรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 17 คน ที่ปรึกษา 12 คน กรรมการที่พ้นวาระปี 2564 จำนวน 3 คน และผู้แทนสมาชิก 18 คน

- 5.1 ค่าลงทะเบียน (ประมาณไว้หัวละ 1,600 บาท) เป็นเงิน 112,000 บาท
- 5.2 ค่าพาหนะเหมาจ่าย (7 คัน ๆ ละ 3,500 บาท 2 วัน) เป็นเงิน 49,000 บาท
- 5.3 ค่าเสื้อทีมสหกรณ์ราคาตัวละ 300 บาท (จ่ายตามจริง) เป็นเงิน 21,000 บาท

5.4 ค่าใช้จ่ายอื่นในการเข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน 10,000 บาท

5.5 ค่าที่พัก จำนวน 35 ห้อง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 1 คืน เป็นเงิน 42,000 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงานสหกรณ์

7.2 สหกรณ์ชายแดนใต้มีสัมพันธภาพอันดี และสหกรณ์มีเข้มแข็ง ความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

โครงการ	พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์
งาน	งานบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ทันสมัย และมี คุณธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูล และซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล เป็นวิธีการพื้นฐานสมัยใหม่ของการจัดระเบียบข้อมูล การจัดการฐานข้อมูลเป็นการรวบรวมข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้โดยโปรแกรมประยุกต์ นอกจากนี้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำคัญที่เรียกว่า ระบบจัดการฐานข้อมูลทำหน้าที่เป็นส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับฐานข้อมูลที่ช่วยให้ผู้ใช้เข้าถึงระเบียบในฐานข้อมูลได้อย่างง่าย ดังนั้น การจัดการฐานข้อมูลจึงเกี่ยวข้องกับการใช้ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูลเพื่อควบคุมวิธีการสร้างฐานข้อมูล การค้นหา และการบำรุงรักษา เพื่อให้ได้สารสนเทศที่ต้องการสำหรับผู้ใช้ และองค์กร

ดังนั้น การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกี่ยวข้องกับกิจกรรมเบื้องต้น คือ การปรับปรุงและบำรุงรักษาฐานข้อมูลเป็นผลมาจากรายการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นใหม่และเหตุการณ์อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูล การเตรียมสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน โดยการแบ่งปันข้อมูลในฐานข้อมูลเดียวกัน โดยการสนับสนุนจากส่วนต่อประสานของโปรแกรมสำเร็จรูประบบจัดการฐานข้อมูล และการเตรียมความสามารถในการโต้ตอบ ค้นหา และจัดทำรายงาน โดยโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลสำเร็จรูป เพื่อให้ผู้ใช้สามารถค้นหาฐานข้อมูล สร้างรายงาน และรับการตอบกลับจากคำร้องขอสารสนเทศตามต้องการเฉพาะได้อย่างรวดเร็ว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์

2.2 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่าย  
การบริการ และบริหารจัดการระหว่างสหกรณ์

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ร้อยละ 100
- 2) ระดับความสำเร็จของระบบการให้บริการตามมาตรฐานระยะเวลาอยู่ในระดับ 5

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ข้อมูลสารสนเทศสำหรับระบบโปรแกรมงานสหกรณ์ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ
- 2) มาตรฐานการให้บริการของสหกรณ์อยู่ในระดับ 5

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ และข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประสานงานกับ สอ.มอ. เพื่อปรับปรุง พัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์	ม.ค. - ธ.ค. 2565	- คณะกรรมการดำเนินการ - ฝ่ายจัดการ
2	ประสานงานกับ สอ.มอ. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์	ม.ค. - ธ.ค. 2565	

### 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน) เป็นเงิน 180,000 บาท

- ค่าพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสหกรณ์ หากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด มีการพัฒนาโปรแกรม เป็นเงิน 30,000 บาท
- ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Cloud storage) เป็นเงิน 46,200 บาท
- ค่าดูแลรักษาเครื่อง Server (ถ้ามี) เป็นเงิน 15,000 บาท



- ค่าพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกคนละ 1 บาท/เดือน ณ วันสิ้นปีบัญชี 2565 ประมาณว่า สมาชิกคงเหลือ 7,400 คน ระยะเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 88,800 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของข้อมูลสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้รับการปรับปรุงพัฒนา	แบบสำรวจ
2	ระดับความสำเร็จในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สหกรณ์มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมบริหารงานสหกรณ์
- 7.2 สหกรณ์มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์

โครงการ	ระดมทุน ส่งเสริมการออม
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	การเงิน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)
สนองกลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่ก่อตั้งขึ้นด้วยการรวมกลุ่มสมาชิกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการ อุดมการณ์สหกรณ์ เพื่อการเสริมสร้างความสุข และยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่มวลสมาชิกสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างพอเพียง

ดังนั้น สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด จะเติบโตและมีความเจริญก้าวหน้าในการดำเนินงานนอกเหนือจากการร่วมมือกันระหว่างสมาชิกแล้ว สหกรณ์จะต้องอาศัยทุนในการดำเนินงานเพื่อความมั่นคง และมั่นคงทางธุรกิจ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องระดมทุนการดำเนินงานด้วยกลยุทธ์ต่างๆ ให้สามารถดำรงสภาพขององค์กรให้มีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อระดมทุนดำเนินงานของสหกรณ์
- 2.2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง มั่งคั่งทางการเงินของสหกรณ์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

สหกรณ์สามารถระดมทุนได้ ด้วยวิธีการดังนี้

1. ระดมเงินทุนเรือนหุ้น โดยการปรับอัตราค่าหุ้นตามระเบียบฯ และรณรงค์เชิญชวนให้สมาชิกออมทรัพย์ในรูปแบบการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นเงินจำนวน 200,000,000 บาท

2. ระดมเงินฝาก โดยการรณรงค์ให้สมาชิกออมทรัพย์ และตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ เป็นเงินจำนวน 200,000,000 บาท

3. ระดมเงินทุน โดยการรับสมัครสมาชิกสมทบ ในปี 2565 คาดว่าสิ้นปีจะมีสมาชิกสมทบเพิ่มขึ้น จำนวน 5 คน

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

สหกรณ์สามารถระดมทุน และมีเสถียรภาพทางการเงินดียิ่งขึ้น

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 ระดมทุนเรือนหุ้น

4.2 ระดมเงินฝาก

4.3 รับสมัครสมาชิกสมทบ

#### ปฏิทินปฏิบัติการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ระดมทุนเรือนหุ้น - ปรับอัตราเงินค่าหุ้นให้ เป็นไปตามระเบียบฯ	ม.ค. – ธ.ค. 2565 เม.ย. , ต.ค. 2565	ฝ่ายสินเชื่อ และฝ่ายการเงิน
2	ระดมเงินฝาก - รณรงค์ให้สมาชิกฝากเงิน	ม.ค. – ธ.ค. 2565	ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี และ ฝ่ายสินเชื่อ
3	รับสมัครสมาชิกสมทบ - ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร	มกราคม 2565 เป็นต้นไป	ฝ่ายสำนักงาน และบัญชี

#### 5. งบประมาณ (งานประจำ)

การระดมทุน ด้วยวิธีการ ระดมเงินทุนเรือนหุ้น ระดมเงินฝาก และรับสมัครสมาชิกสมทบ เป็นงานบริหารงานทั่วไป (งานประจำ)

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนของทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
2	จำนวนของเงินฝากที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
3	จำนวนของสมาชิกสมทบที่เพิ่มขึ้น	แบบสำรวจ
4	ร้อยละของอัตราการเจริญเติบโตของทุนดำเนินงานของสหกรณ์ เทียบกับปีที่ผ่านมา	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. สหกรณ์สามารถระดมทุนในการดำเนินงานได้เป้าหมาย
- 7.2. สหกรณ์มีความเข้มแข็ง และมั่นคงทางการเงิน

โครงการ	ให้สินเชื่อแก่สมาชิก
งาน	สวัสดิการเงินกู้
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการเงินกู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด เป็นองค์กรที่มุ่งเน้นส่งเสริมเรื่องการออมทรัพย์และให้ความช่วยเหลือทางการเงินในกรณีที่สมาชิกมีความเดือดร้อนและจำเป็น โดยอาศัยหลักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีทั้งเงินกู้ระยะสั้น (เพื่อเหตุฉุกเฉิน) เงินกู้ระยะปานกลาง (สามัญ) และเงินกู้ระยะยาว (พิเศษ) ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องทางการเงินให้กับสมาชิก
- 2.3 เพื่อสร้างฐานะความเป็นอยู่ของสมาชิกให้มีความมั่นคงยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมาย

3.1 ให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแก่สมาชิก	เป็นเงิน	600,000,000.00 บาท
3.2 ให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก	เป็นเงิน	3,000,000,000.00 บาท
3.3 ให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก	เป็นเงิน	30,000,000.00 บาท

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 จัดทำแผนงานการให้เงินกู้
- 4.2 จัดบริการเงินกู้ทุกประเภท

4.3 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินการ

4.4 รายงานผลการดำเนินการ

#### 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน)

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	เป็นเงิน	300,000,000.00	บาท
เงินกู้สามัญ	เป็นเงิน	750,000,000.00	บาท
เงินกู้พิเศษ	เป็นเงิน	30,000,000.00	บาท
	รวมเป็นเงิน	1,080,000,000.00	บาท

#### 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนของเงินให้กู้พิเศษในระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
2	จำนวนของเงินให้กู้สามัญในระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
3	จำนวนของเงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉินระหว่างปีแก่สมาชิก	แบบสำรวจ
4	จำนวนเงินของเงินกู้ปันผลที่สมาชิกใช้บริการ	แบบสำรวจ

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกได้

7.2 สมาชิกมีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้น

7.3 สมาชิกมีฐานะความเป็นอยู่และความมั่นคงในชีวิตดีขึ้น

โครงการ	เงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ
งาน	สวัสดิการเงินกู้
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการเงินกู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 3	เพิ่มและขยายการเจริญเติบโตทางธุรกิจบนพื้นฐานการสร้าง ความมั่นคงของสหกรณ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ก่อตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ ทั้งส่งเสริมให้สมาชิกเคร่งครัดเรื่องการออม เสริมสร้างความมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร และนอกจากการให้บริการเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่องทางการเงินของสมาชิกแล้ว สหกรณ์ยังจัดให้มีบริการเงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ (เงินกู้ปันผล) สำหรับสมาชิกมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายในวาระเทศกาลประจำปี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องทางการเงินให้กับสมาชิกในวาระเทศกาลสำคัญ

## 3. เป้าหมาย

3.1 ให้เงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ เป็นเงิน 20,000,000.00 บาท

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 จัดทำแผนงานการให้เงินกู้
- 4.2 จัดบริการเงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ
- 4.3 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินการ
- 4.4 รายงานผลการดำเนินการ

## 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน)

เงินกู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ

เป็นเงิน 20,000,000.00 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนของเงินให้กู้พิเศษเพื่อการดำรงชีพ	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกได้
- 7.2 สมาชิกมีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้น
- 7.3 สมาชิกมีฐานะความเป็นอยู่และความมั่นคงในชีวิตดีขึ้น



โครงการ	พัฒนากระบวนการบริการของสหกรณ์
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	งบดำเนินงาน
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและ ครอบครัว
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การให้บริการประทับใจแก่สมาชิกเป็นนโยบายที่สหกรณ์ให้ความสำคัญ และพยายามผลักดันให้มีการพัฒนาคุณภาพกระบวนการบริการให้ดีขึ้นมาโดยตลอด ทั้งนี้เนื่องจากการตอบสนองความต้องการของสมาชิก และการบริการที่ดีเป็นพันธกิจสำคัญอันดับแรกที่สหกรณ์พึงกระทำ ทั้งนี้เพราะความสำเร็จขององค์กรขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรซึ่งถือเป็นกลไกที่จะขับเคลื่อนระบบงานต่างๆ ที่มีอยู่ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หากบุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีการประสานงานกัน มีพฤติกรรมบริการที่ดี มีการติดต่อสื่อสารที่ดี ไม่มีข้อขัดแย้ง ก็สามารถที่จะคิดสร้างสรรค์ผลงานและพัฒนาผลงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้บริการผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรผู้ให้บริการ มีจิตสำนึกที่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบทบาทของตนเองเพื่อพร้อมให้บริการอย่างเต็มใจและมีความสุข
- 2.2 เพื่อบุคลากรผู้ให้บริการมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการเข้าใจธรรมชาติและความต้องการของผู้รับบริการ ทำให้เกิดความพึงพอใจอย่างยั่งยืน
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรมีพฤติกรรมบริการที่ดี เกิดทักษะการสื่อสาร มีการประสานงานที่ดีและมีการทำงานเป็นทีม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- 1) สมาชิกมีระดับความพึงพอใจในการบริการของสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 4.20
- 2) สมาชิกมีระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า 4.20

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) การให้บริการของสหกรณ์มีมาตรฐานดี และมีประสิทธิผลในการบริการ
- 2) สมาชิกมีความพึงพอใจต่อบริการทุกประเภทของสหกรณ์อยู่ในระดับมาก
- 2) สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการของสหกรณ์ และการให้บริการของเจ้าหน้าที่

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### 4.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

#### 4.2 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง

#### 4.3 ดำเนินการตามแผนโดยมีกิจกรรมดังนี้

4.3.1 อบรมเกี่ยวกับการพัฒนาพฤติกรรมกรให้บริการแก่สมาชิก ทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม

#### 4.3.2 กิจกรรมสรุปหลักสูตรการอบรม

#### 4.4 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

### 5. งบประมาณ (งบดำเนินงาน 64,300 บาท)

5.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะกระบวนการให้บริการ เป็นเงิน 64,300 บาท (กลุ่มเป้าหมายเจ้าหน้าที่ 17 คน)

5.1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรและคณะ เป็นเงิน 10,000 บาท

5.1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/กิจกรรม (ถ้ามี) เป็นเงิน 40,000 บาท

5.1.3 ค่าอาหารว่าง จำนวน 2 มื้อๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

5.1.4 ค่าเบี้ยเลี้ยงคนละ 400 บาท เป็นเงิน 6,800 บาท

5.1.5 ค่าอาหาร จำนวน 1 มื้อๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

5.2 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และแบบสำรวจความต้องการของสมาชิก ผ่านระบบออนไลน์

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ระดับของความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการบริการของสหกรณ์	แบบประเมิน
2	ระดับของความพึงพอใจของสมาชิกที่มีต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ได้รับข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการพัฒนากระบวนการบริการ
- 7.2 มีทิศทางในการพัฒนากระบวนการบริการเหมาะสม
- 7.3 สมาชิกมีความพึงพอใจในการบริการ มีทัศนคติที่ดีขึ้นต่อองค์กร

โครงการ	ส่งเสริมการพัฒนาสังคม
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	คณะกรรมการดำเนินการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการให้บริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์อยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ความเป็นประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรม และความเป็นเอกภาพ สมาชิกสหกรณ์เชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความเปิดเผย ความรับผิดชอบต่อสังคม และความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น ตามหลักการสหกรณ์ข้อที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน

(1) สหกรณ์เป็นองค์การทางเศรษฐกิจและสังคม และเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เพราะฉะนั้นการดำเนินงานของสหกรณ์ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนนั้นๆ ซึ่งหมายความว่า เป็นการพัฒนาที่ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศ หรือเป็นการพัฒนาที่สนองความต้องการและความใฝ่ฝันของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ทำลายโอกาส ความสามารถ และอนาคตของคนรุ่นหลัง

(2) เนื่องจากสมาชิกสหกรณ์เป็นสมาชิกของชุมชนนั่นเอง สหกรณ์จึงควรมีส่วนช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชนนั้นแบบยั่งยืน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาชุมชน และสังคม
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

1) สหกรณ์ให้การสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน และสังคมร้อยละ 100 ของทุนสาธารณประโยชน์ที่ได้รับจัดสรรเพื่อการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคม 5 ด้าน คือ

1. ด้านเศรษฐกิจ - กิจกรรมเศรษฐกิจชุมชน การพึ่งพาตนเอง
2. ด้านการเมือง - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย
3. ด้านสังคม - กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้
4. ด้านสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมรักษาล้างงานและสิ่งแวดล้อม
5. ด้านศิลปวัฒนธรรม - กิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน

2) สมาชิก/สังคมมีระดับทัศนคติที่ดีต่อภาพพจน์สหกรณ์ไม่น้อยกว่า 4.50

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

สมาชิกมีทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์ สร้างเสริมภาพพจน์สหกรณ์ต่อสาธารณะ

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

- 4.1 จ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาชุมชน และสังคม
- 4.2 รายงานผลการดำเนินการ

### 5. งบประมาณ เป็นเงิน 120,000 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์)

จ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน และสังคม เป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท ทั้งนี้ ภายใต้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการใช้เงินสาธารณประโยชน์

### 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของทุนสาธารณประโยชน์ที่จ่ายเพื่อการพัฒนาชุมชน และสังคม	แบบสำรวจ
2	ระดับทัศนคติของสมาชิก/สังคมที่มีต่อภาพพจน์ของสหกรณ์	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชน และสังคม

7.2 สหกรณ์ได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างการพัฒนาชุมชน และสังคม

โครงการ	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกและครอบครัว
งาน	สวัสดิการสมาชิก
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายธุรการ/สำนักงาน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการบริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
งบประมาณ	งบดำเนินงาน และทุนสาธารณประโยชน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดสวัสดิการเป็นเรื่องสำคัญเรื่องหนึ่งที่สหกรณ์พึงตระหนักและจัดให้มีแก่บรรดาสมาชิกเกี่ยวกับช่วยเหลือบรรเทาปัญหา การพัฒนาและส่งเสริมความมั่นคง เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและนันทนาการ โดยการจัดสวัสดิการนั้นเป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก และครอบครัว กล่าวคือ สมาชิกได้รับความช่วยเหลือเบื้องต้นเมื่อมีความเดือดร้อน จำเป็น หรือเพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิกและครอบครัวให้ดียิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กรให้แก่สมาชิก

## 3. เป้าหมาย

- 3.1 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกและคู่สมรสถึงแก่กรรม โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส ตามระเบียบสหกรณ์
- 3.2 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกอายุครบ 60 ปี โดยการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี ในปี 2565 มีสมาชิกอายุครบ 60 ปี ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.3 จัดสวัสดิการแก่กุลสมาชิกอาวุโส สำหรับสมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปี 70 ปี 75 ปี 80 ปี 85 ปี 90 ปี 95 ปี และ 100 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี

3.4 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม โดยการจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม

3.5 จัดกองทุนสวัสดิการการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี จำนวน 217 ทุน ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

3.5.1 ระดับประถมศึกษา จำนวน 70 ทุนๆ ละ 1,500 บาท

3.5.2 ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 70 ทุนๆ ละ 2,000 บาท

3.5.3 ระดับอุดมศึกษา จำนวน 65 ทุนๆ ละ 2,500 บาท

3.5.4 ระดับปริญญาโท จำนวน 12 ทุนๆ ละ 5,000 บาท

**ทั้งนี้ กรณีที่มีทุนแต่ละระดับเหลือให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ**

3.6 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ได้แก่ ภัยจากธรรมชาติ อุบัติภัย และภัยจากการก่อการร้าย โดยการจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.7 จัดกองทุนสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ เมื่อสมาชิกได้ประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

3.8 จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม ให้แก่สมาชิกที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ และสมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์

3.9 จัดทำประกันสินเชื่อให้แก่สมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์

3.10 จัดสวัสดิการเมื่อสมาชิกสมทบถึงแก่กรรม

3.11 จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 จ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส

4.2 จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี

4.3 จัดสวัสดิการแก่กุลสมาชิกอาวุโส

4.4 จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม

4.5 มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี

4.6 จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง

4.7 จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่

4.8 จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม

4.9 จัดทำประกันสินเชื่อ



4.10 จัดสวัสดิการสมาชิกสมทบ

4.11 จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	ม.ค. – ธ.ค. 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอรุณคินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางฐมิตฐ์ญดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
2	จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี - จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกที่มีสิทธิ์รับเงิน	ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป	นางทุมมา แก่นบุญ นายอรุณคินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
3	จัดสวัสดิการถือฤกษ์สมาชิกอาวุโส - จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกที่มีสิทธิ์รับเงิน (สมาชิกอาวุโสและเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี นับถึงสิ้นปี 2565)	เม.ย. – ธ.ค. 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอรุณคินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางฐมิตฐ์ญดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
4	จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม	ม.ค. – ธ.ค. 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอรุณคินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ตือระ นางฐมิตฐ์ญดา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
5	มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิกประจำปี 2565 - พิจารณากำหนดเกณฑ์พิจารณา - ประชาสัมพันธ์ - รับสมัคร - พิจารณาตัดสินตามเกณฑ์	ก.ค. 2565 – ม.ค. 2566  กรกฎาคม 2565 ส.ค. – ต.ค. 2565 ตุลาคม 2565 ธันวาคม 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอรุณคินทร์ ทองใส นางสาวปราณปรียา ทวีรักษ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
6	- ประกาศผลการตัดสิน - มอบทุนการศึกษาบุตร จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบภัย ร้ายแรง	ธันวาคม 2565 มกราคม 2566 ม.ค. – ธ.ค. 2565	นายอัครินทร์ ทองใส นางสาวปราณปรียา หริรักษ์ นางทุมมา แก่นบุญ นายอัครินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ดือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
7	จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกประสบ เหตุจากความไม่สงบในพื้นที่	ม.ค. – ธ.ค. 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอัครินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ดือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ
8	จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม - ประกาศสอบราคาซื้อกรมธรรม์ - พิจารณาผลสอบราคา - ประกาศผลการสอบราคาซื้อ และเรียกเก็บเบี้ยประกันชีวิต - คຸ້ມครองตั้งแต่ 30 เม.ย. 2565 - 29 เม.ย. 2566	ก.พ. – มี.ค. 2565 มีนาคม 2565 เม.ย. – ก.ค. 2565	คณะกรรมการจัดซื้อ กรมธรรม์ประกันชีวิต  ฝ่ายสินเชื่อ
9	จัดทำประกันสินเชื่อ - ประกาศสอบราคาซื้อกรมธรรม์ - พิจารณาผลสอบราคา - ประกาศผลการสอบราคาซื้อ - คຸ້ມครองตั้งแต่ 1 ก.พ. 2565 - 31 ม.ค. 2566	ตุลาคม 2565	คณะกรรมการจัดซื้อ กรมธรรม์ประกันชีวิต  ฝ่ายสินเชื่อ
10	จัดเงินสวัสดิการสมาชิกสมทบ - ขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ สามัญ	กุมภาพันธ์ 2565	นางทุมมา แก่นบุญ นายอัครินทร์ ทองใส นางสาวนุรพิรดา ดือระ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศพสมาชิกสมทบ</li> <li>จัดสวัสดิการสมาชิกสมรส</li> <li>- ขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญ</li> <li>- จ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกเพื่อการสมรสรายละไม่เกิน 1,000 บาท</li> </ul>	<p>มี.ค. 2565 เป็นต้นไป</p> <p>กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>มี.ค. 2565 เป็นต้นไป</p>	<p>นางฐิติธัญญา ส่งานานันท์</p> <p>นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ</p> <p>นายอรุณรินทร์ ทองใส</p> <p>นางณิชาดา ทิพย์เทพ</p> <p>นางสาวนุรพิรดา ดือระ</p> <p>นางฐิติธัญญา ส่งานานันท์</p> <p>นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ</p>

**5. งบประมาณ** (งบดำเนินงาน 1,684,000 บาท ทุนสวัสดิการสมาชิก 8,232,500 บาท ทุนสาธารณประโยชน์ 60,000 บาท) เป็นเงินทั้งสิ้น 9,976,500.00 บาท

- สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส เป็นเงิน 900,000 บาท โดยใช้ทุนสงเคราะห์ศพสมาชิกและคู่สมรส จำนวน 900,000 บาท

- สวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอายุครบ 60 ปี เป็นเงิน 3,284,000 บาท โดยใช้งบดำเนินงานจำนวน 1,684,000 บาท และทุนสวัสดิการสมาชิกอายุ 60 ปี จำนวน 1,600,000 บาท

- สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส โดยกำหนดจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 65 ปี 70 ปี 75 ปี 80 ปี 85 ปี 90 ปี 95 ปี และ 100 ปี และเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี นับถึงวันสิ้นปี 2565 ทั้งนี้ ให้จ่ายตามระเบียบฯ ว่าด้วยสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส โดยเริ่มจ่ายเงินสวัสดิการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นเงิน 245,000 บาท โดยใช้ทุนสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส จำนวน 245,000 บาท

- สวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม เป็นเงิน 5,000,000 บาท โดยใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวน 5,000,000 บาท

- สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี 2565 จำนวน 217 ทุน เป็นเงิน 467,500 บาท โดยใช้ทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิก จำนวน 467,500 บาท

- สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง ใช้ทุนสาธารณประโยชน์จำนวน 60,000 บาท

- สวัสดิการสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ ใช้ทุนช่วยเหลือสมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่ จำนวน 5,000 บาท

- จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม
- จัดทำประกันสินเชื่อ

- สวัสดิการสมาชิกสมทบ โดยใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกสมทบ เป็นเงิน 5,000 บาท
- สวัสดิการสมาชิกเพื่อการมงคลสมรส โดยใช้ทุนสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส เป็นเงิน 10,000 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกและคู่สมรส	แบบสำรวจ
2	จำนวนเงินที่จ่ายสมาชิกอายุครบ 60 ปี	แบบสำรวจ
3	จำนวนเงินที่จ่ายสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส	แบบสำรวจ
4	จำนวนเงินที่จ่ายให้แก่สมาชิกถึงแก่กรรม	แบบสำรวจ
5	จำนวนของทุนการศึกษาที่บุตรสมาชิกได้รับ	แบบสำรวจ
6	จำนวนเงินที่ช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยร้ายแรง	แบบสำรวจ
7	จำนวนเงินที่จ่ายให้สมาชิกประสบเหตุจากความไม่สงบในพื้นที่	แบบสำรวจ
8	จำนวนของสมาชิกที่ทำประกันชีวิตกลุ่ม	แบบสำรวจ
9	จำนวนของสมาชิกที่ทำประกันสินเชื่อ	แบบสำรวจ
10	จำนวนเงินที่จ่ายเกี่ยวกับการศพสมาชิกสมทบ	แบบสำรวจ
11	จำนวนเงินที่จ่ายให้สมาชิกเพื่อการมงคลสมรส	แบบสำรวจ
12	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ได้รับสวัสดิการ	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สมาชิกได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง เหมาะสมเป็นธรรม
- 7.2 สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้ดียิ่งขึ้น
- 7.3 สมาชิกมีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความจงรักภักดี เลื่อมใสต่อสหกรณ์

โครงการ	กองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์
งาน	สวัสดิการสมาชิก
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายธุรการ/สำนักงาน และบัญชี
ลักษณะงาน	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการบริการและการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว
งบประมาณ	ทุนสวัสดิการ และงบดำเนินงาน
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ตระหนักถึงคุณูปการที่บุคลากรในองค์กรได้อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ในสหกรณ์ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และมุ่งมั่นดำเนินกิจการสหกรณ์ภายใต้ศรัทธาในอุดมการณ์สหกรณ์ หลักการสหกรณ์อย่างเคร่งครัด ทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของสหกรณ์ให้มีความเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างมั่นคง ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิการ และเป็นการรำลึกถึงคุณงามความดีคุณประโยชน์ที่บุคลากรของสหกรณ์ได้สร้างไว้ให้แก่สหกรณ์จึงจัดตั้งกองทุนสวัสดิการให้แก่บุคลากรของสหกรณ์

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของบุคลากรของสหกรณ์และครอบครัว

2.2 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กรให้แก่บุคลากรของสหกรณ์

## 3. เป้าหมาย

3.1 จัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรของสหกรณ์ (ผู้ดำรงตำแหน่ง/งานประจำอยู่ในสหกรณ์ รวมถึงบุคคลที่เคยดำรงตำแหน่งในสหกรณ์) โดยการจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์

- 4.2 กำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการ
- 4.3 จัดสวัสดิการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์	กุมภาพันธ์ 2565	นางทুমมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพีรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ คณะกรรมการดำเนินการ
2	กำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์	มีนาคม 2565	
3	จัดสวัสดิการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร	มี.ค. – ธ.ค. 2565	นางทুমมา แก่นบุญ นางณิชาดา ทิพย์เทพ นางสาวนุรพีรดา ตือระ นางฐมิตฐัญญา สง่าธนานันท์ นางสาวกฤติมา ไชยสุวรรณ

5. งบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 15,000.00 บาท

จัดสรรสมทบกองทุนสวัสดิการบุคลากรของสหกรณ์ เป็นเงิน 15,000 บาท

### 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	จำนวนเงินที่จ่ายตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการบุคลากร	แบบสำรวจ

### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรและครอบครัว

โครงการ	พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
งาน	บริหารงานทั่วไป
ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบัญชี และคอมพิวเตอร์
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ที่ 5	การเสริมสร้างและพัฒนาระบบปฏิบัติการ และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
งบประมาณ	ทุนสาธารณประโยชน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – ธันวาคม 2565

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กร และมีบทบาทสำคัญต่อการแข่งขันธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีที่ใช้กันในปัจจุบันจึงถือเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้ใช้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล การแก้ไขเปลี่ยนแปลง การเรียกดูข้อมูล การประมวลผล การใช้งานร่วมกันแบบหลายๆ คนและการวิเคราะห์ข้อมูลทำได้ง่ายขึ้น มีค่าใช้จ่ายต่ำลง เพิ่มคุณค่าและประโยชน์ในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาจะมีคุณภาพในการนำไปวิเคราะห์และใช้งานมากขึ้น ในขณะที่เดียวกันเทคโนโลยียังสามารถช่วยให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในการผลิตและการทำงานให้มีต้นทุนที่ต่ำลงใช้เวลาในการทำงานที่ลดลง และได้ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเต็มศักยภาพจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ทันการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการประยุกต์ใช้งานจากเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้การใช้งานระบบโปรแกรมร้อยละ

3.1.2 สารสนเทศได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

3.1.3 เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

3.1.4 เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาและมีทักษะการปฏิบัติงานในหน้าที่อยู่ในระดับดีมาก

3.2.2 ระบบสารสนเทศในการดำเนินกิจการสหกรณ์ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัย และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม

4.1 พัฒนาคูคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดอบรมเพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโปรแกรมระบบงาน สหกรณ์

- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดอบรมพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบโปรแกรมสหกรณ์ และ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ม.ค. – ธ.ค. 2565	นางสาวอัจฉริยา พวงแก้ว

## 5. งบประมาณ เป็นเงิน 73,000 บาท (ทุนสาธารณประโยชน์)

5.1 การอบรมระบบโปรแกรมสหกรณ์ กรณีที่ สอ.มอ. มีการพัฒนาระบบโปรแกรมสหกรณ์ ใหม่ (กลุ่มเป้าหมาย 17 คน) เป็นเงิน 39,400 บาท

5.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ 400 บาท/วัน) ประมาณไว้ 2 วัน เป็นเงิน 13,600 บาท

5.1.2 ค่าเช่าที่พัก (ประมาณ 1,200 บาท/ห้อง) (ถ้ามี) เป็นเงิน 10,800 บาท

5.1.3 ค่าพาหนะ (จ่ายตามจริง) เป็นเงิน 10,000 บาท

5.1.4 ค่าตอบแทนวิทยากร (ถ้ามี) เป็นเงิน 5,000 บาท



5.2 การอบรมการใช้ระบบโปรแกรมสหกรณ์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ (เก่า) ได้มีการพัฒนา ศักยภาพการใช้ระบบโปรแกรม และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ใหม่) ได้เรียนรู้การใช้งานระบบโปรแกรม สหกรณ์ หรือเทคโนโลยีอื่นๆ เพื่อการปฏิบัติงาน (กลุ่มเป้าหมาย 17 คน) เป็นเงิน 17,800 บาท

5.2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (ถ้ามี)	เป็นเงิน	5,000 บาท
5.2.2 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	2,200 บาท
5.2.3 ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 150 บาท	เป็นเงิน	3,300 บาท
5.2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ 400 บาท)	เป็นเงิน	6,800 บาท
5.2.5 ค่าเอกสารการประกอบการอบรม	เป็นเงิน	500 บาท

5.3 การอบรมการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน และพัฒนางาน ประชาสัมพันธ์ ให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ (กลุ่มเป้าหมาย 17 คน) เป็นเงิน 15,800 บาท

5.2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (ถ้ามี)	เป็นเงิน	3,000 บาท
5.2.2 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน	2,000 บาท
5.2.3 ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 150 บาท	เป็นเงิน	3,000 บาท
5.2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ 400 บาท)	เป็นเงิน	6,800 บาท
5.2.5 ค่าเอกสารการประกอบการอบรม	เป็นเงิน	1,000 บาท

## 6. การวัดผล และประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
1	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้การใช้งาน ระบบโปรแกรมสหกรณ์	แบบสำรวจ
2	ร้อยละของสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	แบบประเมิน
3	ร้อยละของระดับความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการ นำไปใช้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	แบบประเมิน
4	ร้อยละของความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และ ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

7.2 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้เต็มศักยภาพ